



# Tilskud til investeringer i nye teknologier på økologiske bedrifter

Tilskudsordningen er en del af regeringens Fødevarer- og landbrugspakke. Ordningen skal medvirke til at forøge den økologiske produktion inden for disse seks indsatsområder:

- Svin
- Kvæg
- Frugt, bær og grønt
- Planteavl
- Æg og fjerkræ
- Får og geder.

Har du nogle specifikke spørgsmål til ordningen, kan du finde mange af svarene her på siden, i vejledningen under fanen "Skema og vejledning". Mangler du alligevel svar på dit spørgsmål, kan du sende dem til os på [projekttilskud@lbst.dk](mailto:projekttilskud@lbst.dk).

Denne ordning er del af danske landdistriktsprogram og er medfinansieret af EU.

## Om tilskuddet

---

### Hvem kan søge?

Du kan søge om tilskud, hvis du er økologisk jordbruger, og du ejer eller forpagter en primær jordbrugsproduktion, eller hvis du har indsendt en ansøgning om autorisation som økolog.

#### **Investeringsstilskud til ejere og forpagtere**

Du kan kun få tilskud til investering, hvis du er ejer og forpagter af en økologisk jordbrugsbedrift. Du skal desuden være autoriseret økolog på udbetalingstidspunktet.

Det er et krav, at der på den økologiske jordbrugsbedrift, hvor investeringen foretages, skal der være et årligt arbejdskraftsbehov på mindst 830 timer.

Projektet skal gennemføres på din egen eller din forpagtede bedrift. Og som tilsagnshaver er du ansvarlig for, at projektet bliver gennemført.

---

### Hvad giver vi tilskud til?

Der kan under denne ordning gives tilskud til projekter, hvor der investeres i teknologier på økologiske bedrifter. Du kan søge om forskellige teknologier til de seks forskellige indsatsområder, og de teknologier der er tilskudsberettigede fremgår af den udtømmende teknologiliste.

Du kan finde teknologilisten under "Skema og vejledning", "Ansøg om støtte".

De tilskudsberettigede udgifter til et projekt, kan således omfatte:

- Indkøb af teknologi (udstyr og materialer) (bruttoudgifter)
- Installering og montering af udstyr
- Ekstern konsulentbistand, dog alene i forbindelse med bistand til selve projektet, og ikke til udarbejdelse af ansøgning. Ekstern konsulentbistand kan dog maksimalt udgøre 15 pct. til en max timepris på 1.200 kr. (se vejledningen)
- Andre udgifter, der er nødvendige for at gennemføre projektet. Det er dog en forudsætning, at udgifterne kan relateres direkte til projektet, og at de er nødvendige for gennemførelsen af projektet. Udgifterne skal endvidere stå i et rimeligt forhold til den ydelse og nytte, udgiften bidrager med til projektet

Der ydes ikke tilskud til investeringer i teknologier, der er tilskudsberettigede under Biogasordningen, jf. bekendtgørelse om tilskud til investeringer i anlæg til fremstilling af biogas. Det gælder f.eks. investeringer i lagerkapacitet og investeringer i teknologier til forbehandling af biomasse på biogasanlæg.

---

## Hvor meget kan du få i tilskud?



Der kan ydes tilskud på 40 procent af de tilskudsberettigede udgifter.

De samlede tilskudsberettigede investeringsudgifter skal mindst udgøre 100.000 kr. Tilskuddet kan højst beregnes på grundlag af et samlet beløb på 5,5 millioner kr. pr. CVR-registrerede primære økologiske jordbrugsbedrift.

En ansøger kan således maksimalt opnå tilskud på 2,2 millioner kroner pr. ansøgningsrunde.

---

## Hvilke forpligtigelser og kriterier er der for tilskuddet?



Landbrugsstyrelsen udvælger de projekter, der giver størst effekt, uanset om der ikke er søgt om flere penge, end der er afsat til ordningen. Ved prioritering af projekterne lægger vi vægt på den økonomiske effekt af den ansøgte teknologi (jf. teknologiliste).

Hvis vi beslutter, at der skal gives tilsagn om tilskud til et projekt, modtager du et tilsagnsbrev med et budget over godkendte tilskudsberettigede udgifter fra os. I tilsagnsbrevet vil der være anført en række betingelser, som skal være opfyldt, for at tilskuddet kan udbetales.

Ønsker du som tilsagnshaver at ændre eller overdrage projektet efter tilsagnet er givet, skal du ansøge Landbrugsstyrelsen, før ændringen iværksættes (se mere i vejledningen).

