**Ansøgning om godkendelse af nyt driftsprogram for 2024**

Ansøgningsfristen for ansøgning om godkendelse af nyt 3-7 årigt driftsprogram eller specificering af driftprogram[[1]](#footnote-1) for programår 2024 er 15. oktober 2023. Se tilskudsguiden for nærmere information om øvrige specifikke datoer for ordningen.

Indholdsfortegnelse

[1 Ansøger 2](#_Toc124490493)

[2 Udgangssituation og driftsprogram 2](#_Toc124490494)

[2.1 Overordnet udgangssituation for producentorganisationen 2](#_Toc124490495)

[2.2 Samlet plan og målsætning for driftsprogrammet 3](#_Toc124490496)

[3 Aktionsoversigt for 2024 3](#_Toc124490497)

[4 Tilskudsberegning 4](#_Toc124490498)

[5 Vedtægtsændringer 4](#_Toc124490499)

[6 Årsplan for de specifikke indsatsområder i driftsprogrammet: 5](#_Toc124490500)

[6.1 Investeringer i materielle og immaterielle aktiver, innovation mv. 5](#_Toc124490501)

[6.2 Rådgivningstjenester og teknisk bistand, efteruddannelse mv. 6](#_Toc124490502)

[6.3 Aktiviteter afholdt af PO'en 7](#_Toc124490503)

[6.4 Økologisk produktion 8](#_Toc124490504)

[6.5 Integreret produktion 9](#_Toc124490505)

[6.6 Salgsfremstød, kommunikation og markedsføring mv. 10](#_Toc124490506)

[6.7 Gennemførelse af kvalitetsordninger 11](#_Toc124490507)

[6.8 Gennemførelse af sporbarheds- og certificeringssystemer 12](#_Toc124490508)

[6.9 Modvirkning af og tilpasning til klimaforandringer 13](#_Toc124490509)

[6.10 Høstforsikring 14](#_Toc124490510)

[6.11 Administrationsomkostninger vedr. driftsfonden eller driftsprogrammet 15](#_Toc124490511)

[7 Aktioner der tænkes gennemført ved forhøjet tilskudsloft til 4,6 pct af referenceomsætningen 16](#_Toc124490512)

[8 Oversigt og tjekliste - Obligatoriske dokumenter til ansøgningen 18](#_Toc124490513)

[9 Eventuelle bemærkninger fra producentorganisationen 18](#_Toc124490514)

[10 Underskrift 19](#_Toc124490515)

[11 Vejledning til Skema ”Ansøgning om godkendelse af driftsprogram” 20](#_Toc124490516)

[Pkt. 2.1 Overordnet udgangssituation for producentorganisationen 20](#_Toc124490517)

[Pkt. 2.2 Samlet plan og målsætning for driftsprogrammet 20](#_Toc124490518)

[Pkt. 3 Aktionsoversigt for 2024 20](#_Toc124490519)

[Pkt. 4 Tilskudsberegning 20](#_Toc124490520)

[Pkt. 6 Årsplan for de specifikke indsatsområder i driftsprogrammet 21](#_Toc124490521)

[Pkt. 7 Aktioner der tænkes gennemført det forhøjede tilskudsloft 21](#_Toc124490522)

Vejledning til udfyldelse findes på side 20.

# Ansøger

|  |  |
| --- | --- |
| **Producentorganisationens navn og adresse:** | **Registreringsnummer:** |
|  |  |
| **Tlf. og e-mail:** | **CVR nr:** |
|  |  |
| **Kontaktperson (navn):** | **Kontaktperson (tlf., e-mail):** |
|  |  |

