



## Miljøteknologi 2019 - kvæg og gartneri

Du kunne med denne tilskudsordning søge om tilskud til teknologier til sektorerne Kvæg og Gartneri.

Formålet med tilskuddet er at reducere miljøpåvirkningen fra den primære jordbrugsproduktion.

Hvis du har spørgsmål til ordningen, som du ikke selv kan finde svar på her på siderne, er du velkommen til at sende en mail til [projekttilskud@lbst.dk](mailto:projekttilskud@lbst.dk).

Du kan læse ofte stillede spørgsmål nedenfor under fanen Spørgsmål og svar.

Denne ordning er del af danske landdistriktsprogram og er medfinansieret af EU.

### Om tilskuddet

#### Hvem kan søge?

Du kan få tilskud, hvis:

- Du ejer eller forpagter en primær jordbrugsbedrift, herunder aktie- og anpartsselskaber, samt selskaber som indgår i et driftsfællesskab.
- Du som minimum har et årligt arbejdskraftsbehov på 830 timer.

#### Hvad giver vi tilskud til?

Der er i alt 50 mio. kr. til ordningen i 2019.

Vi kan give tilsagn om tilskud inden for de 6 indsatsområder, som du kan se i tabellen nedenfor.

Tilskud til investering i teknologier fastsættes efter standardomkostninger, og er inkl. installation af teknologier, fragt/leverance mv.

Indenfor hvert indsatsområde kan du søge om tilskud til de teknologier, der er med i teknologilisten under det konkrete indsatsområde.

**TABEL 2.1. Fordeling af midler på indsatsområder og sektorer i 2019**

Sektorer	Indsatsområder	Pulje i 2019 (mio. kr.)

Kvæg	1. Reduktion af ammoniakudledning, malkekvæg	19
	2. Reduktion af ammoniakudledning, slagtekalve	3
	3. Reduktion af energiforbruget	15
Gartneri	4. Reduktion af energiforbruget	7
	5. Reduktion af næringsstofforbruget	3
	6. Reduktion af pesticidforbruget	3

Du kan kun sende én ansøgning pr. indsatsområde. Hvis du vil søge i flere indsatsområder, skal du indsende en ansøgning til hvert enkelt indsatsområde.

Eksempler på teknologier du kan få tilskud til:

- Gylleforsuringsanlæg til malkekvægsstalden eller slagtekalvestalden
- Teltoverdækning af gylletank til kvæggylle
- Udstyr til automatisk fodring med fuldfoder
- LED-belysning i stalden
- Varmegenindvinding fra mælkekøling
- Højisolerende dækkemateriale til isolering af væksthuse
- Energieffektiv varmepumpe til opvarmning i væksthuse
- Gødningscomputer til styring af gødning i væksthusproduktion af tomat og agurk
- Lugerobotter til rækkeafgrøder af grøntsager
- Tunneler til dyrkning af bær eller grøntsager.

**Læs hele teknologilisten her**

Teknologilisten er bilag 1 til bekendtgørelsen, som du finder her i Tilskudsguiden, under **Hvad siger loven?**

## Hvor meget kan du få i tilskud?



Hvis du får tilsagn om tilskud, vil det udgøre 40 procent af tilskudsgrundlaget til dit projekt. Tilskudsgrundlaget fastsættes efter standardomkostningerne for teknologierne.

Du skal dog være opmærksom på, at tilskuddet højst kan beregnes på grundlag af et samlet beløb på 5 mio. kr. pr. CVR-

registrerede, primære jordbrugsbedrift. Dette gælder også, hvis du sender flere ansøgninger indenfor forskellige indsatsområder.

Det samlede, offentlige tilskud under denne ordning kan udgøre 40 % af tilskudsgrundlaget. Vi nedsætter derfor tilskudsprocenten, hvis du får anden offentlig medfinansiering til dit projekt.

Udbetalingen af det maksimale tilsagnsbeløb forudsætter bl.a., at kriterierne for støtteberettigelse og forpligtelserne er opfyldt.

---

## Hvad er formålet med ordningen?



Tilskudsordningen er en del af det danske landdistriktsprogram 2014-2020, der overordnet set har til formål at skabe vækst og udvikling i landdistrikterne.

Formålet med ordningen er, gennem tilskud til investeringer i nye teknologier, at reducere miljø- og klimapåvirkningen fra den primære jordbrugsproduktion.

---

## Sådan prioriterer vi ansøgningerne



### Efter sagsbehandling af de modtagne ansøgninger

Tilsagn om tilskud er givet til projekter, som opfylder betingelserne for tilsagn, og som har minimum følgende prioriteringsscorer:

**Tablet 3.1: Oversigt over prioriteringsscore for hvert indsatsområde**

Indsatsområde	Minimum prioriteringsscore (omkostningseffektivitet)
1. Reduktion af ammoniakemission - malkekvæg	3,8591
2. Reduktion af ammoniakemission - slagtekalve	÷
3. Reduktion af energiforbrug - kvæg	÷
4. Reduktion af energiforbrug - gartneri	1,9721
5. Reduktion af næringsstofforbrug - gartneri	÷
6. Reduktion af pesticidforbrug - gartneri	0,7768

For indsatsområder, hvor der er angivet ÷, har alle projekter opnået tilsagn.

### Information om prioriteringsscoren

Vi skal udvælge og støtte de projekter, der giver størst effekt i forhold til formålet med ordningen, som er at reducere

miljøpåvirkningen fra den primære jordbrugsproduktion. Dette gælder også, hvis der ikke er søgt om alle de penge, der er afsat til ordningen.

Ved prioriteringen lægger vi vægt på den samlede sparede miljømæssige belastning af det ansøgte projekt.

Vi har fastsat en model for prioritering af ansøgningerne, hvor ansøgningens prioriteringsscore (PS) ligger til grund for prioriteringen. Vi prioriterer projekter med højest prioriteringsscore først.

Vi beregner din prioriteringsscore ud fra teknologiernes årlige standardmiljøeffekt, levetid og kapacitet for de teknologier, du søger om støtte til, samt tilskudsgrundlaget. I bekendtgørelsens bilag 1 (teknologiliste) kan du se den årlige standard miljøeffekt, levetid og kapacitet for de enkelte teknologier, samt hvilken standardomkostninger vi anvender ved beregning af prioriteringsscoren for hver teknologi.

