**Fuldmagt til Fødevareministeriets Tast selv (særlige omstændigheder eller fra et døds- eller konkursbo til en tredjemand)**

Bemærk, at skemaet skal være modtaget i Landbrugsstyrelsen inden den 1. april i ansøgningsåret. Efter 1. april bærer fuldmagtsgiver selv den fulde risiko for eventuel overskridelse af ansøgningsfrist og lignende.

J.nr. – udfyldes af Landbrugsstyrelsen

**Fuldmagtsgiver:**

Navn:

|  |
| --- |
|  |

CVR-nr.: CPR nr. (Udfyldes kun hvis du **ikke** har et CVR-nr.):

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Adresse:

|  |
| --- |
|  |

Postnummer: By:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Telefon: E-mail:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 /  /

Dato Underskrift fuldmagtsgiver

 **Giver herved fuldmagt til:**

Fuldmagthavers navn:

|  |
| --- |
|  |

CVR-nr.: CPR nr. (Udfyldes kun hvis du **ikke** har et CVR-nr.):

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Adresse:

|  |
| --- |
|  |

Postnummer: By:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Telefon: Email:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**(Det er vigtigt at udfylde e-mail-feltet for at modtage mail om, at der ligger et brev i Tast selv-service)**

 /  /

Dato Underskrift fuldmagtshaver

­

Dokumentation for de særlige omstændigheder skal vedlægges denne fuldmagt. Du kan læse mere om særlige omstændigheder på: lbst.dk/tilskud-selvbetjening/kom-i-gang-med-selvbetjening/tast-selv-service/#c28866

**Fuldmagten omfatter alle ordninger, som på ethvert tidspunkt findes i Tast selv.**

**Fuldmagten vedrører:**

**[ ]** Fuldmagt til at se breve, åbne tidligere indsendte skemaer og kladder til skemaer og, se aktiviteter på journalnumre.

**[ ]** Fuldmagt til at udfylde, ændre og indsende skemaer og kontrakter, læse breve og svare på dem, åbne tidligere indsendte skemaer og kladder til skemaer og se aktiviteter på journalnumre.

Bemærk, at hvis fuldmagtsgiver er registreret i Fødevareministeriets Tast selv med CPR-

nummer, giver fuldmagten i begge tilfælde desuden tilladelse til, at fuldmagtsgivers CPR-nummer

bliver synligt for fuldmagtshaveren. Hvis fuldmagtshaver er en virksomhed, omfatter fuldmagten de medarbejdere i virksomheden, som har adgang til Fødevareministeriets Tast selv.

**Varighed**

Fuldmagten ophører automatisk 1 år efter registreringen, medmindre der angives en anden slutdato. Hvis fuldmagten skal gælde mere end et år, eller du vil ændre på en eksisterende fuldmagt, skal du angive den nye slutdato her:  /  /  .

**Vitterlighedspåtegning (skal altid udfyldes og underskrives):**

Til vitterlighed om underskriftens ægthed, dateringens rigtighed og fuldmagtsgivers myndighed (skal udfyldes og underskrives af en advokat eller af to andre personer, der ikke må have personlig eller økonomisk interesse i de dispositioner fuldmagten giver mulighed for). Felterne vedrørende vitterlighedsvidner skal ikke udfyldes, hvis fuldmagten udstedes til en fuldmagtshaver, der er i besiddelse af en stillingsfuldmagt, fx advokater eller konsulenter.

|  |  |
| --- | --- |
| Navn:  | Navn:  |
| Født den:  /  /  | Født den:  /  /  |
| Stilling:   | Stilling:  |
| Adresse:  | Adresse:  |
| Postnummer:  | By:  | Postnummer:  | By:  |
| Dato:  /  /   | Dato:  /  /   |

Underskrift Underskrift

Skemaet skal indsendes til Landbrugsstyrelsen, Nyropsgade 30, 1780 København V

Eller på e-mail-adresse: mail@lbst.dk. Du kan læse mere om at sende ”sikker mail” på siden: <http://lbst.dk/om-os/om-styrelsen/kontakt-os/#c25414>

**Behandling af dine Personoplysninger**

Vi bruger de oplysninger, du giver i dette skema, til oprettelse af fuldmagt. Oplysningerne er nødvendige for, at vi kan oprette din fuldmagt og følger af reglerne om oprettelse af fuldmagt.