# Udgangssituation og driftsprogram

## Overordnet udgangssituation for producentorganisationen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Programmets varighed:**   *Angiv driftsprogrammets samlede varighed (3-7 år) med angivelse af første år og sidste år i driftsprogrammet* | | |
| - | | |
| 1. **Udgangssituation ultimo 2023:** | | |
|  | | |
| **c. Hvordan sikrer PO’en sig, at medlemmer ikke modtager andre nationale tilskud eller EU-tilskud til de ansøgte aktioner?** | | |
|  | | |
| **d. Hvordan finansieres driftsfonden?:** | | |
|  | | |
| **e. Hvordan administreres driftsfondens indtægter og udgifter?:** | | |
|  | | |
| **f. Udgangssituation for PO’en** | *Ultimo 2021 tal* | *Ultimo 2022 tal* |
| **1**. Den afsatte produktions samlede værdi (kr.) |  |  |
| **2.** Det samlede areal til frugt- og grøntsagsproduktion som dyrkes af medlemmer (ha) |  |  |
| **3.** Aktive medlemmer i PO’en dvs. medlemmer der bidrager til referenceomsætningen. |  |  |

## Samlet plan og målsætning for driftsprogrammet[[2]](#footnote-2)

|  |
| --- |
| **a. Driftsprogrammet overordnet:** |
|  |

# Aktionsoversigt for 2024

Bilag 1 - Aktions-, Inventar- og Medlemsoversigt, udfyldes og indsendes elektronisk i forbindelse med ansøgningen til [*producentorganisationerfrugtoggroent@lbst.dk*](file://int.addom.dk/enhed_nas/Projekttilskud/Team%20Markedsordninger%20Tilskud/Producent%20organisationer/Administrationsgrundlag/Ansøgningsdokumenter/Skemaer%20og%20bilag/Udkast/projekttilskud@lbst.dk)eller via. Digital Post

# Tilskudsberegning

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.a Referenceperiode |  | |
| 4.b Referenceomsætning |  | |
| 4.c Samlet budget for driftsprogram 2024 |  | |
| 4.d Budgetteret EU-tilskud til driftsprogrammet for driftprogramår 2024 |  | |
| 4.e Søges der om forhøjelse af tilskudsloftet til 4,6 pct. af referenceværdien | Ja:  Der udfyldes også tabel 7.1 | Nej: |
| 4.f Søges der om aktioner med 60 pct. tilskud | Ja: | Nej: |
| 4.g Søges der om aktioner med 80 pct. tilskud | Ja: | Nej: |

# Vedtægtsændringer

|  |  |
| --- | --- |
| Angiv datoen for seneste godkendte vedtægtsændring |  |

# **Årsplan for de specifikke indsatsområder i driftsprogrammet:**

## Investeringer i materielle og immaterielle aktiver, innovation mv.

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet**  **”Investeringer i materielle og immaterielle aktiver, innovation mv.” i driftsprogrammet:** |
|  |

## Rådgivningstjenester og teknisk bistand, efteruddannelse mv.

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet ”Rådgivningstjenester og teknisk bistand, efteruddannelse mv.” i driftsprogrammet:** |
|  |

## Aktiviteter afholdt af PO'en

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet ”Aktiviteter afholdt af PO'en” i driftsprogrammet:** |
|  |

## Økologisk produktion

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet**  **”Økologisk produktion” i driftsprogrammet:** |
|  |

## Integreret produktion

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet**  **”Integreret produktion” i driftsprogrammet:** |
|  |

## Salgsfremstød, kommunikation og markedsføring mv.

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet**  **” Salgsfremstød, kommunikation og markedsføring mv.” i driftsprogrammet:** |
|  |

## Gennemførelse af kvalitetsordninger

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet**  **”Gennemførelse af kvalitetsordninger” i driftsprogrammet:** |
|  |

## Gennemførelse af sporbarheds- og certificeringssystemer

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet**  **” Gennemførelse af sporbarheds- og certificeringssystemer” i driftsprogrammet:** |
|  |

## Modvirkning af og tilpasning til klimaforandringer

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet**  **”Modvirkning af og tilpasning til klimaforandringer” i driftsprogrammet:** |
|  |

## Høstforsikring

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet ”Høstforsikring” i driftsprogrammet:** |
|  |

