Miljø- og Fødevareministeriet
NaturErhvervstyrelsen
gudp

18. marts 2016

Indkaldelse af ansøgninger til:

Økologisk Forsknings-, Udviklings- og Demonstrationsprogram 3 (Organic RDD3)

Vækst, troværdighed og robuste systemer

Ansøgningsfrist er den 15. juni 2016 kl. 12:00

Miljø- og Fødevareministeriet
NaturErhvervstyrelsen
gudp

Indkaldelse af ansøgninger og midler til rådighed 3
Projekttyper og støttemulighed 3
Formkrav 3
Vigtig information i forbindelse med indkaldelsen 3
Formål og baggrund for Organic RDD3 5
Fokusområdet for Organic RDD3 5
Generelt om GUDP-indkaldelsen og ansøgningen 7
Ansøgningsmateriale 7
Hvem kan søge? 7
Hvad kan der søges tilskud til? 8
Hvad ydes der *ikke* tilskud til? 8
Projekttyper 8
Finansiering og kommercielle forhold 9
Kommunikation 10
Kriterier for vurdering af ansøgninger 12
Prioriteringskriterier 12
Uddybning af de 6 prioriteringskriterier 14
Procedure for sagsbehandling af ansøgninger 15
Lovgrundlag 16
GUDP's opbygning 16

Miljø- og Fødevareministeriet
NaturErhvervstyrelsen
gudp

Indkaldelse af ansøgninger og midler til rådighed

GUDP-bestyrelsen indkalder ansøgninger til et økologisk forsknings-, udviklings- og demonstrationsprogram: Organic Research, Development, and Demonstration Programme 3 (Organic RDD3) med **en samlet ramme på 20 mio. kr.** Opslaget er udarbejdet i samarbejde med ICROFS, idet GUDP-bestyrelsen i henhold til GUDP-loven indhenter indstilling fra ICROFS-bestyrelsen om fokusområder mv. i forbindelse med konkrete økologiske forskningsindsatser, der kan skabe grundlag for gennemførelse af udviklings- og demonstrationsprojekter på økologiområdet.

Projekttyper og støttemulighed

Indkaldelsen dækker ansøgninger til forsknings-, udviklings- og demonstrationsprojekter. Det er et krav, at projekterne indeholder forskning. Den enkelte ansøgning kan opnå et samlet tilskud på 0,25 – 10 mio. Kr.

Formkrav

For at komme i betragtning skal de formkrav og tidsfristen, der fremgår af denne indkaldelse, være opfyldt. Du finder både indkaldelse, vejledning, ansøgningsskema og budgetskema på GUDPs hjemmeside: www.gudp.dk.

Vigtig information i forbindelse med indkaldelsen

Ansøgningsfristen er onsdag den 15. juni 2016 kl. 12.00

Ansøgninger modtaget efter tidsfristen vil ikke blive behandlet.

Tidspunkt for oplysning om tilsagn og afslag

Tilsagn og afslag forventes meddelt inden udgangen af 2016.

Vejledning til udfyldelse af ansøgningsskemaerne, samt ansøgningsskemaerne findes på www.gudp.dk.

Informationsmøder

Der vil blive afholdt informationsmøder i april 2016. Hold øje med hjemmesiden www.gudp.dk for yderligere information og tilmelding.

Sparring om projektideer

ICROFS' sekretariat og GUDP-sekretariatet tilbyder sparring om projektidéer og gerne på baggrund af en 1-sides projektskitse fra potentielle ansøgere. En skabelon findes sammen med ansøgningsmaterialet på GUDPs hjemmeside: http://naturerhverv.dk/tilskud-selvbetjening/tilskudsguide/groent-udviklings-og-demonstrationsprogram-gudp/#c28404

Sprog

Ansøgningen skal skrives på engelsk. Dog skal den korte projektbeskrivelse skrives på både dansk og engelsk, jf. vejledningen.

Indsendelse af ansøgninger

Ansøgningen sendes pr. e-mail til GUDP-sekretariatet: gudp@naturerhverv.dk. Mailen skal indeholde den samlede ansøgning i en pdf-version *med* indscannede underskrifter, samt i en pdf-version *uden* underskrifter (ikke scannet). Derudover skal mailen vedlægges excel-versioner af budgetskema og Gantt-diagram (Skema B).

Kvittering for modtagelse af ansøgning

GUDP-sekretariatet sender i løbet af få dage et kvitteringsbrev, som bekræfter, at vi har modtaget ansøgningen.

Ansøgninger kan afvises

Ansøgninger kan afvises, hvis de krav, der fremgår af denne indkaldelse, ikke er overholdt.