---

## Nyt siden sidste ordning



Miljøteknologi 2019 – Kvæg og Gartneri varierer på nogle områder i forhold til sidste ansøgningsrunde, som var ordningen Miljøteknologi 2018 – Æg & Fjerkræ, Gartneri og Planteavl. Nedenfor kan du få et hurtigt overblik over ændringer. Du kan læse mere i vejledningen.

- Vi beregner tilskudsgrundlaget på baggrund af standardomkostninger for hver teknologi.
- Vi prioriterer ansøgningerne efter projekternes omkostningseffektivitet. Omkostningseffektivitet er et udtryk for hvor meget effekt der opnås pr. tilskudskrone. Jo højere dette tal, jo mere effekt er der pr. krone.
- Det er Århus Universitet, som har beregnet standard miljøeffekten for hver teknologi. Derudover har vi fastsat en fast kapacitet for hver teknologi ved beregning af omkostningseffektiviteten. Du får derfor samme omkostningseffektivitet pr. teknologi uafhængigt af, hvor mange staldpladser, ha eller m<sup>2</sup> du har på din bedrift.
- Projektperioden er 1 år med mulighed for projektførlængelse 1 gang. Landbrugsstyrelsen har efter ansøgningsrunden dog automatisk forlænget alle projekter med 1 år, således at projektperioden er 2 år.
- Du kan søge om projektændring én gang i projektperioden.
- Frist for anmodning om udbetaling er samme dag som projektperioden udløber.

---

## Vigtige datoer



I figuren nedenfor kan du få et overblik de tre faser, du skal igennem med dit projekt. Du kan se vigtige tidspunkter og frister, og hvor i vejledningen, du kan læse mere. Vejledningen finder du under Skema og vejledning.

Før projektet	Under projektet	Efter projektet
<p>Kapitel 3 Er ordningen relevant for mig?</p> <p>Kapitel 4 Når du vil søge tilskud</p> <p>Kapitel 5 Du skal gennemføre det projekt, du ansøger om</p>	<p>Kapitel 6 Hvis du får tilsagn</p> <p>Kapitel 7 I projektperioden</p>	<p>Kapitel 8 Afsyning af dit projekt og udbetaling af tilskud</p> <p>Kapitel 9 Under opretholdelse af projektet</p>
<p><b>ANSØGNINGSPERIODE</b> 1. oktober 2019 – 5. december 2019.</p>	<p><b>DIN PROJEKTPERIODE</b> Starter den dag du sender din ansøgning og varer i 1 år.</p>	<p><b>OPRETHOLDELSESPRIODE</b> Du skal opretholde dit projekt i 3 eller 5 år efter dit projekt er afsluttet og gemme bilag i 5,5 år.</p>
<p>Vi offentliggør information om ordningen på <a href="http://www.lbst.dk">www.lbst.dk</a> september 2019</p>	<p>Vi behandler ansøgninger og sender afslag og tilsagn efter 5. december 2019</p>	<p>Vi afsyner dit projekt efter du har sendt din udbetalingsansøgning inden vi udbetaler dit tilskud. Se kapitel 8.</p>

Fase 1 - Før Projektet: Ansøgningsperiode fra d. 1. oktober 2019 til d. 5. december 2019.

Fase 2 - Under projektet: Din projektperiode starter den dag du sender din ansøgning og varer i 1 år. Vi behandler og sender afslag og tilsagn efter 5. december 2019. .

Fase 3 - Efter projektet: Opretholdelsesperiode, du skal opretholde dit projekt i 3 eller 5 år efter dig projekt er afsluttet og gemme bilag i 5,5 år. Vi afsyner dit projekt, efter du har sendt din udbetalingsansøgning inden vi udbetaler dit tilskud.

## Hvilke forpligtelser og kriterier er der for tilskuddet?



Du skal opfylde en række betingelser, før du kan modtage tilskud på ordningen.

Det gælder blandt andet at:

- Teknologien, der søges tilskud til, skal være nævnt på den udtømmende teknologiliste, som er udarbejdet af DCA - Nationalt Center for Fødevarer og Jordbrug.
- Tilsagnshaver skal eje investeringen og er ansvarlig for at projektet gennemføres.
- Teknologierne og obligatoriske elementer skal være nye.
- Projektet skal i opretholdelsesperioden leve op til samtlige prioriteringskriterier.
- Du skal have de nødvendige tilladelser fra andre myndigheder.

Læs vejledningen eller bekendtgørelsen til ordningen, for at se alle betingelser, som gælder for at få tilskud. Betingelserne er inddelt i kriterier for støtteberettigelse og forpligtelser.

## Hvad siger loven?



### Lovgrundlag

Lovgrundlaget for tilskudsordningen for miljøteknologi finder du i Retsinformation og EU's hjemmeside med EU-regler, EUR-lex.

### Link til Retsinformation

[Link til EU-lex](#)

**Danske regler**

[Link til Bekendtgørelse nr. 1004 af 1.oktober 2019 om tilskud til investeringer i udvalgte miljøteknologier til kvægsektoren og gartnerisektoren.](#)

**EU-regler**

[Link til Forordning nr. 1305/2013 om støtte til udvikling af landdistrikterne fra Den Europæiske Landbrugsfond til Udvikling af Landdistrikterne \(ELFUL\)](#)

---

## Vejledning

Vejledning om udbetaling af tilskud er indarbejdet i denne vejledning.

### **Vejledning Miljøteknologi 2019 Kvæg og Gartneri - Version 3**

Du kan finde hele teknologilisten her:

### **Teknologiliste til tilskudsguide 02-10-2019**

### **Se også Offentliggørelse - Krav til information om tilskud**

DCA rapport for Miljøteknologi 2019 - Kvæg og gartneri (PDF):

### **Miljøteknologirapport 2019 sept 19**

Model til beregning af prioriteringsscoren for dit projekt (Excelark):

### **Beregning af prioriteringsscore MTK19 02-10-2019(Excel)**

(Vi anbefaler at du gemmer en kopi af regnearket på din pc før du bruger det).

### **Præsentation fra informationsmøde 25. september 2019 i Kolding (PDF)**

### **Vejledning til print af ansøgningskema i Tast selv**

Vær opmærksom på, om du får tilskud er under Landdistriktsprogrammet eller Landbrugsreformen 2023.

### **Se faktaark om overgangen til CAP2023**

---

## Historiske vejledninger m.m.

Her kan I finde de tidligere versioner:

### **Vejledning Miljøteknologi 2019 Kvæg og Gartneri - Version 2**

### **Teknologiliste til tilskudsguide - Version 1**



## Sådan søger du

---

Her kan du finde skemaer og links, du skal bruge, når du vil søge om tilskud, projektændringer og udbetaling mv. Du kan desuden finde en udførlig vejledning til ordningen.