Ansøgninger om projektændringer skal sendes via Tast selv. I Tast selv skal du finde dit seneste indsendte ansøgningsskema, oprette en kopi og rette i denne. Overdragelse skal søges på et specielt skema, der skal indsendes pr. e-mail.

---

## Hvad er formålet med ordningen?



Tilskudsordningen er en del af regeringens Økologiske Handlingsplan. Ordningen skal medvirke til at udvide det økologiske areal og forøge den økologiske produktion inden for disse seks indsatsområder:

- Svin
- Kvæg
- Frugt, bær og grønt
- Planteavl
- Æg og fjerkræ
- Får og geder.

---

## Hvad siger loven?



### Danske regler (love og bekendtgørelser)

- **Bekendtgørelse nr. 1284 af 3. november 2016 om tilskud til investeringer på økologiske bedrifter.**

(Denne bekendtgørelse ophæver bekendtgørelse nr. 1263 af 28. oktober 2016. Der er foretaget ændringer til § 19, stk.1, samt til Bilag 1, teknologi 1.2.)

- **Lov om landdistriktsfonden, lov nr. 1360 af 16. december 2014 med senere ændringer.**

### EU-regler (forordninger)

- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1305/2013 om støtte til udvikling af landdistrikterne fra Den Europæiske Landbrugsfond for Udvikling af Landdistrikterne (ELFUL) og om ophævelse af Rådets forordning (EF) nr. 1698/2005.
- Europa-Parlamentets og Rådets forordning nr. 1303/2013 af 17. december 2013 om fælles bestemmelser for den Europæiske Fond for Regional udvikling, Den Europæiske Socialfond, Samhørighedsfonden, Den Europæiske Landbrugsfond for udvikling af Landdistrikterne og Den Europæiske Hav- og Fiskerifond og om generelle bestemmelser for Den Europæiske Fond for Regional udvikling, Den Europæiske Socialfond, Samhørighedsfonden, Den Europæiske Landbrugsfond for udvikling af Landdistrikterne og Den Europæiske Hav- og Fiskerifond og om ophævelse af Rådets forordning (EF) nr. 1083/2006.
- Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1306/2013 af 17. december 2013 om finansiering, forvaltning og overvågning af den fælles landbrugspolitik og om ophævelse af Rådets Forordning (EØF) nr. 352/78, (EF) nr. 165/94, (EF) nr. 2799/98, (EF) nr. 814/2000, (EF) nr. 1290/2005 og (EF) nr. 485/2008.
- Kommissionens gennemførelsesforordning (EU) nr. 809/2014 af 17. juli 2014 om gennemførelsesbestemmelser til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1306/2013 for så vidt angår det integrerede forvaltnings- og kontrolsystem, foranstaltninger til udvikling af landdistrikterne og krydsoverensstemmelse.
- Kommissionens Delegerede Forordning (EU) nr. 640/2014 af 11. marts 2014 om supplerende regler til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1306/2013 for så vidt angår det integrerede forvaltnings- og kontrolsystem, betingelserne for afslag eller tilbagetrækning af betalinger og administrative sanktioner vedrørende direkte betalinger, støtte til udvikling af landdistrikterne og krydsoverensstemmelse.
- Kommissionens delegerede forordning (EU) nr. 480/2014 af 3. marts 2014 om supplerende regler til Europa-

Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1303/2013 om fælles bestemmelser for Den Europæiske Fond for Regionaludvikling, Den Europæiske Socialfond, Samhørighedsfonden, Den Europæiske Landbrugsfond for Udvikling af Landdistrikterne og Den Europæiske Hav- og Fiskerifond og om generelle bestemmelser for Den Europæiske Fond for Regionaludvikling, Den Europæiske Socialfond, Samhørighedsfonden og Den Europæiske Hav- og Fiskerifond.

- Kommissionens gennemførelsesforordning (EU) nr. 808/2014 af 17. juli 2014 om fastlæggelse af regler for anvendelsen af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1305/2013 om støtte til udvikling af landdistrikterne fra Den Europæiske Landbrugsfond for Udvikling af Landdistrikterne (ELFUL).

---

## Vejledning

### **Vejledning om økologisk investeringsstøtte 2016 version 2.0**

Du kan søge om tilskud til de teknologier, der fremgår af den udtømmende teknologiliste.

**Læs teknologilisten her**

### **Teknologiliste med præciseret kategorisering af enheder**

Den faglige rapport fra DCA med en uddybende beskrivelse af teknologierne på listen (OBS: Rapporten er blevet opdateret den 17. november 2016)

**DCA's faglige rapport**

**Vejledning om udbetaling af tilskud, 1. juli 2017** (Den tidligere udbetalingsvejledning findes i Arkiv neden for).

Vær opmærksom på, om du får tilskud er under Landdistriktsprogrammet eller Landbrugsreformen 2023.