Andre tilskudsordninger

Der findes en række tilskudsordninger inden for fødevaresektoren, der yder tilskud til forskning, udvikling, demonstration og/eller markedsmodning. Ansøgere bør overveje hvilken tilskudsordning, der er mest relevant. Oversigter over andre tilskudsordninger kan findes på bl.a. www.vaekstguiden.dk og www.naturerhverv.dk/tilskudsguide.

Formål og baggrund for Organic RDD 3

Den faglige/strategiske baggrund for Organic RDD 3 er ICROFS' strategi "Økologisk jordbrug og fødevarer: Vækst, troværdighed og robuste systemer" samt Vidensyntesen "Økologiens bidrag til samfundsgoder" (ICROFS 2015).

Forskningen skal understøtte en øget omlægning til økologi i landbruget og økonomisk robuste bedrifter. Samtidigt skal den sikre, at den økologiske sektor lever op til de økologiske principper og bevarer sin integritet samt bidrager til løsning af samfundsmæssige udfordringer bl.a. ved at sikre et godt miljø og bæredygtigt forbrug og recirkulering af vores ressourcer.

Til Organic RDD3 ønskes ansøgninger, der bidrager med konkrete løsninger til at øge ressourceeffektiviteten i det økologiske landbrug.

Projekter inden for emnet, som er uddybet nedenfor, skal ligge inden for den overordnede ramme, som ICROFS forsknings og udviklingsstrategi[1] udstikker og, i den udstrækning det er relevant, forholde sig til Vidensyntese 2015: "Økologiens betydning for samfundsgoder"[2].

Fokusområdet for Organic RDD3

Lige som de tidligere Organic RDD-programmer har Organic RDD3 tre overordnede temaer: Vækst, troværdighed i forhold til økologiske principper og robuste systemer. Der ønskes projekter, som peger på konkrete løsninger og inddrager både kort- og langsigtede perspektiver gennem en kombination af forskning og udvikling og med målrettet brugerinddragelse.

Forskning og udvikling i øget ressourceeffektivitet har som mål, gennem øgede udbytter og med mindre brug af input, at skabe vækst i sektoren og at øge økologiens troværdighed ved bl.a. øget recirkulation og mindsket tab af næringsstoffer. Øget ressourceeffektivitet kan desuden bidrage til at sikre økonomisk robuste bedrifter samt mindske behovet for tilførsel af konventionel husdyrgødning og dermed bidrage væsentligt til økologiens troværdighed i et forbrugerperspektiv.

Fokusområdet ressourceeffektivitet handler om, hvordan produktiviteten i primærproduktionen kan øges samtidigt med, at ressourcerne udnyttes bedst muligt, hvilket også bidrager til en mindre klimabelastning. Forbedret produktivitet kan handle om både øgede udbytter i mark og stald og om øget udnyttelse af de tilførte hjælpestoffer såsom gødning, foder m.m. samt om at holde hus med næringsstofstrømmene og mindske næringsstoftab. Det gælder både næringsstofferne i planteavlen, hvor det gælder om at undgå udvaskning og andre tab. Det gælder også næringsstofferne i husdyrproduktionen, hvor det gælder om at udnytte næringsstofferne i fodret bedre og dermed samtidig mindske udledningerne, både i staldsystemer og på friland. Endeligt handler forbedret produktivitet i et økologisk perspektiv om samspillet mellem de enkelte elementer herunder jordfrugtbarhed, sædskifter, jordbehandling og efterafgrøder, græsningssystemer og frilandssystemer, selvforsyning med foder, gødningshåndtering, forebyggelse af sygdomme og skadedyr samt staldsystemer mm.

Der ønskes derfor ansøgninger, som peger på konkrete løsninger til øget ressourceeffektivitet med fokus på enkelt elementer og/ eller sammenhænge inden for de følgende to overordnede emner.

Øget ressourceeffektivitet med fokus på planteproduktionssystemer, der opsamler og udnytter næringsstofferne optimalt

---

[1] ICROFS "Forsknings- og udviklingsstrategi 2012 inden for Økologisk jordbrug og fødevarer – Vækst, troværdighed og robuste systemer
http://icrofs.dk/om-icrofs/