---

### Søg om støtte

Du søger om tilskud via Tast selv.

- [Link til Tast selv](#)
  - [Link til vejledningen til Tast selv](#)
- 

### Søg om ændringer

Hvis du ønsker at forlænge projektperioden, investere i en anden teknologi, end du har fået tilsagn om tilskud til, anskaffe færre stk. af en teknologi eller lign., skal du søge herom via Tast selv. Du skal oprette en kopi af dit eksisterende ansøgningsskema og rette i dette.

Det gælder som altid, at vi ikke kan godkende ændringer med tilbagevirkende kraft. Det betyder, at Landbrugsstyrelsen skal godkende din ændring, før du må foretage den. Du skal være opmærksom på, at du først kan få udbetalt dit tilskud, når vi har godkendt din ansøgning om ændring eller yderligere forlængelse.

- [Link til Tast selv](#)
- [Link til vejledningen til Tast selv](#)

Du skal være opmærksom på følgende:

- Du kan kun søge om projektførlængelse én gang og forlænge projektperioden højst ét år.
  - Du kan kun søge om projektændring én gang.
  - Tilsagnsbeløbet kan ikke forhøjes i forbindelse med en ændring af projektet.
  - Projektændringer kan kun godkendes, såfremt ændringen efter vores vurdering er i overensstemmelse med projektets formål.
  - Vi kan ikke godkende en projektændring, hvis ændringen betyder, at projektet i sin ændrede form ikke ville være blevet prioriteret.
- 

### Søg om overdragelse

Tilsagn om tilskud er givet til din bedrift identificeret ved CVR-nummer. Tilsagnet skal derfor overdrages, hvis det skal afhændes til en anden bedrift (CVR-nummer), som følge af f.eks. salg, skattefri virksomhedsomdannelse eller generationsskifte. Dette gælder både i projektperioden og opretholdelsesperioden. Det er ikke muligt at overdrage en ansøgning om tilsagn, hvor Landbrugsstyrelsen endnu ikke har truffet afgørelse om tilsagn.



Ved overdragelse sker der et skifte fra én tilsagnshaver til en anden. Den oprindelige tilsagnshaver, som vi kalder den overdragende tilsagnshaver, skal opfylde alle bekendtgørelsens betingelser for at være tilsagnshaver, helt indtil tidspunktet hvor overdragelsen gennemføres. På det tidspunkt er det den nye tilsagnshaver, som vi kalder den erhvervende tilsagnshaver, der skal opfylde alle betingelser til at være tilsagnshaver.

Vi skal godkende overdragelsen af tilsagn om tilskud før denne gennemføres, og overdragelse kan dermed ikke godkendes med tilbagevirkende kraft.

Det er vigtigt, at du sætter dig ind i reglerne for overdragelse, hvis dit tilsagn skal afhændes til en anden bedrift. Hvis reglerne ikke overholdes kan det nemlig betyde, at tilsagnet om tilskud bortfalder og din virksomhed dermed ikke kan få udbetalt tilskud eller skal tilbagebetale allerede udbetalt tilskud.

### **Du kan læse de nyeste regler for overdragelse og obligatorisk digital kommunikation i forbindelse med overdragelse på tilskudsguiden for Miljø- og climateknologi 2022.**

Du kan læse om reglerne for overdragelse i henholdsvis projektperioden og opretholdelsesperioden, i vejledningen til ordningen. I vejledningen kan du også læse, hvem tilsagn om tilskud kan overdrages til og hvordan du ansøger om overdragelse.

Ved ansøgning om overdragelse skal du indsende et udfyldt overdragesskema.

### **Overdragesskema til ansøgning om overdragelse**

---

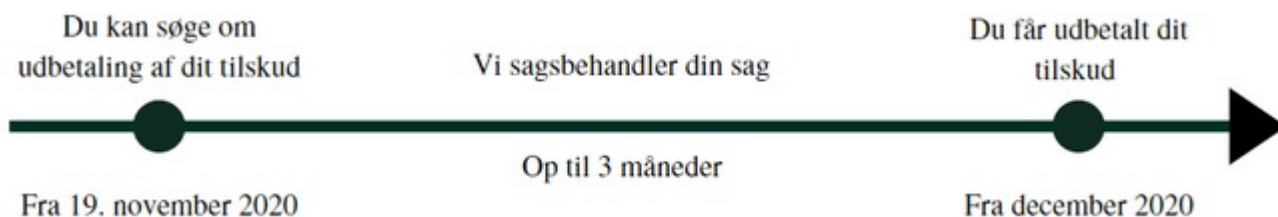
## **Søg om udbetaling**



### **Ansøgning om udbetaling på Almindelig Miljøteknologi 2019**

Fra og med den 19. november 2020 kan du via Tast selv indsende din ansøgning om udbetaling af dit tilskud, hvis du ikke har ændringer til dit projekt og har gennemført dit projekt. Når du har ansøgt om udbetaling af dit tilskud, skal vi sagsbehandle din sag og afsyne dit projekt.

*Tidslinjen over udbetalingsproces hvis du ikke har ændringer til dit projekt*



Når du vil søge om udbetaling, skal du søge via skemaet "Udbetalingsanmodning" i Tast selv.

### **Gå til Tast selv**

Udbetalingsanmodningen vil blive oprettet automatisk og ligge klar på Tast selv fra efteråret 2020.

### **Retningslinjer for skiltning**

### **Hvis du har ændringer til dit projekt**

Du kan ansøge om projektændring, overdragelse samt projektførlængelse. Det gælder som altid, at vi skal godkende din ændring, før du gennemfører den.

Hvis du har ændringer til dit projekt, kan du først søge udbetaling af dit tilskud, når vi har færdigbehandlet din projektændring. Det betyder, at du først kan søge om udbetaling af dit tilskud, når du har fået godkendt din ændring og gennemført dit projekt.

Når du søger om udbetaling af dit tilskud, skal vi derefter sagsbehandle din sag og afsyne dit projekt.

*Tidslinjen over udbetalingsproces, hvis du har ændringer i dit projekt*



---

## Informationsmøde



25. september 2019 afholdte Landbrugsstyrelsen informationsmøde om Miljøteknologi 2019 – Kvæg og Gartneri.