**Se faktaark om overgangen til CAP2023**

---

## Historiske vejledninger m.m.

**Vejledning om udbetaling af tilskud under LDP, 1. februar 2016**

**Vejledning om udbetaling af tilskud under LDP, 8. oktober 2014**

---

## Sådan søger du

---

Her kan du finde skemaer og links du skal bruge, når du vil søge om tilskud, projektændringer og udbetaling mv. Du kan desuden finde en udførlig vejledning til ordningen.

---

### Søg om tilskud

Alle ansøgninger om tilskud inden for Økologisk Investeringsstøtte 2016 skal indsendes via Tast selv.

**Link til Tast selv**

**Link til vejledningen til Tast selv**

---

### Søg om ændringer

Hvis du som tilsagnshaver ønsker at ændre væsentligt i projektet i løbet af projektperioden, skal du skriftligt søge, inden ændringen sker. Det betyder også at vi ikke kan godkende ændringer med tilbagevirkende kraft.

Du kan søge om disse ændringer:

- Forlængelse af projektperioden
- Ændring af projektindholdet
- Ændring af budgettet (du kan dog kun søge om en budgetændring pr. år)

Du skal søge om forlængelse, ændring af projektindhold og budget via Tast selv, hvor du skal gå ind og oprette en kopi af dit eksisterende ansøgningsskema og rette i dette.

Du skal altid vedlægge en kort begrundelse for ændringen og beskrive, hvilken betydning ændringen har for projektet.

Vær desuden opmærksom på dette:

- Tilsagnsbeløbet kan ikke forhøjes i forbindelse med en ændring af projektet.
- Antallet af teknologier kan ikke forhøjes.
- Projektændringer kan kun godkendes såfremt ændringen efter vores vurdering er i overensstemmelse med projektets formål.
- Anmodning om godkendelse af projektændring kan ikke godkendes såfremt ændringen betyder, at projektet i sin ændrede form ikke ville være blevet prioriteret (se også vejledningen).

---

### Søg om overdragelse

Tilsagn om tilskud er givet til din bedrift identificeret ved CVR-nummer. Tilsagnet skal derfor overdrages, hvis det skal afhændes til en anden bedrift (CVR-nummer), som følge af f.eks. salg, skattefri virksomhedsomdannelse eller

generationskifte. Dette gælder både i projektperioden og opretholdelsesperioden. Det er ikke muligt at overdrage en ansøgning om tilsagn, hvor Landbrugsstyrelsen endnu ikke har truffet afgørelse om tilsagn.

Ved overdragelse sker der et skifte fra én tilsagnshaver til en anden. Den oprindelige tilsagnshaver, som vi kalder den overdragende tilsagnshaver, skal opfylde alle bekendtgørelsens betingelser for at være tilsagnshaver, helt indtil tidspunktet hvor overdragelsen gennemføres. På det tidspunkt er det den nye tilsagnshaver, som vi kalder den erhvervende tilsagnshaver, der skal opfylde alle betingelser til at være tilsagnshaver.

Vi skal godkende overdragelsen af tilsagn om tilskud før denne gennemføres, og overdragelse kan dermed ikke godkendes med tilbagevirkende kraft.

Det er vigtigt, at du sætter dig ind i reglerne for overdragelse, hvis dit tilsagn skal afhændes til en anden bedrift. Hvis reglerne ikke overholdes kan det nemlig betyde, at tilsagnet om tilskud bortfalder og din virksomhed dermed ikke kan få udbetalt tilskud eller skal tilbagebetale allerede udbetalt tilskud.

### **Du kan læse de nyeste regler for overdragelse og obligatorisk digital kommunikation i forbindelse med overdragelse på tilskudsguiden for Økologisk investeringsstøtte 2022.**

Du kan læse om reglerne for overdragelse i henholdsvis projektperioden og opretholdelsesperioden, i vejledningen til ordningen. I vejledningen kan du også læse, hvem tilsagn om tilskud kan overdrages til og hvordan du ansøger om overdragelse.

Ved ansøgning om overdragelse skal du indsende et udfyldt overdragelseskema.

### **Overdragelseskema til ansøgning om overdragelse**

---

## **Søg om udbetaling**



Alle ansøgninger om udbetaling inden for Økologisk Investeringsstøtte 2016 skal indsendes via Tast selv.

