



Ministeriet for Fødevarer,  
Landbrug og Fiskeri  
Landbrugsstyrelsen

# Brugerguide til ansøgning om betalingsrettigheder fra den nationale reserve 2021

Januar 2021

Brugerguide til ansøgning om betalingsrettigheder fra den nationale reserve 2021

Denne vejledning er udarbejdet af  
Landbrugsstyrelsen i 2021

© Landbrugsstyrelsen

Miljø- og Fødevareministeriet  
Landbrugsstyrelsen  
Nyropsgade 30  
1780 København V  
Tlf.: 33 95 80 00  
E-mail: [mail@lbt.dk](mailto:mail@lbt.dk)  
[www.lbt.dk](http://www.lbt.dk)

ISBN [0000-0000-0000]

# Indhold

<b>1.</b>	<b>Indledning.....</b>	<b>4</b>
1.1	Tidsfrister.....	4
1.2	Inden du går i gang.....	4
<b>2.</b>	<b>Tildeling af betalingsrettigheder til unge og nyetablerede landbrugere.....</b>	<b>5</b>
2.1	Sådan finder du skemaet.....	5
2.2	Sådan udfylder du skemaet.....	7
2.2.1	Vælg om du søger som ung eller nyetableret landbruger.....	7
2.2.2	Oplys din selskabsform.....	8
2.2.3	Hvor mange unge eller nyetablerede landbrugere deltager i selskabet?.....	8
2.2.4	Har du tidligere ejet eller drevet en landbrugsvirksomhed?.....	9
2.2.5	Bekræft, at du har driftsansvar.....	9
2.2.6	Husk at vedhæfte de relevante dokumenter.....	9
2.2.7	Du skal indsætte en bemærkning.....	10
2.3	Kør en skemakontrol.....	10
2.4	Indsend skemaet.....	11
<b>3.</b>	<b>Tildeling af betalingsrettigheder efter midlertidig ekspropriation.....</b>	<b>12</b>
3.1	Sådan gør du, hvis du søger for eksproprierede arealer.....	12
3.2	Husk at vedhæfte dokumentation.....	13
3.3	Bemærkning.....	14

# 1. Indledning

## 1.1 Tidsfrister

Når du indsender ansøgning om tildeling af betalingsrettigheder fra den nationale reserve, er der en række tidsfrister, du skal være opmærksom på.

Der gælder:

- Frist for rettidig indsendelse af ansøgning om tildeling af betalingsrettigheder fra den nationale reserve 2021 - 16. april 2021
- Frist for forsinket indsendelse af ansøgning om tildeling af betalingsrettigheder fra den nationale reserve 2021 – 11. maj 2021
- Frist for indsendelse af ændringer til Fællesskema 2021 og ansøgning om tildeling af betalingsrettigheder fra den nationale reserve 2021 – 11. maj 2021

Du kan se fristerne på vores hjemmeside: <https://lbst.dk/tilskudsguide/grundbetaling-og-groen-stoette/>

## 1.2 Inden du går i gang

Før du logger ind, anbefaler vi, at du tjekker "Driftsstatus" på denne adresse:

<http://help.lbst.dk/driftstatus>

Her kan du se en opdateret status, og se om der er konstateret generelle fejl i Tast selv-service.

## 2. Tildeling af betalingsrettigheder til unge og nyetablerede landbrugere

### 2.1 Sådan finder du skemaet

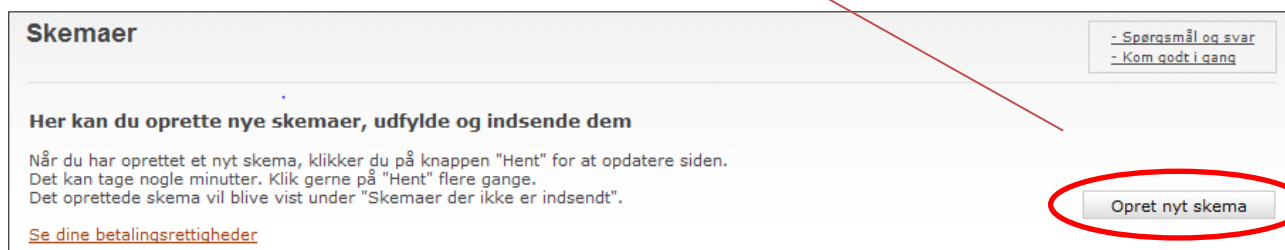
Du logger ind med det NemID eller NemID til erhverv, der tilhører den virksomhed, som vil søge betalingsrettigheder.

