**Fuldmagt til Ministeriet for Grøn Treparts Tast selv (særlige omstændigheder eller fra et døds- eller konkursbo til en tredjemand)**

J.nr. – udfyldes af Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø

**Fuldmagtsgiver:**

Navn:

|  |
| --- |
|  |

CVR-nr.: CPR nr. (Udfyldes kun hvis du **ikke** har et CVR-nr.):

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Adresse:

|  |
| --- |
|  |

Postnummer: By:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Telefon: E-mail:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

/  /

Dato Underskrift fuldmagtsgiver

**Giver herved fuldmagt til:**

Fuldmagthavers navn:

|  |
| --- |
|  |

CVR-nr.: CPR nr. (Udfyldes kun hvis du **ikke** har et CVR-nr.):

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Adresse:

|  |
| --- |
|  |

Postnummer: By:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Telefon: Email:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**(Det er vigtigt at udfylde e-mail-feltet for at modtage mail om, at der ligger et brev i Tast selv)**

/  /

Dato Underskrift fuldmagtshaver

­

Dokumentation for de særlige omstændigheder skal vedlægges denne fuldmagt. Du kan læse mere om særlige omstændigheder på nedenstående link, under fanen ”Fuldmagter”:

<https://lbst.dk/tilskud/tast-selv>

**Fuldmagten omfatter alle ordninger, som på ethvert tidspunkt findes i Tast selv.**

**Fuldmagten vedrører:**

Fuldmagt til at se breve, åbne tidligere indsendte skemaer og kladder til skemaer og se aktiviteter på journalnumre.

Fuldmagt til at udfylde, ændre og indsende skemaer og kontrakter, læse breve og svare på dem, åbne tidligere indsendte skemaer og kladder til skemaer og se aktiviteter på journalnumre.

Bemærk, at hvis fuldmagtsgiver er registreret i Ministeriet for Grøn Treparts Tast selv med CPR-nummer, giver fuldmagten i begge tilfælde desuden tilladelse til, at fuldmagtsgivers CPR-nummer bliver synligt for fuldmagtshaveren. Hvis fuldmagtshaver er en virksomhed, omfatter fuldmagten de medarbejdere i virksomheden, som har adgang til Ministeriet for Grøn Treparts Tast selv.

**Varighed**

Fuldmagten ophører automatisk 1 år efter registreringen, medmindre der angives en anden slutdato. Hvis fuldmagten skal gælde mere end et år, eller du vil ændre på en eksisterende fuldmagt, skal du angive den nye slutdato her:  /  /  .

**Vitterlighedspåtegning (skal altid udfyldes og underskrives):**

Til vitterlighed om underskriftens ægthed, dateringens rigtighed og fuldmagtsgivers myndighed (skal udfyldes og underskrives af en advokat eller af to andre personer, der ikke må have personlig eller økonomisk interesse i de dispositioner fuldmagten giver mulighed for). Felterne vedrørende vitterlighedsvidner skal ikke udfyldes, hvis fuldmagten udstedes til en fuldmagtshaver, der er i besiddelse af en stillingsfuldmagt, f.eks. advokater eller konsulenter.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn: | | Navn: | |
| Født den:  /  / | | Født den:  /  / | |
| Stilling: | | Stilling: | |
| Adresse: | | Adresse: | |
| Postnummer: | By: | Postnummer: | By: |
| Dato:  /  / | | Dato:  /  / | |

Underskrift Underskrift

**Send sikker e-mail via Digital Post**

Skemaet skal indsendes til Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø, Nyropsgade 30, 1780 København V.

Eller på e-mail-adresse: [mail@sgav.dk](mailto:mail@sgav.dk).

Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø opfordrer altid til at du anvender ”sikker mail”, når du indsender fuldmagtserklæringen, idet denne kan indeholde fortrolige personopfylsninger.

Du kan læse mere om at sende sikker mail på under ”E-mail og sikker e-mail” under ”Kontakt”. Find siden på dette link: <https://sgav.dk/om-styrelsen/kontakt>

**Behandling af dine Personoplysninger**

Vi bruger de oplysninger, du giver i dette skema, til oprettelse af fuldmagt. Oplysningerne er nødvendige for, at vi kan oprette din fuldmagt og følger af reglerne om oprettelse af fuldmagt.

Du kan læse om hvordan vi behandler dine personoplysninger på denne side:

<https://sgav.dk/persondatabeskyttelse>

**Kontakt**

Har du har spørgsmål til hvordan vi behandler dine personoplysninger, kan du kontakte Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø på [mail@sgav.dk](mailto:mail@sgav.dk) eller tlf. 33 95 80 00.

Du kan også kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på dpo@sgav.dk eller tlf. 33 95 80 00.

Klage over Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljøs behandling af dine personoplysninger, sendes til Datatilsynet, [dt@datatilsynet.dk](file:///C:\Users\hascaa\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\X0O5X9AS\dt@datatilsynet.dk) eller tlf. 33 19 32 00.