Der udføres bilagskontrol i alle sager om projekttilskud under Landdistriktsprogrammet. Det er derfor vigtigt at sørge for at alle betalingsbilag og dokumentation indsendes sammen med ansøgning om udbetaling.

### **Vejledning om udbetaling af tilskud, 1. juli 2017**

### **Se også Offentliggørelse - Krav til information om tilskud, dvs. skiltning mv**

### **Eksempel på faktura**

### **Bilagsoversigt (Excel)**

### **Skema til brug for slutrapportering (Word)**

### **Du skal opbevare dokumentationsmateriale i 5½ år efter slutudbetalingen**

Du skal være særligt opmærksom på, at du skal opbevare dokumentationsmateriale i 5½ år regnet fra datoen i brevet om slutudbetaling. Det kan være, at der i dit tilsagn (fra 2014, 2015 eller 2016), i vejledningen eller i bekendtgørelsen stod 5 år, men det er altså 5½ år, hvilket står i EU-reglerne.

---

## Spørgsmål og svar

---

Her kan du se ofte stillede spørgsmål og svar og andre afklaringer. Seneste tilføjede spørgsmål og svar står øverst på siden.

---

### Hvad er minimumsscoren for at få tilsagn om tilskud

Du skal have opnået et minimumsniveau af omkostningseffektivitet for at modtage tilsagn. Dette minimumsniveau, som afhænger af de indkomne ansøgninger, er fastlagt og kan ses i tabellen nedenfor. Hvis din ansøgning har opnået en omkostningseffektivitet på minimumsniveauet eller højere, modtager du tilsagn. Hvis din ansøgning har opnået en lavere omkostningseffektivitet end minimumsniveauet, modtager du afslag.

Indsatsområde	Minimumskrav	Pointsscore
1 Svin	0,10	0,25
2 Kvæg	0,10	0,66
3 Bær	0,25	0,25
4 Plante	0,05	3,84
5 Æg og fjerkræ	0,10	1,95
6 Får	2,00	2,00

### Hvad skal jeg gøre hvis mine enheder ikke passer med definitionen i teknologilisten?

Du skal ikke gøre noget. Vi har præciseret enhedsbegrebet, så vi nu kan beregne dine præcise enheder for hver teknologi. Vi anvender informationer fra din ansøgning til at kategorisere og beregne det præcise antal enheder. Præciseringen af enhedsberegningen sikrer, at alle ansøgere behandles lige i prioriteringen. Du kan se hele teknologilisten og kategoriseringer **her**.

---

### Hvordan bliver tilskuddets størrelse beregnet?

Tilskuddets størrelse bliver beregnet ud fra de godkendte tilskudsberettigede udgifter, dvs. udgifter til investering i teknologier der findes på teknologilisten, udgifter til montering og installering af teknologierne og udgifter til konsulentbistand. Udgifter til investering i en teknologi beregnes ud fra prisen på den konkrete teknologi, hvilket vil være det billigste af to tilbud ved investeringer på over 50.000 kr. Der er ikke fastsat standardomkostninger for de enkelte teknologier, selvom der i teknologilisten er angivet en investeringsstørrelse for den enkelte teknologi. "Investeringsstørrelse" fra teknologilisten skal alene anvendes til beregning af ansøgningens prioriteringsscore.

---

## Hvornår skal kravet om arbejdskraftbehov på 830 timer være opfyldt?



Kravet om et arbejdskraftbehov på 830 timer skal være opfyldt, når du søger om tilsagn om tilskud, fordi det er en betingelse for tilsagn efter § 2 i bekendtgørelsen.

---



## Kontakt

Landbrugsstyrelsen

Tilskud & Sagsbehandling

Projektilskud

Tlf.: 33 95 80 00

E-mail: [projektilskud@lbst.dk](mailto:projektilskud@lbst.dk)

**Læs mere om enheden Projektilskud**

## Fakta om tilskuddet



**Lukket for nye ansøgninger**



**1. november 2016 til 17. januar 2017**  
Ansøgningsperiode



**Sagsbehandling af tilsagn er afsluttet**  
Anslået sagsbehandling

## EU-tilskud



**Download PDF**

Download denne tilskudsside som PDF

**Download PDF** 

## Status

Landbrugsstyrelsen får ny hjemmeside. Der udarbejdes i den forbindelse en ny og forbedret status på sagsbehandlingstider.

Sagsbehandlingsstatus på de enkelte ordninger opdateres derfor ikke før den nye hjemmeside er i brug. Prioriteringen er på afvikling af de ældste sager først.

Opdateret: 01/05/2024