Hvis du søger grundbetaling for en enkeltmandsvirksomhed med dit CPR-nr. fordi du ikke har et CVR-nr., skal du anvende dit personlige NemID.

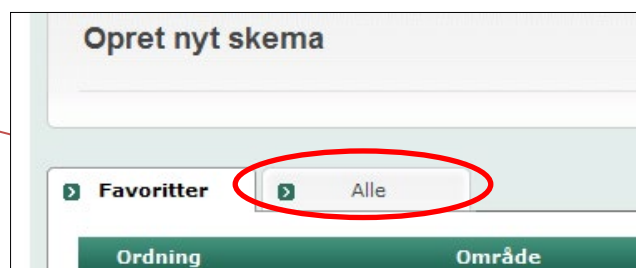
1. Vælg fanen "Skemaer"



2. Vælg "Opret nyt skema" i højre side.



3. Hvis du ikke har fanen "Betalingsrettigheder" som favorit, kan du finde skemaet ved at vælge fanen "Alle".



4. Under fanen "Alle" vælger du følgende:  
I drop-down listen under "Institution" vælger du "Landbrugsstyrelsen"  
I drop-down listen under "Område" vælger du "Arealstøtte og Fællesskema"
5. Klik derefter på "Søg".

Favoritter **Alle**

Søg skema

Institution Område

Vælg en institution Vælg et område Søg

Nu kan du se en oversigt over alle de ordninger, hvor du kan oprette et skema.

For at få vist skemaet til national reserve, klikker du på plus til venstre for "Betalingsrettigheder"

Betalingsrettigheder Arealstøtte og Fællesskema Grundbetaling - Overdragelse af betalingsrettigheder - varige, midlertidige og ændring af disse Tilføj til mine favoritter

Vælg National Reserve for 2021 og klik på "Opret"

Skematype	Produktionsår	
Varig overdragelse (salg)	2021	Opret
Midlertidig overdragelse (bortforpagtning)	2021	Opret
Forkortning af forpagtning (eksisterende aftale)	2021	Opret
National reserve	2021	Opret

Kontroller oplysningerne i boksen "Opret nyt skema" og klik på "Opret".

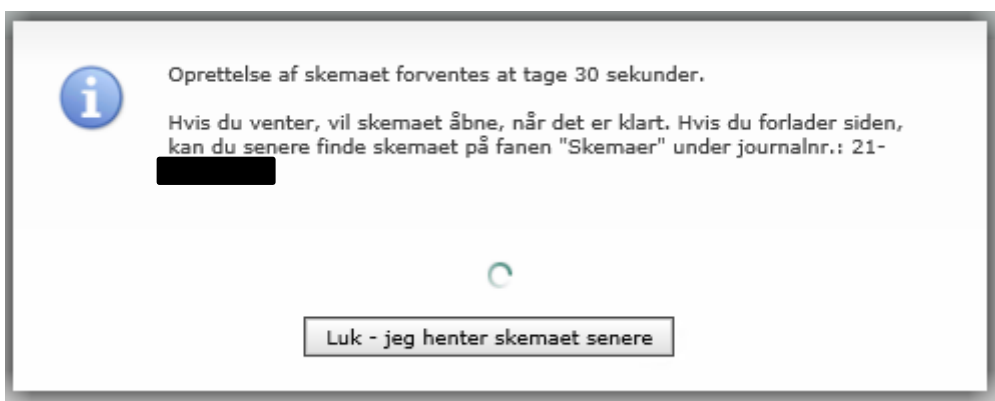
Opret nyt skema Tilbage

Valgt skematype

Ordning	Betalingsrettigheder
Institution	Landbrugsstyrelsen
Område	Arealstøtte og Fællesskema
Beskrivelse	Grundbetaling - Overdragelse af betalingsrettigheder - varige, midlertidige og ændring af disse
Skematype	National reserve
Produktionsår	2021

Opret

Mens systemet arbejder med at oprette skemaet, vil du kunne se denne boks, hvorefter skemaet automatisk åbner.