Du kan anmode om indsigt i de oplysninger, der behandles i forbindelse med din oprettelse af fuldmagt. Du har efter anmodning krav på at få berigtiget personoplysninger, der viser sig urigtige eller vildledende, ligesom du kan anmode om begrænset behandling og gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger.

Offentliggørelse & Videregivelse

* Vi videregiver oplysninger i forbindelse med revision til vores eksterne revisor.
* Anmodninger om aktindsigt vil blive behandlet efter offentlighedslovens og miljøoplysningslovens regler.

Opbevaring

Vi opbevarer dine personoplysninger i 11 år beregnet fra tidspunktet for skemaets indsendelse. Alle øvrige oplysninger opbevares i overensstemmelse med offentlighedslovens principper, således at de er tilgængelige af hensyn til offentlighed i forvaltningen.

I øvrigt følges Rigsrevisionens og Rigsarkivarens anvisninger for arkivalier.

Personoplysninger, der ikke overdrages til Rigsarkivet, forventes anonymiseret efter udgangen af 11 års perioden. Formålet er, at dataet fortsat er tilgængelige af hensyn til offentligheden og til statistiske formål, samtidig med at personoplysninger ikke opbevares længere end EU-reglerne forpligter os til.

Hjemmel

Vores hjemmel til behandling af dine personoplysninger findes i følgende regelsæt:

* Landbrugsstøtteloven
* Europa-Parlamentets og Rådets forordning om fastsættelse af regler for direkte betalinger til landbrugere under støtteordninger inden for rammerne af den fælles landsbrugspolitik
* Landdistriktsfondsloven
* Europa-Parlamentets og Rådets forordning om støtte til udvikling af landdistrikterne fra Den Europæiske Landbrugsfond for Udvikling af Landdistrikterne (ELFUL)
* Bekendtgørelse om markblok og elektronisk Fællesskema
* Europa-Parlamentets og Rådets forordning om finansiering, forvaltning og overvågning af den fælles landbrugspolitik
* Bekendtgørelse om økologisk jordbrugsproduktion m.v.
* Bekendtgørelse om Landbrugsstyrelsens opgaver og beføjelser
* Miljøoplysningsloven
* Offentlighedsloven
* Foderbekendtgørelsen
* Fødevareforordningen
* Foderhygiejneforordningen
* Fødevarehygiejneforordningen
* Foderstofloven
* Pesticidrestforordningen
* Markedsføringsforordningen
* Prøveudtagningsforordningen
* Forordning om prøveudtagning af fødevare
* Bekendtgørelse om tilskud til privat skovrejsning
* Bekendtgørelse om tilskud til offentlig skovrejsning
* Bekendtgørelse om delegation til NaturErhvervstyrelsen af tilsynet med overholdelse af pesticid-, dyrknings-, og gødskningsfri zone omkring visse vandindvindingsanlæg
* Bekæmpelsesmiddelbekendtgørelsen
* Sprøjtejournalbekendtgørelsen
* Vaskepladsbekendtgørelsen
* Lov om behandling af oplysninger om brug af plantebeskyttelsesmidler i jordbruget
* Kommissionens forordning for så vidt angår mindstekrav til den kontrol, der skal foretages i forbindelse med ordningen for identifikation og registrering af kvæg
* Europa-Parlamentets og Rådets forordning om indførelse af en ordning for identifikation og registrering af kvæg og om mærkning af oksekød og oksekødsprodukter
* Kommissionens forordning om gennemførelse af Rådets forordning (EF) nr. 21/2004 for så vidt angår mindstekrav til kontrollen i forbindelse med identifikation og registrering af får og geder.

Rådets forordning om indførelse af en ordning for identifikation og registrering af får og geder.

Kontakt

Har du har spørgsmål til hvordan vi behandler dine personoplysninger, kan du kontakte Landbrugsstyrelsen på mail@lbst.dk eller tlf. 33 95 80 00.

Du kan også kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på dpo@lbst.dk eller tlf. 33 95 80 00

Klage over Landbrugsstyrelsens behandling af dine personoplysninger, sendes til Datatilsynet, [dt@datatilsynet.dk](file:///C%3A%5CUsers%5Chascaa%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CINetCache%5CContent.Outlook%5CX0O5X9AS%5Cdt%40datatilsynet.dk) eller tlf. 33 19 32 00