**Anmodning om øvrige ændringer, NIFA**

Det udfyldte skema skal sendes til NIFA@lbst.dk.

Af anmodningen om øvrige ændringer i projektet skal det tydeligt fremgå:

* hvorfor ændringen er nødvendig for projektets gennemførsel;
* og hvilken betydning ændringen har for projektets leverancer og milepæle (GANTT).

Hvis der ændres i projektets **leverancer** og **milepæle**, skal man indsende et nyt GANTT-diagram sammen med denne anmodning.

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Projektoplysninger** | |
| Projekttitel: | |
| Tilsagnsdato: | Journal nr.: |
| Projektleders navn: | Projektleders navn: |
| Institution/virksomhed: | |

|  |
| --- |
| **2. Begrundelse for ønsket om ændringen i projektet** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3. Konsekvenser for projektets leverancer og milepæle** | | |
|  | | |
| **Medfører ændringerne en forlængelse af projektperioden?** | Ja \_\_\_ | Nej \_\_\_ |
| Hvis **ja**, udfyld da venligst skemaet for ”Anmodning om projektforlængelse” på NIFA’s hjemmeside. | | |
| **Medfører ændringen en budgetændring?** | Ja \_\_\_ | Nej \_\_\_ |
| Hvis **ja**, udfyld da venligst skemaet for ”Anmodning om budgetændring” på NIFA’s hjemmeside. | | |