Hvis oprettelse af skemaet tager længere tid end forventet, kan du klikke på "Luk – jeg henter skemaet senere" og derefter finde skemaet under fanen "Skemaer" og bjælken "Skemaer, der ikke er indsendt". For at åbne skemaet her, klikker du på "National Reserve 2021".

Skemaer der ikke er indsendt:									
Ordning	Journalnr.	Parter	Udfyld skema	Status	Gemt ↓	Skift til	Slet	Luk	
Betalingsrettigheder	21- [redacted]	1	<b>National Reserve 2021</b>	Kladde	15-01-2021 14:31	<a href="#">Tidligere versioner</a>	<a href="#">Slet kladde</a>	<a href="#">Luk sag</a>	

## 2.2 Sådan udfylder du skemaet

### 2.2.1 Vælg om du søger som ung eller nyetableret landbruger

Når skemaet er oprettet, skal du først afkrydse for, om du søger om tildeling fra den nationale reserve, fordi:

- du er ung nyetableret landbruger eller
- nyetableret landbruger

Jeg/vi søger betalingsrettigheder under reglerne for ?	
A	<input type="checkbox"/> Unge landbrugere
	<input type="checkbox"/> Nyetablerede landbrugere

### Du kan importere dine oplysninger fra fællesskemaet, hvis du søger støtten til unge landbrugere

Hvis du søger den særlige støtte til unge nyetablerede landbrugere i fællesskemaet, kan du med fordel hente oplysninger fra fællesskemaet. På den måde undgår du at udfylde samme oplysninger i ansøgningskemaet til den nationale reserve. Bemærk dog, at denne funktion først virker, når du har indsendt dit Fællesskema.

De fleste af oplysningerne er fælles, men det er vigtigt, at du indsender både fællesskemaet og ansøgningskemaet til den nationale reserve,

hvis du både vil søge støtte til unge nyetablerede landbrugere og betalingsrettigheder. Du skal søge om grundbetaling samme år, som du søger om betalingsrettigheder fra den nationale reserve.

Bemærk, at du kan ikke få overført oplysninger fra fællesskemaet, hvis du søger som nyetableret landbruger, da der ikke findes en tilsvarende støtteordning for nyetablerede landbrugere.

## 2.2.2 Oplysninger om ansøgevirksohmheden

Ansøgevirksohmheden ?	
B	Virksomhedsform <input type="text"/> *
C	Virksomhedens etableringsdato, dvs. startdatoen i CVR-registret (dd-mm-åååå) <input type="text"/> *
D	Datoen, du begyndte din landbrugsvirksohmhed (dd-mm-åååå) <input type="text"/> *
D	Datoen kan være forskellig fra datoen i felt C. Fx hvis du er indtrådt i en eksisterende landbrugsvirksohmhed, eller hvis du har en håndværkervirksohmhed, som starter landbrugsdrift. Beskriv din situation i bemærkningsfeltet. <input type="text"/> *
E	Antal nyetablerede landbrugere i virksomheden <input type="text"/> Vælg ...
F	Er der overdraget betalingsrettigheder til anden virksomhed? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Både for unge og nyetablerede skal virksomhedsformen oplyses. Hvis du søger som enkeltperson, vælger du enkeltmandsvirksohmhed.

Du skal oplyse, hvornår ansøgevirksohmheden er påbegyndt. Oplys virksomhedens startdato fra CVR-registret. Hvis du først overtog landbrugsdriften og ansvaret for virksomheden på et senere tidspunkt, oplyser du dette i felt D. Hvis du samtidig vedhæfter dokumentation for overtagelsen, så modtager du ikke efterfølgende et høringsbrev om det.