I filmen her, kan du se oplægget. Du kan med fordel spole frem til den del af filmen, der er relevant for dig:

Introduktion 0 - 3.44

Krav til ansøgerne og ansøgningen 3.44 - 7.39

Indsatsområder og tilskudsbeløbet 7.40 – 8.35

Intro til teknologilisten, herunder om standardomkostninger 8.36 – 21.08

Ansøgningsprocessen og –skema 21.09 - 28.07

Prioritering af ansøgningerne 28.08 – 33.38

Dokumentation for arbejdskraftbehov på gartnerier 33.39 – 36.19

Projektændring, projektførlængelse og projektoverdragelse 36.20 - 40.38

Udbetaling, 40.39 – 43.09

Afsyning 43.10 – 47.39

Opretholdelse 47.40 – 48.57

## Præsentation fra informationsmøde 25. september 2019 i Kolding



## Spørgsmål og svar

---

Her kan du se ofte stillede spørgsmål og svar og andre afklaringer. Seneste tilføjede spørgsmål og svar står øverst på siden.

---

### Kan jeg til teknologien Overvågning af drøvtygning, brunst og sygdom investere i en tablet i stedet for en PC?

Ja. Du kan godt investere i en tablet. Tabletten skal opfylde samme funktion som PC'en og skal altså modtage registrering fra antennerne og dataene skal kunne aflæses på tabletten.

Tilføjet 12. maj 2021

---

### Hvornår kan jeg ændre i mit projekt? (12. august 2020)

Du kan søge om ændringer, overdragelse og yderligere forlængelse af dit projekt via Tast selv-service, og det er muligt fra foråret 2021.

Det gælder som altid, at vi ikke kan godkende ændringer med tilbagevirkende kraft. Det betyder, at Landbrugsstyrelsen skal godkende din ændring, før du må foretage den. Det betyder i praksis, at du først kan igangsætte ændringer af dit projekt i foråret 2021.

Du skal være opmærksom på, at du først kan få udbetalt dit tilskud, når vi har godkendt din ansøgning om ændring, overdragelse eller yderligere forlængelse.

---

### Hvornår kan jeg søge om udbetaling? (12. august 2020)

Vi forventer, at du fra november 2020 kan ansøge om udbetaling af tilskud til dit projekt under Miljøteknologi 2019 – Kvæg og Gartneri. Det er muligvis først efter, at din nuværende projektperiode er udløbet. Derfor har vi automatisk forlænget din projektperiode med 1 år.

Vi melder ud, så snart det er muligt at søge om udbetaling.

---

### Hvor lang er min projektperiode? (12. august 2020)

Din projektperiode begyndte den dag, du indsendte din ansøgning om tilskud i Tast selv-service. Din projektperiode fremgår af det brev du modtog, da du fik tilsagn til dit projekt.

Din projektperiode er forlænget med 1 år. Det betyder, at din projektperiode nu løber i 2 år fra den dato, hvor du indsendte din ansøgning. Din projektperiode udløber dermed mellem 1. oktober 2021 og 5. december 2021.

---

### Hvad forstås under kultur og kulturens udviklingsstadie? (28. november 2019)

Teknologierne under indsatsområde 5 skal anvendes på en dyrkningsenhed. En dyrkningsenhed kan bestå af én kultur. Kultur er defineret som samme planteart som er på samme udviklingsstadie. Vi har valgt at udvide denne definition således, at en dyrkningsenhed kan indeholde flere plantearter. Det vigtigste er, at planterne i dyrkningsenheden er på samme udviklingsstadierne. Herunder forstås vi, at de har samme næringsstofbehov.

---

## Skal der være én gødningsblander for hver dyrkningsenhed? (28. november 2019)



For teknologi 5.1 – 5.3 er angivet under specifikationer i teknologilisten i bilag 1 til bekendtgørelsen, at der skal være en gødningsblander pr. dyrkningsenhed. Der kan også søges om tilsagn om tilskud til gødningsblander og gødningscomputer til styring af gødning i væksthuse, hvor der kun er én dyrkningsenhed og hvor næringsstofbehovet ændrer sig over tid. Tilskuddet vil i sådanne projekter ikke blive nedsat fordi specifikationen ikke er overholdt.

---

## Hvordan kan jeg fjerne siloer, påslag eller opsamlingstanke fra mit ansøgningskemaet? (6. november 2019)



Hvis du er kommet til at tilføje for mange siloer i indsatsområde 1, teknologi 1.4 eller påslag ved teknologi 1.7, kan du fjerne dem igen ved at køre beregning 'Fjern tilføjede siloer, påslag og tanke'. Du finder denne beregning i ansøgningskemaet øverst til venstre. Bemærk at denne beregning fjerner alle tilføjede siloer og påslag under begge teknologier. Gennemgå din ansøgning en ekstra gang for at sikre dig, du søger om tilskud til det antal teknologier mv. som du ønsker, før du indsender din ansøgning.

Det samme gælder for siloer og påslag i indsatsområde 2, teknologi 2.2 og 2.4 samt opsamlingstanke i indsatsområde 5, teknologi 5.4, 5.5 og 5.6.

---

## Hvorfor virker udskriftsknappen (printview) ikke? (15. oktober 2019)



Du kan desværre ikke se udskrift af dit ansøgningskema direkte i Tast selv-service. Vi har udarbejdet en kort vejledning til, hvordan du kan udskrive ansøgningskemaet på anden vis. **Vejledning til print af ansøgningskema i Tast selv-service**

---

## Hvorfor er pdf-filen af mit indsendte ansøgningskema tomt? (15. oktober 2019)



Din pdf fil er desværre tomt. Hvis du vil gemme ansøgningskemaet som pdf-fil eller printe dit indsendte ansøgningskema på papir kan du følge den korte vejledning herom. Du finder den hér: **Vejledning til print af ansøgningskema i Tast selv-service**

---

## Teknologi 5.1 Gødningsblander og gødningscomputer i produktion af tomat og agurk i væksthuse. Når man har fået tilskud til en gødningsblander til produktion af tomat, skal man så også have tomat i hele opretholdelsesperioden? (4. oktober 2019)



Ja, det skal være enten tomat eller agurk, da projektet er prioriteret på baggrund af den effekt der opnås i netop agurk- og tomatproduktion. Anden produktion har en anden miljøeffekt og er dermed en anden teknologi (5.2 i *produktion af grønsager, krydderurter, bær og potteplanter* eller 5.3 i *produktion af udplantningsplanter og planteskolekulturer*).

---

**Når man søger om tilskud til teknologi 1.2 Fasefodring baseret på malkemåling, skal alle malkepladser have nye mælkemålere? (2. oktober 2019)** 

Ja, det fremgår af specifikationerne, at der skal installeres én mælkemåler pr. malkeplads. Dette betyder, at alle mælkemålere på alle malkepladser skal være nye.

