**Ansøgning om ændring af tilsagn til skolefrugt og -grønt**

**Kommune/leverandør/organisation**

Skoleåret 2023-2024

Ændringsansøgningen skal være modtaget i Landbrugsstyrelsen senest onsdag den 3. april 2024.

Ændringsskemaet er opbygget som det oprindelige ansøgningsskema og indeholder de samme afsnit. I skal udfylde afsnit A, B og G. Derudover skal I udfylde det eller de afsnit, hvor I søger om ændring. Det eller de afsnit, hvor I søger om ændring, skal udfyldes i sin helhed.

Vær opmærksom på, at tilsagnsbeløbet vil ikke kunne forhøjes, og ikke kan overføres til efterfølgende skoleår.

Vi anbefaler, at I læser vejledningen, inden I udfylder ansøgningsskemaet.

I finder vejledningen og flere oplysninger på vores hjemmeside i Tilskudsguide under ordningen Skolefrugt og -grønt skoleår 2023/2024.

[Gå til Tilskudsguide på vores hjemmeside](https://lbst.dk/tilskudsguide/)

**Sagsnummer: 34409-23-**

**A. Ansøger**

|  |  |
| --- | --- |
| CVR-nr.:       | P-nr.:       |
| Navn:       |
| Gade/vej og nr.:       |
| Postnr.:       | By:       |
| Telefon:       | E-mail:       |
| Hvem tegner kommunen/leverandøren/organisationen juridisk og har dermed bemyndigelse til at ansøge på vegne af kommunen/leverandøren/organisationen? Navn:      Stilling:      *Denne person skal underskrive ansøgningen.* |
| Tilskud udbetales til jeres NemKonto. Læs mere om NemKonto, herunder CVR-nr., P-nr. m.v. på [www.lbst.dk/NemKonto](https://lbst.dk/om-os/betaling-og-udbetaling/#c4323) og [www.cvr.dk](http://www.cvr.dk/)  |

**B. Hvad ønskes ændret?**

Marker med X hvilket/hvilke afsnit ændringen vedrører:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Afsnit C [ ]   | Afsnit D [ ]   | Afsnit E [ ]   |
| Beskrivelse af ændringen, samt hvad den betyder for projektet:       |
| Begrundelse for ansøgning om ændring:       |

**C. Erklæringsskema fra skoler**

Sammen med ansøgningen skal I som kommune/leverandør/organisation vedlægge udfyldte og underskrevne erklæringsskemaer for hver skole, der er omfattet af jeres samlede ansøgning. Erklæringsskemaerne skal udfyldes og underskrives af en tegningsberettiget repræsentant for skolen.

Erklæringsskemaet findes på vores hjemmeside i Tilskudsguide under ordningen Skolefrugt og -grønt skoleår 2023/2024.

[Gå til Tilskudsguide på vores hjemmeside](https://lbst.dk/tilskudsguide/)

**D. Tilsagn der søges om samt liste over deltagende skoler**

For at få beregnet jeres forventede tilskud, skal I udfylde bilaget ”Bilag skoler – Tilsagn skolefrugt 2023/2024”, som ligger på vores hjemmeside i Tilskudsguide under ordningen Skolefrugt og -grønt skoleår 2023/2024. I skal sende det udfyldte bilag i Excel-format sammen med denne ansøgning.

[Gå til Tilskudsguide på vores hjemmeside](https://lbst.dk/tilskudsguide/)

|  |
| --- |
| Denne ordning benytter sig af standardomkostninger. I får en bestemt sats, der svarer til, at I får 100 % tilskud. Tilskudssatsen afhænger af, fra hvilken produktgruppe I uddeler frugt og grønt, og tilskuddet er betinget af, hvor mange børn I deler ud til, samt hvor mange dage I deler ud. Der er fem tilskudssatser for økologisk frugt og grønt og fire tilskudssatsser for konventionelt frugt og grønt.Se grupperingerne af de tilskudsberettigede produkter og deres tilskudssatser i vejledningens bilag 1. |
| **d.1** Forventet antal deltagende skoler i alt:       (Rubrik A. 3 i bilagsarket) |
| **d.2** Forventet antal deltagende elever i alt:       (Rubrik A. 4 i bilagsarket) |
| **d.3** Tilskud, der søges om i alt:       (Rubrik A. 5 i bilagsarket) |
| **d.4 ”**Bilag skoler – Tilsagn skolefrugt 2023/2024” er udfyldt og vedlægges: Ja [ ]  Nej [ ]  |

|  |
| --- |
| **Produkter, I kan søge om tilskud til**Vi kan give tilsagn om tilskud til frisk, uforarbejdet frugt og grønt, der ikke er blandet sammen med anden mad. Den tilskudsberettigede frugt og grønt omfatter de produkter, som er listet i tabel 3.1 i afsnit i 3.4 i vejledningen.  |

**E. Læringsaktiviteter**

Alle skoler under jeres tilsagn er forpligtede til at gennemføre og dokumentere læringsaktiviteter, i det skoleår ansøgningen vedrører, og til at sikre at de elever, der får skolefrugt og –grønt, deltager i læringsaktiviteterne.