Hvis du søger i dit CPR-nr., er startdatoen den dato, hvor du første gang købte eller forpagtede et landbrugsareal eller etablerede dyrehold.

## 2.2.3 Oplysning om ejerskab i ansøgevirksohmheden

Du skal i punkt E oplyse hvor mange unge nyetablerede landbrugere eller nyetablerede landbrugere, der er i virksomheden.

E	Antal unge landbrugere under 45 år <input type="text"/> 1
---	---

For hver enkelt ung nyetableret landbruger eller nyetableret landbruger, som deltager i ansøgevirksohmheden skal du oplyse CPR-nummer, navn og adresse, om deltageren er tegningsberettiget og ejerandelen, hvis det er et interessentskab eller et kapitalselskab.

For hver enkelt landbruger i ansøgevirksohmheden skal du også oplyse, om hver enkelt landbruger ejer, tidligere har ejet, været medejer af og/eller har drevet erhvervmæssig landbrugsvirksohmhed.

Oplysninger om ejerskab i ansøgevirksohmheden ?							
I denne tabel oplyser du om de(n) eller de unge eller nyetablerede landbruger(e)s ejerskab							
G1	G2	G3	G4	G5	G6	G7	G8
Landbruger nr.	CPR-nummer (uden bindestreg)	Navn	Adresse	Er du tegningsberettiget?	Ejerskab hvis ansøgevirksohmhed er		Har du været ejer/medejer eller drevet anden erhvervmæssig landbrugsvirksohmhed end ansøgevirksohmhed en?
					I/S og K/S % af egenkapital	Kapitalselskab % af kapitalandele	
1	<input type="text"/> *	<input type="text"/> *	<input type="text"/> *	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	<input type="text"/> *	<input type="text"/> *	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej



## 2.2.4 Har du tidligere ejet eller drevet en landbrugsvirksomhed?

Hvis du eller de andre landbrugere har ejet eller drevet landbrugsvirksomhed, sætter du markering i "Ja" i felt G8, hvorefter "Oplysninger om anden etablering" (felt H) vises i skemaet.

Oplysninger om ejerskab i ansøgevirksomheden ?							
I denne tabel oplyser du om de(n) eller de unge eller nyetablerede landbruger(e)s ejerskab							
G1	G2	G3	G4	G5	G6	G7	G8
Landbruger nr.	CPR-nummer (uden bindestreg)	Navn	Adresse	Er du tegningsberettiget?	Ejerskab hvis ansøgevirksomhed er		Har du været ejer/medejer eller drevet anden erhvervmæssig landbrugsvirksomhed end ansøgevirksomheden?
					I/S og K/S % af egenkapital	Kapitalselskab % af kapitalandele	
1	*	*	*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	*	*	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Oplysninger om anden etablering ?							
I denne tabel oplyser du ejerskab og driftsansvar for hver ung eller nyetableret landbrugers etablering i anden landbrugsvirksomhed							
H1	H2	H3	H4	H5	H6	H7	H8
Landbruger nr. (fra tabellen ovenfor)	CVR-/CPR-nummer (uden bindestreg)	Ejerskab		Etableringsdato	Ejerandel i %	Er eller har ansøger været tegningsberettiget for landbrugsdriften?	Er eller har ansøger været ansvarlig for landbrugsdriften?
		Virksomhedsform					
1	*	*	*	*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	*	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Ud for de landbrugere, der driver- eller tidligere har drevet anden landbrugsvirksomhed, oplyser du for hver enkelt,

- CPR-nummer
- den anden virksomheds selskabsform
- etableringsdato
- størrelsen af ejerandelen
- om landbrugeren er- eller var tegningsberettiget for virksomheden og fra hvilken dato
- om landbrugeren er- eller var ansvarlig for landbrugsdriften

## 2.2.5 Bekræft, at du har driftsansvar

For at kunne indsende ansøgningen skal du bekræfte, at du har læst erklæringen om driftsansvar for den virksomhed, der søger om betalingsrettigheder fra den nationale reserve.