---

**Der er en række teknologier, som ikke kan kombineres i samme staldafsnit. Hvordan skal det forstås? (2. oktober 2019)** 

Teknologi 1.2 *Fasefodring baseret på mælkemåling* kan ikke kombineres med teknologi 1.3 *Fasefodring baseret på mælkens sammensætning* eller 1.4 *Fasefodring med kraftfoder* i samme staldafsnit. Dvs., at dyrene i dette staldafsnit deles i to eller flere fodringshold på baggrund af måling af malkeydelse. Hvis man fx samtidigt måler mælkens sammensætning (teknologi 1.3) fra samme dyr i dette staldafsnit, og lader de oplysninger indgå holddelingen, vil man ikke opnå så meget ekstra miljøeffekt, og man vil ikke kunne få reduktionen fra standard miljøeffekten. Det samme gælder for kombinationen med fasefodring med kraftfoder (teknologi 1.4).

I ansøgningskemaet er det muligt at søge om tilskud til alle teknologier, da ansøgerne kan have flere staldafsnit, hvor den ene teknologi installeres i det ene staldafsnit og den anden teknologi i et andet staldafsnit.

---

**Teknologi 1.7 Udstyr til automatisk fodring med fuldfoder har to løsninger, hhv. med hængebaneanlæg og med foderbånd. Der findes også en foderrobot, som kører på skinner i gulvet. Er denne løsning også tilskudsberettiget? (2. oktober 2019)** 

Nej, det udstyr som man investerer i, skal passe sammen med én af de tre løsninger i teknologilisten, altså det skal være en hængebanevognanlæg, enten med stationær blander eller indbygget blander, eller en foderbånd.

---

**Teknologi 1.7 Udstyr til automatisk fodring med fuldfoder. Lely har udviklet en foderrobot som p.t. er under demonstration. Kan man få tilskud til denne robot? (2. oktober 2019)** 

Nej, i denne ordning giver vi tilskud til kendte og afprøvede teknologier og løsninger. Det er Aarhus Universitet, som har beregnet standard miljøeffekten ud fra de teknologier og løsninger, som de har en dokumenteret miljøeffekt på. Og derfor er det disse teknologier og løsninger, som er kommet med på teknologilisten.

---

**Kan man få forhåndsgodkendelse af en konkret investering? (2. oktober 2019)** 

Nej, vi kan ikke lave egentlige forhåndsgodkendelser. Vi vil forsøge at vejlede vores ansøgere, så godt vi kan, når de stiller spørgsmål til konkrete teknologier mv. Vi er klar over, at vi har sat en forholdsvis snæver ramme op for denne ordning, og at vi skal hjælpe vores kunder, så godt som vi kan, så de selv kan afgøre, om de ligger inden for eller uden for denne ramme.

---

**Teknologi 4.1 Højisolerende dækkemateriale til isolering af væksthuses nordvendte vægge og teknologi 4.2 Højisolerende dækkemateriale til isolering af ældre væksthuse er forbehold fritstående væksthuse. Hvordan skal et "fritliggende væksthuse" forstås? (2** 

Det er væksthuse af Danlo-type, som kun har én tagryg. Væksthuset kan i nogle tilfælde godt være forbunden med en anden konstruktion, men så vil træffe en konkret afgørelse i den konkrete sag.

Væksthuse i Venlo-blokke har flere tagrygge og betragtes ikke som fritliggende.

---

### **I siger, at ved overdragelse, at den nye tilsagnshaver overtager tilsagnet, som det er. Kan den nye tilsagnshaver ændre projektet efterfølgende? (2. oktober 2019)**



Jo, men dog kun hvis den oprindelige tilsagnshaver ikke har udnyttet den ene mulighed. Der kan nemlig kun foretages en projektændring pr. projekt.

Det samme gør sig gældende for projektførlængelse: har den oprindelige tilsagnshaver ansøgt om projektførlængelse en gang, kan projektet ikke yderligere forlænges af den nye tilsagnshaver.

---

### **Hvorfor bliver mit arbejdskraftbehov ikke opdateret, når jeg opretter en ændring? (2. oktober 2019)**



Når du har oprettet en ændring til dit ansøgningsskema, så skal du i funktionsmenuen i øverste venstre hjørne vælge funktionen "Tjek arbejdskraftsbehov". Når du har kørt den beregning, så bliver dit arbejdskraftbehov opdateret, og du kan se de opdaterede data.

---

### **Jeg har sendt en ansøgning, må jeg gå i gang med mit projekt? (2. oktober 2019)**



Når du har sendt en ansøgning via Tast selv-service, modtager du et kvitteringsbrev. Kvitteringsbrevet er også din tilladelse til at gå i gang med projektet. Dette fremgår ikke af selve brevet, men du kan gå i gang med projektet for egen regning og risiko. Dette betyder, at du selv skal afholde alle udgifter, hvis ikke du opnår tilsagn om tilskud.

---

### **Hvor mange teknologier kan jeg søge om tilskud til?**



Der er ingen grænse for, hvor mange teknologier du kan søge om tilskud til i hvert indsatsområde. Du skal sørge for, at hver ansøgning har et minimum tilskudsgrundlag på 300.000 kr. i indsatsområde 1 og 2 eller 100.000 kr. i indsatsområde 3, 4, 5 og 6. Hvert CVR-nr. kan indsende én ansøgning pr. indsatsområde, men sammenlagt må tilskudsgrundlaget ikke være mere end 5 mio. kr.

---

### **Hvis jeg synes, der mangler en teknologi på listen, er det muligt at få tilføjet den nu?**



Nej, det er ikke muligt.

---

### **Er det muligt at søge tilskud til en teknologi, som ikke er på listen?**



Nej. Du kan kun søge tilskud til teknologier som findes på listen.

---

## Kan jeg søge i flere indsatsområder? ⊖

Ja, du kan godt søge i flere indsatsområder. Hvis du vil det, skal du indsende en ansøgning for hvert indsatsområde. Hver ansøgning vil blive behandlet separat. Du kan kun indsende én ansøgning pr. indsatsområde.

---

## Hvilken betydning har anvendelsen af standardomkostninger? ⊖

Standardomkostninger betyder en allerede fastlagt pris for hver teknologi (investering), men også at der nu er krav til dig om at opfylde obligatoriske elementer for de valgte teknologier. De obligatoriske elementer skal ved afsyningen af projektet være etableret. Teknologier har derudover specifikationer, som du også skal sørge for er overholdt.