## Administrationsomkostninger vedr. driftsfonden eller driftsprogrammet

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af aktionerne under indsatsområdet ”Administrationsomkostninger vedr. driftsfonden eller driftsprogrammet” i driftsprogrammet:** |
|  |

# Aktioner der tænkes gennemført ved forhøjet tilskudsloft til 4,6 pct af referenceomsætningen

Tabel 7.1 Aktioner der gennemføres for det forhøjede tilskudsloft

|  |  |
| --- | --- |
| Aktionestyper knyttet til målsætning vedr. Investering i innovation og forskning (artikel 46, litra d) | |
|  | |
|  | |
| Aktionsnummer | PO’ens aktionsnumre |
| 1.3 Investering i innovation, forskning i og udvikling af bæredygtige produktionsmetoder mv. |  |
| 4.3 Investering i innovation, forskning i og udvikling i økologisk produktion. |  |
| 5.1 Investering i innovation, forskning i og udvikling i integreret produktion. |  |
| 9.2 Investering i innovation, forskning og udvikling målrettet modvirkning af / tilpasning til klimaforandringer. |  |
| Aktioner knyttet til målsætning vedr. miljø (artikel 46, litra e) | |
| Aktionsnummer | PO’ens aktionsnumre |
| 1.4 Investering målrettet miljø jf. miljøpositivlisten. |  |
| 2.3 Rådgivning, uddannelse og kurser vedr. produktionsmetoder og -teknikker, der tager hensyn til miljøet- produktionspraksis, der er modstandsdygtig over for skadegørere og sygdomme. |  |
| 4.1 Erhvervelse af anlægsaktiver til økologisk produktion jf. miljøpositivlisten. |  |
| 4.2 Indkøb af flerårige certificerede økologiske planter og specifikke meromkostninger til økologisk plante- og frømateriale. |  |
| 4.4 Rådgivning og uddannelse vedr. økologisk produktion. |  |
| 5.2 Rådgivning og uddannelse vedr. integreret produktion. |  |
| 9.3 Rådgivning og uddannelse målrettet modvirkning af / tilpasning til klimaforandringer. |  |
| **Aktioner knyttet til målsætning vedr. klima (artikel 46, litra f)** | |
| Aktionsnummer | PO’ens aktionsnumre |
| 9.1 Erhvervelse af anlægsaktiver, målrettet modvirkning af / tilpasning til klimaforandringer jf. miljøpositivlisten. |  |
| 9.2 Investering i innovation, forskning og udvikling målrettet modvirkning af / tilpasning til klimaforandringer. |  |
| 9.3 Rådgivning og uddannelse målrettet modvirkning af / tilpasning til klimaforandringer. |  |
| **Aktioner knyttet til målsætning vedr.** **salgsfremstød for og markedsføring af produkter (artikel 46, litra h)** | |
| Aktionsnummer | PO’ens aktionsnumre |
| 2.2 Rådgivning, uddannelse og kurser vedr. salgsfremme. |  |
| 6.1 Salgsfremstød, kommunikation og markedsføring mv. |  |
| **Aktioner knyttet til målsætning vedr. forøgelse af forbruget af produkter i frugt- og grøntsagssektoren (salgsfremme) (artikel 46, litra i)** | |
| Aktionsnummer | PO’ens aktionsnumre |
| 4.1 Erhvervelse af anlægsaktiver til økologisk produktion jf. miljøpositivlisten. |  |
| 4.2 Indkøb af flerårige certificerede økologiske planter og specifikke meromkostninger til økologisk plante- og frømateriale. |  |
| 4.4 Rådgivning og uddannelse vedr. økologisk produktion. |  |
| 6.1 Salgsfremstød, kommunikation og markedsføring mv. |  |
| 7.1 Gennemførelse af kvalitetsordninger. |  |
| 8.1 Gennemførelse af sporbarheds- og certificeringssystemer. |  |
| **Aktioner knyttet til målsætning vedr. kriseforebyggelse og risikostyring (artikel 46, litra j)** | |
| Aktionsnummer | PO’ens aktionsnumre |
| 3.1 Vejledning af medlemmer i kriseforebyggelse. |  |
| 10.1 Høstforsikring. |  |