Driftsansvar		
I	Jeg/vi har	
	Har du/I ansvar for den landbrugsmæssige drift og beføjelser til at træffe beslutninger vedrørende den	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
	• landbrugsmæssige drift?	
	Har du/I drevet eller haft kontrol over en anden landbrugsvirksomhed før etableringen af	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
	• ansøgevirksomheden?	

## 2.2.6 Husk at vedhæfte de relevante dokumenter

Hvis du er med i et interessentskab eller søger for et selskab, skal du vedhæfte en eller flere dokumenter

- interessentskabserklæring (for I/S)
- kopi af en udskrift fra en ejerbog (kapitalselskaber)
- seneste revisorgodkendte regnskab (kapitalselskaber)

Hvis du søger betalingsrettigheder for et forpagtet areal eller til et købt areal, så kan du undgå en høring ved at vedhæfte den/de relevante forpagtningsaftaler eller købsaftaler.

- købsaftale
- forpagtningsaftale
- salgsaftale

Hvis du vil vedhæfte mere end et dokument til din ansøgning, kan du gøre det ved at klikke på "Indsæt dokumentation".

Dokumentation	
<b>Dokumentation</b>	
Når du søger betalingsrettigheder fra den nationale reserve, bør du vedhæfte købsaftale, forpagtningsaftale eller anden relevant dokumentation her. Hvis du indsender dokumentationen sammen med ansøgningen, kan vi sagsbehandle din sag hurtigere. <i>Vælg dokumentationstype i rullemenuen og vedhæft dokumentationen</i>	
<b>Beskrivelse</b>	<b>Dokument</b>
J Vælg...	Klik her for at vedhæfte en fil
<input checked="" type="checkbox"/> Indsæt dokumentation	

Bemærk, at Landbrugsstyrelsen under behandlingen af ansøgningen kan anmode om mere dokumentation.

### 2.2.7 Du skal indsætte en bemærkning

Du skal også skrive en bemærkning, som forklarer, hvorfor du søger om betalingsrettigheder fra den nationale reserve.

Sæt markering i boksen til højre, hvorefter felt hvor du kan skrive din bemærkning åbner.

Bemærkninger til ansøgningen		
K	Det er vigtigt, at du forklarer, hvorfor du søger betalingsrettigheder fra den nationale reserve. Sæt kryds, og bemærkningsfeltet åbner (maks. 2000 tegn)	<input checked="" type="checkbox"/>
<div style="border: 1px solid gray; height: 100px; width: 100%;"></div>		

Her kan du fx også forklare, hvorfor betalingsrettigheder ikke er overdraget til ansørgervirksomheden, hvis du tidligere har rådet over betalingsrettigheder eller du kan skrive en uddybende forklaring til eventuelle fejlkode(r).

### 2.3 Kør en skemakontrol

Klik på "Skemakontrol" i toppen af siden.

Så kører der en kontrol af, om der er fejl og/eller mangler i udfyldelsen af ansøgningen, som forhindrer, at skemaet kan indsendes.

Velkommen	Oversigter og breve	
Vælg funktion	Skema-kontrol	Indsend
Udfør		

Eksempel på en skemakontrol:

Skemaet kan ikke indsendes, da et eller flere felter ikke er udfyldt eller er udfyldt med en ugyldig værdi.  
Der er fejl i felt: BemærkningsIndikator - Fejl: Markér her og skriv bemærkning [Ansøgning - K]

Kode	Beskrivelse	Blokerende
46557	<b>Fællesskema for 2020 er ikke indsendt</b> Vi har endnu ikke modtaget et fællesskema fra ansøgers virksomheden. Hvis du vil søge om betalingsrettigheder fra den nationale reserve, skal du først søge om grundbetaling i fællesskemaet.	Ja
93571	<b>Bemærkningsfeltet er ikke udfyldt.</b> Du skal forklare, hvorfor du søger betalingsrettigheder fra den nationale reserve i feltet "Bemærkninger til ansøgningen".	Ja
136945	<b>Ansøgers virksomheden har rådet over betalingsrettigheder</b> Ansøgers virksomheden har overdraget betalingsrettigheder. Du skal skrive, hvorfor ansøgers virksomheden har overdraget betalingsrettigheder i bemærkningsfeltet og vedhæfte dokumentation for overdragelsen, eksempelvis en forpagtningsaftale eller en salgsaftale.	Ja
46544	<b>Virksomhedens etableringsdato må ikke ligge tidligere end 1. januar 2018</b> Du har oplyst, at du er nyetableret. For at opfylde kravet om at være nyetableret, kan landbrugsvirksomheden tidligst være startet i 2018.	Nej