Skolerne kan vælge at gennemføre egne læringsaktiviteter og/eller anvende de læringsaktiviteter, som Landbrugsstyrelsen stiller til rådighed.

Som kommune/leverandør/organisation er I forpligtede til at oplyse skolerne om deres forpligtelser ift. læringsaktiviteter samt til at videregive det materiale om læringsaktiviteter, som Landbrugsstyrelsen stiller til rådighed.

Læs mere om læringsaktiviteter i kapitel 7 i vejledningen.

|  |
| --- |
| **e.1 Skolerne agter at gennemføre egne læringsaktiviteter** (sæt kryds): Det er muligt at sætte kryds ved både Ja og Nej. |
| [ ]  Nej | Nej, skolerne ønsker at anvende de læringsaktiviteter, som Landbrugsstyrelsen stiller gratis til rådighed. Angiv antallet af elever i børnehaveklassen til og med 6. klasse:       og antallet af elever i 7. klasse til og med 10. klasse:      Har I svaret ’Nej’ og udfyldt elevantal, kan I fortsætte ved spørgsmål F. |
| [ ]  Ja | Ja, skolerne agter at gennemføre egne læringsaktiviteter. Landbrugsstyrelsen skal godkende de læringsaktiviteter, skolerne ønsker at gennemføre. Læs kapitel 7 og bilag 4 i vejledningen.**Beskriv læringsaktiviteterne i detaljer her.**      Har I svaret ’Ja’ og beskrevet skolernes egne læringsaktiviteter, skal I fortsætte ved spørgsmål e.2. |
| **e.2 Vi vil søge om tilskud til, at skolerne gennemfører egne læringsaktiviteter** (sæt kryds):  |
| [ ]  Nej | Nej, skolerne gennemfører egne læringsaktiviteter uden tilskud.Har I svaret ’Nej’, kan I fortsætte ved spørgsmål F. |
| [ ]  Ja | Ja, vi vil gerne søge om tilskud til, at skolerne gennemfører egne læringsaktiviteter. Har I svaret ’Ja’, skal I udfylde spørgsmålene fra e.3 til e.10. |

|  |
| --- |
| **e.3 Ansøgning om tilskud til læringsaktiviteter 2023-2024**I kan søge om tilskud på op til 100 % af de reelle udgifter til læringsaktiviteter. Dog kan tilskuddet ikke udgøre mere end 15 % af det tildelte tilsagn til uddeling af frugt og grønt.At iværksætte læringsaktiviteter betragtes som et projekt, fx. Afholde ”Smagens Dag”. I skal derfor redegøre for aktivitetens / projektets indhold samt budget i nedenstående felter. |
| **e.4 Projektets titel**Vælg en entydig og dækkende titel, som projektet kan identificeres ud fra (maksimalt 1 linje).      |
| **e.5 Kort resume af projektets formål, indhold og effekt.**      |
| **e.6 Projektets indhold**Giv en detaljeret beskrivelse af projektets aktiviteter (Hvad skal udføres i projektet?)     Giv desuden en beskrivelse af, hvordan de konkrete læringsaktiviteter sigter mod at øge elevernes kendskab til landbruget, samt oplyse eleverne om relaterede emner såsom sunde kostvaner og deres indvirkning på folkesundheden, de nationale kostråd, lokale fødevarekæder, økologisk landbrug, bæredygtig fødevareproduktion og bekæmpelse af madspild.      |
| **e.7 Finansiering af projektet**I kan søge om et tilskud på op til 100 % af de reelle udgifter til læringsaktiviteter. Dog kan tilskuddet ikke udgøre mere end 15 % af det tildelte tilsagn til uddeling af frugt og grønt.Tilskud, der søges om fra Landbrugsstyrelsen til læringsaktiviteter: | Kr.       |
| **e.8 Udbudsregler**Er projektet omfattet af udbudsloven eller bekendtgørelse af lov om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter? (Sæt kryds): Ja [ ]  Nej [ ]  |
| **e.9 Budget for projektet**Til ansøgningen skal I vedlægge et udspecificeret budget. I vedhæftede budgetskema (Bilag E) skal I udspecificere de budgetposter, I søger tilskud til. Budgetposterne skal udspecificeres, idet vi ikke kan give tilskud til udgifter, der ikke er tilstrækkeligt udspecificeret. I vejledningens bilag 4 fremgår det, hvilke udgifter der er og ikke er tilskudsberettigede.**”**Bilag E” er udfyldt og vedlægges: Ja [ ]  Nej [ ]  |
| **e.10 Tjekliste**[ ]  Alle punkter i felterne e.3 til e.10 er udfyldt.[ ]  Udspecificeret budget (bilag E) er udfyldt og vedlagt.[ ]  Udgifterne i budgettet er angivet uden moms. |