# Oversigt og tjekliste - Obligatoriske dokumenter til ansøgningen

|  |  |
| --- | --- |
| **Dokument** | **Navn på dokument** |
| Ansøgning om godkendelse eller specificering af driftsprogram |  |
| Bilag 1 - Aktions-, Inventar- og Medlemsoversigt.xlsx |  |
| Bilag 2. Beskrivelse af indsatsområder og aktioner  (der udfyldes ét skema med tilhørende bilag for hver enkelt aktion) |  |
| PO’ens godkendte vedtægter |  |
| Yderligere dokumentation for oprettelse eller videreførelse af driftsfonden  (Oprettelse af konti, ansættelseskontrakter, regnskab mv.) |  |
| Dokumentation for referenceomsætningen samlet og fordelt på medlemmer, jf. Bilag 1 - Aktions-, Inventar- og Medlemsoversigt.xlsx (fanen ”Medlemsoversigt”), årsrapport og revisorerklæring |  |
| Eventuel udliciteringsaftale samt dokumentation for beslutning om vedtagelse af ny/videreførelse af hidtidig aftale (samt øvrige dokumenter i relation til aftalen) |  |
| Dossier  (beskrivelse af PO’ens organisation, struktur, arbejdsprocesser mv.) |  |
| Eventuelle fuldmagter til underskrivelse af ansøgningen |  |

# Eventuelle bemærkninger fra producentorganisationen

|  |
| --- |
|  |

# Underskrift

|  |  |
| --- | --- |
| Underskriverens navn i blokbogstaver: |  |
| Undertegnede bekræfter på tro og love at:   * Ovennævnte oplysninger er en korrekt og uddybende dokumentation af driftsprogrammet og de relevante udgifter. * Driftsprogrammet overholder forordning   + (EU) nr. 1308/2013   + (EU) 2021/2115   + (EU) 2021/2116   + (EU) 2021/2117   + (EU) 2022/126   + og BEK nr. 1064 af 3. august 2023. * Man hverken direkte eller indirekte vil modtage EU-tilskud eller nationale tilskud til konkrete aktioner omfattet af driftsprogrammet. * Underskrivere er tegningsberettigede for producentorganisationen. | Underskrift og dato |

**Ansøgningen sendes elektronisk til:**

[producentorganisationerfrugtoggroent@lbst.dk](mailto:producentorganisationerfrugtoggroent@lbst.dk)

Bemærk at hvis e-mail eller bilag indeholder fortrolige- eller følsomme GDPR data, så bør fremsendelsen af oplysningerne udelukkende ske via Digital Post til Landbrugsstyrelsen.

Det er vigtigt at du i e-mails sendt via. Digital Post angiver ”til [producentorganisationerfrugtoggroent@lbst.dk](mailto:projekttilskud@lbst.dk)” i emnefeltet.

**Kontaktoplysninger:**

|  |  |
| --- | --- |
| Landbrugsstyrelsen  Projekttilskud  Augustenborg Slot 3  6440 Augustenborg | Tlf. 33 95 80 00  E-mail: [producentorganisationerfrugtoggroent@lbst.dk](mailto:projekttilskud@lbst.dk) |

# Vejledning til Skema ”Ansøgning om godkendelse af driftsprogram”

*Det er obligatorisk, at samtlige felter udfyldes for at opnå godkendelse af driftsprogrammet*

Skemaet findes på Landbrugsstyrelsens hjemmeside:

[http://lbst.dk/tilskudsguide/](http://lbst.dk/tilskudsguide/frugt-og-groent/)

Bemærk, at ansøgningen skal modtages i underskrevet tilstand, og at det skal tilføjes med blokbogstaver hvem underskriver er.