Indsend

Åbn i vindue Print Luk

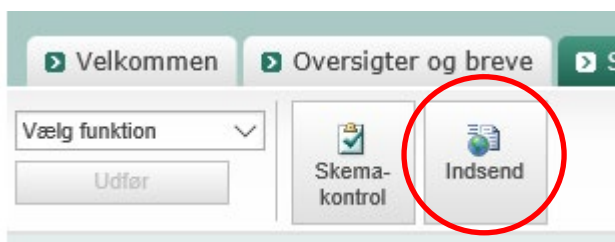
Fejlkode, som er blokerende for indsendelse, er angivet med rød tekst.

Blokerende fejl, skal rettes før ansøgningen kan indsendes. Nogle fejlkode kan ændres fra at være blokerende til ikke at være blokerende ved at skrive en bemærkning i felt K. Hvis det er tilfældet, vil det fremgå af beskrivelsen.

## 2.4 Indsend skemaet

Når du ikke har nogen blokerende fejl i skemakontrollen, kan du klikke på "Indsend", for at indsende ansøgningen til den nationale reserve.

Bemærk, at du skal have indsendt Fællesskema 2021, før du kan indsende ansøgning om betalingsrettigheder fra den nationale reserve.



# 3. Tildeling af betalingsrettigheder efter midlertidig ekspropriation

Hvis du råder over arealer, der har været midlertidigt eksproprieret i 2019 og 2020, så kan du ansøge om betalingsrettigheder fra den nationale reserve på siden "Rettigheder og GMO" i dit Fællesskema 2021.

Arealerne kan fx have været anvendt til anlæggelse af veje eller nedgravning af kabler.

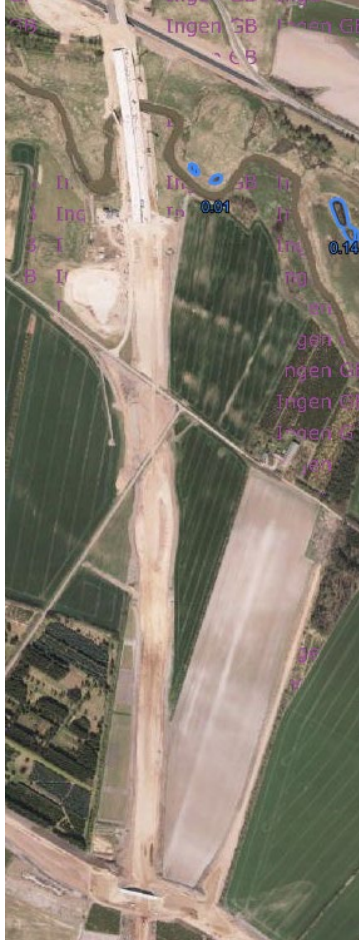
Marker / bedrift	Målrettet regulering/ Grønne krav	Udbetaling - Tilsagn	Økologi	Skov/ Landbruger	Ekstra
<b>Forside</b>	MFO og målrettet regulering	Økologisk Arealtilskud	Økologi - markplan	Skovtilsagn	<b>Rettigheder og GMO</b>
Markplan og grundbetaling	Grønne krav	Pleje af græs- og naturarealer	Husdyr og græsningsret	Unge landbrugere	Vedhæft filer
Bedriftens ejendomme		Miljø og fastholdelsestilsagn			Vis ændringer
					Næste side >>
1.0.0.69					

## 3.1 Sådan gør du, hvis du søger for eksproprierede arealer

Det areal, som har været midlertidigt eksproprieret, skal i 2021 være indtegnet enten som en hel eller del af en mark i IMK, hvortil der søges grundbetaling. Du søger grundbetaling på siden "Markplan og grundbetaling".