---

## Hvilken betydning har anvendelsen af standard miljøeffekten? ⊖

For hver teknologi er der fastsat en standard miljøeffekt af DCA:

- Miljøeffekten for reduktion af ammoniakreduktion er udtrykt i kg ammoniak pr. staldplads.
- Miljøeffekten for energibesparelse er udtrykt i kWh pr. staldplads (indsatsområde 3, kvæg) eller m<sup>2</sup> væksthus (indsatsområde 4, gartneri).
- Reduktion af næringsstofforbruget udtrykkes i g kvælstof pr. m<sup>2</sup> væksthus (indsatsområde 5, gartneri).
- Reduktion af pesticidforbruget i indsatsområde 6, konventionelle gartnerier, i B pr. ha.

Du skal ikke selv angive, hvor stor en effekt du forventer af dit projekt.

---

## Hvilken betydning af anvendelsen af kapacitet? ⊖

For hver teknologi er der fastsat en kapacitet. Kapaciteten anvendes ved beregning af projektets omkostningseffektivitet. Kapaciteten angiver hvor mange staldpladser vi antager teknologien i gennemsnit anvendes på, eller hvor mange m<sup>2</sup> eller ha. Det betyder, at du ikke skal oplyse, hvor mange staldpladser du har i stalden, hvor teknologien installeres eller hvor mange m<sup>2</sup> dit fritstående væksthus er på, eller hvor mange ha grønsager i rækker du dyrker. Det betyder også, at du ikke er bundet af et bestemt antal staldpladser, m<sup>2</sup> eller ha med bestemte afgrøder i projektets opretholdelsesperiode.

---

## Hvad vil det sige, at teknologierne har specifikationer? ⊖

Specifikationerne er krav og forudsætninger, som skal overholdes. De er med til at sikre, at teknologien leverer en miljøeffekt, som svarer til den fastsatte standard miljøeffekt.

---

## Skal jeg indhente to sammenlignelige tilbud til mit projekt? ⊖



Nej, Miljøteknologi 2019 – Kvæg og Gartneri anvender standardomkostninger, der fastsætter en pris for hver teknologi, der kan ansøges støtte til.

---

### **Kan jeg få tilskud til udgifter til levering, montering/installering eller konsulentbistand?**



Nej. Disse udgifter udgør en del af standardomkostningen for teknologien. Der kan ikke opnås særskilt tilskud til disse eller andre udgifter, som er nødvendige for at gennemføre projektet.

---

### **Skal jeg have 300 staldpladser, når kapaciteten af en teknologi er 300 staldpladser?**



Nej, vi bruger antal staldpladser som er angivet under kapacitet til at beregne omkostningseffektiviteten. Du må gerne have færre eller flere staldpladser i din stald. Du behøver ikke at oplyse, hvor mange staldpladser du har, og vi kontrollerer heller ikke, hvor mange staldpladser du har.

---

### **Skal mit fritliggende væksthuse være 1.050 m<sup>2</sup>**



Nej, det behøver det ikke. Det er afgørende, at væksthuse er fritliggende og på mindst 800 m<sup>2</sup>. Det antal m<sup>2</sup>, som er angivet under kapaciteten, anvender vi ved beregning af omkostningseffektivitet.

---

### **Skal jeg have væksthuseheder på 1.352 m<sup>2</sup>**



Nej, vi bruger det antal m<sup>2</sup>, som er angivet under kapacitet, til at beregne omkostningseffektiviteten. Dine væksthuseheder må gerne være mindre eller større, og du må også gerne have forskellige størrelser. Du behøver ikke at oplyse, hvor mange m<sup>2</sup> dine væksthuseheder er på, og vi kontrollerer ikke antal m<sup>2</sup> for dine væksthuseheder.

---

### **Skal mit væksthuse have dyrkningsenheder på 7.500 m<sup>2</sup>**



Nej, vi bruger det antal m<sup>2</sup>, som er angivet under kapacitet til at beregne omkostningseffektiviteten. Dine dyrkningsenheder må gerne være mindre eller større, og du må også gerne have forskellige størrelser. Du behøver ikke oplyse, hvor mange m<sup>2</sup> dine dyrkningsenheder er på, og vi kontrollerer ikke antal m<sup>2</sup> for dine dyrkningsenheder.

---

### **Skal jeg have de afgrøder på min mark, som der står i teknologilisten?**



Du skal have de afgrøder, der står i teknologilisten for den teknologi, du vil søge om tilskud til, senest på det tidspunkt hvor du søger om udbetaling og i hele opretholdelsesperioden. Standardmiljøeffekten er beregnet ud fra de afgrøder, som er listet her. Hvis der ikke er nævnt specifikke afgrøder eller afgrødekoder, er der ikke krav om, at du anvender teknologien til en specifik afgrøde.

---

## I ansøgningsskemaet står der, at jeg opfylder/ikke opfylder arbejdskraftsbehovet på mindst 830 timer. Hvordan har I tjekket det?



Når du udfylder din ansøgning, foretager vi et automatisk tjek af, om du opfylder kravet om, at der skal være et arbejdskraftsbehov på mindst 830 timer om året på din virksomhed. Det gør vi ved at beregne den tid du bruger på de afgrøder, du dyrker på dine arealer og på din husdyrproduktion. Vi anvender standardiserede timesatser (normtimesatser) for de forskellige afgrøder og dyr. Normtimesatserne finder du i et bilag til bekendtgørelsen.

Hvis den automatiske kontrol beregner arbejdskraftbehovet til at være mindre end 830 timer, har du mulighed for at begrunde, hvorfor din virksomhed overholder kravet, samt vedhæfte relevant dokumentation. Vi vil herefter, på baggrund af dokumentationen, vurdere, om din virksomhed overholder kravet. Hvis ikke du angiver, hvorfor din virksomhed opfylder arbejdskraftbehovet og ikke vedhæfter den relevante dokumentation herfor, kan du ikke indsende din ansøgning. Du kan i denne FAQ finde information om de kendte tilfælde, hvor vi ikke automatisk kan beregne et arbejdskraftsbehov for dine arealer eller husdyrproduktion.

Du kan se, hvordan vi har beregnet arbejdskraftbehovet for din virksomhed ved at hente en rapport på fanen "Lister" på Tast selv-service og klikke på "Data brugt til 830 timers kravet".