Den underskrevne ansøgning skal sendes på e-mail til: [producentorganisationerfrugtoggroent@lbst.dk](mailto:projekttilskud@lbst.dk)

## Pkt. 2.1 Overordnet udgangssituation for producentorganisationen

**a.** Det er forordningsbestemt, at ansøgningen oplyser, hvilken periode det flerårige driftsprogram dækker.

**b.** En redegørelse for udgangspunktet hos organisationen og medlemmerne ultimo 2023 kombineret med, hvilke områder man valgte at fokusere på med driftsprogrammet. Her beskrives og begrundes den samlede 3-7 årige plan for organisationens driftsprogram.

**c.** Beskrivelse af hvordan PO’en sikrer, at medlemmer overholder betingelserne om, at der ikke må forekomme dobbeltfinansiering.

**d.** Der ønskes ca. tal for fordelingen mellem forskellige indtægter som fx salgsafgift og individuelle bidrag.

**e.** Hvordan administreres driftsfondens indtægter og udgifter:

**f.** En kort oversigt over hvordan indtægter og udgifter registreres i PO’ens systemer. Proceduren for hvordan disse adskilles fra andre udgifter og indtægter beskrives.

## Pkt. 2.2 Samlet plan og målsætning for driftsprogrammet

**a.** Beskriv de overordnede fokusområder og planlagte investeringer med udgangspunkt i formålet med ordningen og med henblik på opfyldelse af minimumskravene for sammensætning af driftsprogrammer. Se afsnit 4.3 i vejledningen.

**b.** Her beskrives målsætningen ved driftsprogrammets afslutning. Støtteberettigelse er ikke afhængig af at PO’en opnår disse mål, men af at valget og afvigelser kan begrundes.

## Pkt. 3 Aktionsoversigt for 2023

Bilag 1 - Aktions-, Inventar- og Medlemsoversigt, udfyldes og indsendes elektronisk i forbindelse med ansøgningen. Udfyldelse af fane 2 vedr. intentaroversigt kan afvente til indsendelse af 1. ændringsanmodning.

## Pkt. 4 Tilskudsberegning

4.a Referenceperiode: Se punkt 5.6 i vejledning om tilskud.

4.b Referenceomsætning: Se punkt 5.7 i vejledning om tilskud.

4.c Samlet budget for driftsprogram 2024

4.d Budgetteret EU-tilskud til driftsprogrammet for driftprogramår 2023: Se punkt 5.2 i vejledning om tilskud.

4.e Angivelse af om der ansøges om forhøjelse af tilskudsloftet til 4,6 pct. af referenceværdien: Se afsnit 5.3 i vejledning om tilskud

4.f Angivelse af om der ansøges om aktioner med 60 pct. tilskud. Se afsnit 5.4 i vejledning om tilskud.

4.g Angivelse af om der ansøges om aktioner med 80 pct. tilskud. Se afsnit 5.5 i vejledning m tilskud.

## Pkt. 6 Årsplan for de specifikke indsatsområder i driftsprogrammet

For hver foranstaltning beskrives den planlagte indsats på området. Der skal angives de mål, der er opstillet for driftsprogrammet, under hensyntagen til produktions-og afsætningsmulighederne, og en forklaring på, hvordan programmet bidrager til ordningens formål, samt en bekræftelse af, at det er i overensstemmelse med målsætningerne i den danske CAP-Plan.

## Pkt. 7 Aktioner der tænkes gennemført det forhøjede tilskudsloft

Angivelse af hvilke aktioner der medfører tilskudsloftet kan forhøjes til 4,6 pct. af referenceværdien.

Se evt. afsnit 5.3 i vejledningen.

1. Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 2021/2115 af 7. december 2021. [↑](#footnote-ref-1)
2. Målsætning og planer jf. 2021/2115 Art. 46 [↑](#footnote-ref-2)