Eksempel på areal:

Areal imens anlægsarbejdet er i gang:



Indtegnning af areal efter ophør af anlægsarbejde:



Du afkrydser under punkt B, at du søger om tildeling fra den nationale reserve, fordi arealet har været midlertidigt eksproprieret i løbet af de to foregående år eller længere.

Betalingsrettigheder fra den nationale reserve		
	Søger du betalingsrettigheder fra den nationale reserve til arealer, som du på grund af en midlertidig ekspropriation ikke kunne søge grundbetaling til i 2019 og 2020?	
<b>B</b>	Hvis du svarer 'Ja' skal du <ul style="list-style-type: none"><li>• Indtegne arealerne på markkort</li><li>• Hente arealerne ind i fællesskemaet med funktionen 'Hent marker fra markkort'</li><li>• Udfylde 'Markplan for den nationale reserve'</li></ul>	<input type="checkbox"/> Ja

Vælg marken i felt C1. Hvis det drejer sig om flere marker, kan du klikke på "Indsæt mark" i kolonne C1 for at få vist dine marker fra markplanen. Vælg den eller de marker, der indeholder det eksproprierede areal i markplan for den nationale reserve.

Markplan for den nationale reserve	
C1	C2
<b>Marknummer</b>	<b>Markbloknummer</b>
<input type="text"/> *	
<input type="button" value="Indsæt mark"/>	

### 3.2 Husk at vedhæfte dokumentation

Dokumentation vedrørende eksproprierede arealer ?		
For at vi kan behandle din ansøgning om betalingsrettigheder fra den nationale reserve, skal du vedhæfte dokumentation, der viser		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hvilke arealer, der har været eksproprierede</li><li>• Start- og slutdato for ekspropriationen</li><li>• Hvornår du fik rådighed over arealerne, efter at arbejdet på arealet var afsluttet</li></ul>		
Beskrivelse	Dokument	Tidspunkt for vedhæftning
D	<input type="text"/> *	<input type="button" value="Klik her for at vedhæfte en fil"/>
<input type="button" value="Indsæt dokumentation"/>		

Du skal vedhæfte kopi af aftalen om den midlertidige ekspropriation, hvor det tydeligt fremgår:

- hvor stort et areal, der er tale om
- hvor arealet ligger
- hvem der er parter i aftalen
- hvornår den midlertidige ekspropriation startede, og
- hvornår den midlertidige ekspropriation ophørte

Aftalen kan fx være imellem dig og Vejdirektoratet eller imellem dig og Kommunen.

Læs mere i afsnit 11.2 i Samlet brugerguide til Fællesskema 2021

Bemærk, at Landbrugsstyrelsen under behandlingen af ansøgningen kan anmode om mere dokumentation.

### 3.3 Bemærkning

Bemærkninger til rettigheder og GMO		
]	Sæt kryds, og bemærkningsfeltet åbner (maks. 2000 tegn). På siden 'Vedhæft filer' kan du vedhæfte mere omfattende dokumentation til fællesskemaet i form af én eller flere filer.	<input checked="" type="checkbox"/>

Du finder denne boks under fanen "Rettigheder og GMO" under "Ekstra" i Fællesskemaet. Hvis du vil skrive en bemærkning skal du sætte markering i boksen til højre, hvorefter skrivefelt åbner sig.

I feltet kan du fx skrive en forklaring, hvis du har forpagtet et areal, som har været midlertidigt eksproprieret. I disse tilfælde, er du ikke part i aftalen om den midlertidige ekspropriation. Det er bortforpagter, der har indgået aftalen. Hvis du har andre bemærkninger til ansøgningen, kan du også skrive dem i bemærkningsfeltet.



**Brugerguide til ansøgning om betalingsrettigheder fra den nationale reserve**  
2021



Landbrugsstyrelsen  
Nyropsgade 30  
1780 København V

[www.lbst.dk](http://www.lbst.dk)