---

## Hvilke data anvender I til beregning af tidsforbruget på mine arealer?



Vi bruger oplysninger om dine arealer og afgrøder fra din virksomheds senest indsendte ansøgning om grundbetaling i Fællesskemaet (FS). I din ansøgning om tilskud anvender vi oplysninger fra Fællesskemaet 2019.

Når du indsender din ansøgning om udbetaling af tilskud, anvender vi oplysninger fra senest indsendte Fællesskema. Det betyder, at hvis du f.eks. indsender ansøgning om udbetaling af tilskud den 1. juni 2020, så anvender vi oplysninger fra Fællesskemaet 2020.

Hvis du går over på fanen "Lister" i Tast selv-service, så kan du se, hvilke oplysninger vi har brugt til beregningen ved at hente en rapport "Data brugt til 830 timers kravet".

---

## Hvordan beregner I tidsforbruget på mine arealer?



Vi beregner tidsforbruget for dine arealer ved brug af normtimesatser.

Hvis din virksomhed samlet har mindst 415 hektar, så vurderer vi, at arbejdskraftsbehovet på 830 timer er opfyldt. Det gør vi fordi den laveste normtimesats for en afgrøde er på 2 timer pr. hektar.

Hvis der er under 415 hektar på din virksomhed, så beregner vi tidsforbruget for de enkelte marker ved brug af normtimesatserne. Hvis vi beregner det samlede tidsforbrug til mindst 830 timer, så er arbejdskraftsbehovet opfyldt. Hvis tidsforbruget på dine arealer er under 830 timer, så beregner vi også tidsforbruget for din husdyrproduktion.

I rapporten "Opfyldelse af arbejdskraftbehovet" som du kan hente via fanen "Lister" i Tast selv-service er tabellen udfyldt med oplysninger fra din virksomheds Fællesskema 2019. Vi har placeret dine afgrøder i den tilhørende normkategori, hvilket fremgår af tabellen. En normkategori kan f.eks. være "Frilandsgrøntsager excl. konservesærter". Herefter har vi summeret arealet af de afgrøder, som hører til under samme normkategori. Det summerede areal har vi ganget med normtimesatsen, der er gældende for den aktuelle normkategori. Normtimesatsen afhænger af, hvor stort et areal du

dyrker med den pågældende afgrøde. For hver normkategori kan du se, hvilken normtimesats vi har brugt til beregningen. Der findes normtimesatser både for den konventionelle og den økologiske produktion. De økologiske normtimesatser anvendes, hvis din virksomhed er registreret som autoriseret økolog i Landbrugsstyrelsen.

---

## Hvornår kan tidsforbruget for mine arealer ikke beregnes automatisk? ⊖

Der kan være afgrødetyper, hvor der ikke findes en normtimesats. Hvis det er tilfældet, så vil afgrøden være placeret i kategorien "Ingen afgrødekategori".

Fra Fællesskemaet har vi kun oplysning om dine hovedafgrøder og kan derfor ikke se, hvis der har været flere afgrøder på samme areal i løbet af høståret. Det kan f.eks. være tilfældet for gartneri på friland.

Hvis du ikke har søgt om grundbetaling i din virksomheds CVR-nr., så kan vi ikke beregne arbejdskraftsbehovet automatisk.

---

## Hvilke data har I brugt til beregning af tidsforbruget for min husdyrproduktion? ⊖

Vi har indlæst oplysninger om din husdyrproduktion fra Det Centrale HusdyrbrugsRegister (CHR). Vi indlæser oplysninger om alle de dyr, din virksomhed står som ejer af, og du derfor har et arbejdskraftsbehov til. Hvis du går over på fanen "Lister" i Tast selv-service, kan du hente en rapport, så du kan se, hvilke oplysninger vi har brugt til beregningen ved at klikke på "Data brugt til 830 timers kravet".

---

## Hvordan beregner I tidsforbruget for min husdyrproduktion? ⊖

I rapporten "Data brugt til 830 timers kravet, som du kan hente via fanen "Lister" i Tast selv-service, er tabellen er udfyldt med oplysninger fra CHR for din virksomhed. Vi har placeret dine husdyr i den tilhørende normkategori, hvilket fremgår af tabellen. En normkategori kan f.eks. være "Ammekøer (uden opdræt), årsko". Herefter har vi summeret antallet af dine husdyr, som hører til under samme normkategori. Det summerede antal husdyr har vi ganget med normtimesatsen, der er gældende for den aktuelle normkategori. Normtimesatsen afhænger af, hvor mange dyr du har i alt i den pågældende normkategori. For hver normkategori kan du se, hvilken normtimesats vi har brugt til beregningen. Der findes normtimesatser både for den konventionelle og den økologiske produktion.

### Omregning fra "dyr på stald" til "producerede dyr"

For nogle dyretyper er antal dyr i CHR et udtryk for, hvor mange dyr der typisk er på stald og ikke antal producerede dyr pr. år, som skal bruges til beregning af arbejdskraftsbehovet. For at omregne "antal dyr på stald" til "antal producerede dyr" skal der ganges med en faktor for, hvor mange hold producerede dyr, der i gennemsnit er på en bedrift på et år. Se tabel 1.

**Tabel 1: Faktor for at omregne "antal dyr på stald" til "antal producerede dyr"**

Dyretype	Faktor der skal ganges med for at få antal producerede dyr
Svin o. 30 kg undt. søer, gylte og orner	3,7

Smågrise mellem 7 og 30 kg	5,9
Slagtekyllinger	8,7
Økologiske slagtekyllinger	5,2

## Hvornår kan tidsforbruget for min husdyrproduktion ikke beregnes automatisk?



**For nogle dyretyper er det ikke muligt, at omregne antal dyr i CHR til antal producerede dyr eller antal årsopdræt.**

Hvis det er tilfældet, så vil der ud for dyretypen stå "Data kan ikke anvendes til beregning". Det gælder en række dyretyper i CHR, se tabel 2.

<b>Tabel 2: Dyretyper, hvor antal dyr i CHR ikke kan omregnes til producerede- eller årsdyr</b>
Kvæg, handyr
Kvæg, kvier
Kvæg, køer – når det ikke er muligt at afgøre, om det er ammekøer eller malkekøer.

**Hvis der ikke findes normtimesatser for en dyretype, så kan der ikke automatisk bregnes et arbejdskraftsbehov.**

Hvis det er tilfældet, så vil der ud for dyretypen stå "Ingen normtimesats". Det gælder for en række dyretyper i CHR, se eksempler i tabel 3.