**F. Udbetaling**

Ansøgning om tilsagn og ansøgning om udbetaling af tilskud er to forskellige ting. Det er først muligt at modtage tilskud, når I har uddelt skolefrugt og -grønt og har betalt udgifterne. Læs mere om frister for udbetaling og hvordan I søger i kapitel 9 i vejledningen.

I skal angive, hvornår I ønsker at søge om udbetaling af tilskud for skoleåret 2023/2024, såfremt I modtager tilsagn.

|  |
| --- |
| **f.1** Vi søger om udbetaling (sæt ét kryds):[ ]  Én gang årligtEn samlet slutudbetaling, der dækker uddeling i perioden 1. august 2023 – 31. juli 2024**Eller**[ ]  To gange årligtDækkende uddeling henholdsvis perioderne 1. august 2023 - 31. december 2023 og 1. januar 2024 - 31. juli 2024. |

**G. Underskrift**

Jeg bekræfter med min underskrift, at de afgivne oplysninger er korrekte, og at produkterne vil blive uddelt til elever på skolerne som led i en skoleordning i overensstemmelse med ordningens regler[[1]](#footnote-1) og vejledning[[2]](#footnote-2).

Navn på underskriver:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dato / Underskrift

*Den person, der skriver under, skal være den samme, som den person der tegner kommunen/leverandøren/organisationen juridisk og dermed har bemyndigelse til at ansøge på vegne af kommunen/leverandøren/organisationen, og som er angivet under punkt A.*

I sender ansøgningen til Landbrugsstyrelsen med e-mail til: projekttilskud@lbst.dk

Skriv ”Skolefrugt- og grønt 2023-2024” i bemærkningsfeltet. Excel-arket indsendes i Excel-format, ikke som PDF.

**Offentliggørelse af persondata på internettet**

Vær opmærksom på, at nogle af de afgivne oplysninger kan blive offentliggjort på internettet, jf. afsnittet herom i vejledningen. Læs mere om vores behandling af personoplysninger på vores hjemmeside lbst.dk i Tilskudsguide under ordningen Skolefrugt og -grønt skoleår 2023/2024 på fanen ’Behandling af personoplysninger’.

Gå til T[ilskudsguide](http://www.lbst.dk/tilskudsguide/) på vores hjemmeside

**Bilag E**

**Budgetskema i forbindelse med**

**ansøgning om ændring af tilsagn til læringsaktiviteter**

I dette budgetskema skal I **udspecificere** de budgetposter, som I søger tilskud til. Budgetposterne skal udspecificeres, idet vi ikke kan give tilskud til udgifter, der ikke er tilstrækkeligt udspecificeret.

I vejledningen til ordningen fremgår det, hvilke udgifter der ikke er tilskudsberettigede. Se kapitel 7 og bilag 4 i vejledningen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Udgiftsarten** | **Detaljeret udspecificering af udgiftsarten** | **Beløb (ex. Moms)** |
| **1** | Konsulentbistand       timer á       kr. |        |       **Kr.** |
| **2** | Anskaffelse af udstyr: |        |        **Kr.** |
| **3** | Transport af elever og lærere til aktiviteten  |        |       **Kr.** |
| **4** | Indgangsbillet til aktivitet |       |        **kr.** |
| **5** | Materialer |       |       **Kr.** |
| **5** | Foredragsholdere |        |       **Kr.** |
| **7.** | Undervisningsmateriale |       |       **Kr.** |
| **8.** | Andet |       |       **Kr.** |
|  | **Samlet tilskudsgrundlag:** |  |       **Kr.** |

1. Bekendtgørelse nr. 451 af 28. april 2023 om tilskud til frugt og grønt til uddeling på skoler i skoleåret 2023-2024. [↑](#footnote-ref-1)
2. Skoleordningen for frugt og grønt. Vejledning om tilskud til skolefrugt og -grønt 2023/2024. [↑](#footnote-ref-2)