<b>Tabel 3: Dyretyper i CHR, hvor der ikke findes normtimesatser</b>
Hjortedyr
Kælegris
Vildsvin
Kalkuner

Gæs
Ænder
Fjervildt
Perlehøns
Vagtler
Duer
Fasan
Agerhøns
Gråænder
Strudse
Rødhøns
Stenhøns

**I de tilfælde, hvor der ikke findes oplysninger om antal dyr i CHR, kan der ikke automatisk beregnes et arbejdskraftsbehov, selvom der findes normtimesatser.**

Det gælder dyretyperne i tabel 4.

<b>Tabel 4: Dyretyper, hvor der ikke findes oplysninger om antal dyr i CHR</b>
Bier
Heste

## Hvad skal jeg gøre, hvis beregningen viser, at jeg ikke har et arbejdskraftsbehov på over 830 timer?

Hvis det automatiske tjek beregner arbejdskraftbehovet til at være mindre end 830 timer, skal du begrunde, hvorfor din virksomhed overholder kravet, samt vedhæfte relevant dokumentation. Vi vil herefter, på baggrund af dokumentationen, vurdere, om din virksomhed overholder kravet. Hvis du ikke angiver, hvorfor din virksomhed opfylder arbejdskraftbehovet og ikke vedhæfter den relevante dokumentation, kan du ikke indsende din ansøgning.

Du kan se, hvordan vi har beregnet arbejdskraftbehovet for din virksomhed ved at klikke på "Data brugt til 830 timers kravet" på fanen "Lister" i Tast selv-service. Her kan du også se, om der er afgrøde- eller dyretyper, som det ikke har været muligt at omregne til et arbejdskraftbehov.

---

## Hvordan skal jeg begrunde, og hvad er relevant dokumentation?

Hvis der ikke er normtimesatser for de afgrøder, du dyrker eller de dyr du producerer, så vil det være relevant at skrive dette, samt uddybe, hvorfor du mener, at din produktion samlet har et tidsforbrug på mindst 830 timer.

Den dokumentation du vedhæfter skal vise, hvor mange hektar du har dyrket med en afgrøde, eller hvor mange dyr du har produceret. Det skal fremgå, at du ejer eller forpagter arealerne og/eller husdyrene. Dokumentationen skal foreligge for en periode, der er så tæt på ansøgningstidspunktet som muligt.

---

## Hvordan bliver arbejdskraftsbehovet beregnet for mig som økolog?

Vi har udarbejdet satser for arbejdskraftsbehovet i den økologiske produktion, de såkaldte normtimesatser, hvilket betyder, at vi automatisk kan udregne arbejdskraftsbehovet for din virksomhed, når vi anvender oplysninger fra dit fællesskema og fra Det Centrale Husdyrbrugsregister.

Hvis du er registreret hos Landbrugsstyrelsen som autoriseret økolog, vil arbejdskraftsbehovet for din virksomhed blive beregnet på baggrund af de økologiske normtimesatser.

---

## Jeg har ikke de relevante afgrøder i mit Fællesskema 2019, kan jeg søge, hvis jeg sår dem næste år?

Ja, det kan du i nogle tilfælde godt. Du skal have et areal med de relevante afgrøder, når du søger om udbetaling af tilskuddet, så det vil afhænge af, hvornår du søger om udbetaling af tilskud.

Hvis du f.eks. anmoder om udbetaling af tilskud 1. marts 2020, så skal arealet fremgå af dit Fællesskema for høståret 2019.

---

## Hvornår kan jeg søge om udbetaling?

Du kan søge om udbetaling, når du har gennemført dit projekt. Du skal indsende din udbetalingsansøgning senest på den dato, hvor projektperioden udløber.

---

## Hvornår behøver jeg ikke at sende en ændringsanmodning?



Hvis noget ændrer sig i dit projekt ift. hvad der står i dit tilsagnsbrev, skal du altid søge om projektændring. Alle ændringer i projektet skal godkendes af os, før de kan sættes i værk. Hvis du fx vil anskaffe og installere en anden teknologi, end den der er givet tilsagn om tilskud til, og den anden teknologi også står på ordningens teknologiliste, skal du ansøge hos os via Tast selv-service. Det er en forudsætning at det ændrede projekt også kan opnå prioritering.

Du kan kun søge om ændringer inden for det samme indsatsområde.

---

## Jeg har en bedrift med kvæg. Kan jeg i løbet af projekt- eller opretholdelsesperioden skifte produktionsform, fra fx konventionelt landbrug til økologisk landbrug?



Ja, det kan du godt. Konventionelle og økologiske kvægproducenter søger på lige fod i denne tilskudsordning. Derfor er det ikke et problem, hvis du omlægger din bedrift.

---

## Jeg har et frilandsgartneri. Kan jeg i løbet af projekt- eller opretholdelsesperioden skifte produktionsform, fra konventionelt landbrug til økologisk landbrug?



Nej, du kan ikke skifte produktionsform. Dette skyldes at effekten af teknologierne er reduktion af pesticidforbruget. Som er beregnet for den konventionelle produktion. Økologisk produktion vil ikke have samme effekt af de samme teknologier, og derfor kan økologer heller ikke søge om tilskud under indsatsområde 6. Hvis du søger om tilskud under indsatsområderne 4 eller 5 (gartneri, reduktion af energiforbruget eller reduktion af næringsstofforbruget), kan du dog godt skifte produktionsform fra økologisk til konventionel (eller omvendt), da produktionsformen ikke har betydning for den beregnede effekt.

---

## Kontakt

Landbrugsstyrelsen  
Tilskud & Sagsbehandling  
Projekttilskud

Tlf.: 33 95 80 00

E-mail: [projekttilskud@lbst.dk](mailto:projekttilskud@lbst.dk)

**Læs mere om enheden Projekttilskud**

## Fakta om tilskuddet



**Lukket for nye ansøgninger**



**Åben for anmodning om udbetaling**



**1. oktober 2019 til 5. december 2019**  
Ansøgningsperiode



**Sagsbehandling af tilsagn er afsluttet**  
Anslået sagsbehandling

## EU-tilskud





## Download PDF

Download denne tilskudsside som PDF

**Download PDF** 

## Status

Landbrugsstyrelsen får ny hjemmeside. Der udarbejdes i den forbindelse en ny og forbedret status på sagsbehandlingstider.

Sagsbehandlingsstatus på de enkelte ordninger opdateres derfor ikke før den nye hjemmeside er i brug. Prioriteringen er på afvikling af de ældste sager først.

Opdateret: 01/05/2024