[2] http://icrofs.dk/publikationer/vidensynteser/

Overordnet ønskes løsninger, som fungerer ud fra en helhedsbetragtning. Emnet indeholder, men er ikke afgrænset til følgende områder:
Planteproduktionssystemer, der fastholder næringsstofferne med henblik på højere udbytter og reduceret miljøbelastning. Herunder metoder og teknikker, som bidrager til at sikre, at næringsstofferne er til rådighed på rette tidspunkt i løbet af vækstsæsonen og fastholdes uden for dyrkningsperioden. Det kan også være indpasning af efterafgrøder, samdyrkning af afgrøder og efterafgrøder, optimal brug af forskellige gødningstyper i sammenhæng med optimering af dyrkningsteknikker samt optimerede sædskifter i forhold til inddragelsen af længerevarende kløvergræsmarker mv. Desuden kan det være metoder, hvor opretholdelse af ressourceeffektiviteten på langt sigt via øgede agro-økologiske støttefunktioner, øget jordfrugtbarhed og mindre pakning af jorden indgår som vigtige delelementer. Der er både brug for ressourceeffektive planteproduktionssystemer, som er tæt integrerede med husdyrproduktionen samt rene planteproduktionssystemer.

Øget ressourceeffektivitet i svine- og fjerkræproduktionen med fokus på fodring, stald og frilandssystemer
Overordnet ønskes løsninger, som fungerer ud fra en helhedsbetragtning. Emnet indeholder, men er ikke afgrænset til følgende områder:
Fodringsstrategier, som har tæt sammenhæng med optimerede planteproduktionssystemer, der bl.a. inkluderer proteinafgrøder, forbedret udnyttelse af foderet og tilvejebringelse af de essentielle aminosyrer. Fodringsmetoder der øger foderudnyttelsen hos dyrene, mindsker foderspild samt staldindretning, gødningshåndtering og udbringningsstrategier, der også tager hensyn til ammoniakfordampning og næringsstoftab. Indretning af udearealer for svin og fjerkræ, hvor placering i sædskiftet, management af brugen af arealerne, samt brug af flerårige afgrøder bidrager til at mindske udledningen af næringsstoffer fra området.

Effekten af øget ressourceeffektivitet kan måles ved:

- Samme output produceret med mindre input
- Samme input producerer et større output
- Højere kvalitet i output med samme eller mindre input
- Reduktion af risiko for negative udsving via et robust system

For uddybning af forskningsbehovene henvises til vidensyntesen: ”Økologiens bidrag til samfundsgoder”, ICROFS 2015 især kapitel 4 og 5 om miljø og om klima samt ICROFS forskningsstrategi.

Projektideer formuleres af ansøger – ”pick the problem”
GUDP udpeger de samfundsmæssige udfordringer og ansøger udpeger løsninger. Ud fra de beskrevne rammer er det dermed op til ansøger at definere sin projektidé, så projektet bidrager til løsning af væsentlige udfordringer for de danske fødevare-, jordbrugs-, fiskeri- og akvakulturerhverv og til de generelle fødevare-, erhvervs- og miljøpolitiske målsætninger.

Konkrete resultater med effekt
Det er en forudsætning for at kunne opnå støtte fra GUDP, at projektet skaber konkrete resultater, og at disse kan kvantificeres og helst dokumenteres i ansøgningen. Det skal i ansøgningen således så vidt muligt sandsynliggøres, at støttebeløbet resulterer i en direkte gevinst eller en afledt målbar effekt.

Kommerciel udbredelse og forretningsplan
Tilskud fra GUDP ydes med henblik på, at projekterne efterfølgende fører til kommerciel udbredelse af resultaterne, og der skal derfor være udarbejdet forretningsplan(er) på ansøgningstidspunktet. Forretningsplan(erne) indgår som en del af ansøgningen.

Brobygning i fødevaresektoren

GUDP ønsker fokus på hele værdikæden og at styrke brobygning, samarbejde og vidensdeling mellem forskere, virksomheder, landmænd og fiskere, samt aktører fra andre sektorer med ekspertise, som er til gavn for hele fødevaresektoren.

Forskning og forankring af viden i projektet

GUDP lægger vægt på, at vidensinstitutioner indgår i projekterne, hvor det er et relevant middel til at opnå konkrete udviklings- og demonstrationsmål, der fremmer en veldokumenteret vej frem mod markedet. Forskningsaktiviteter skal således udgøre et middel til at nå de konkrete mål.

Derudover har GUDP fokus på, at GUDP-projekter har de nødvendige videnspersoner forankret i projektet, således at de faglige, tekniske og projektledelsesmæssige kompetencer er til stede i projekterne fra start til slut.

Internationalt samarbejde når det giver merværdi

GUDP opfordrer ansøgere til at gøre brug af internationale samarbejdspartnere og underleverandører, når det kan tilføre et projekt merværdi.

Generelt om GUDP-indkaldelsen og ansøgningen

Ansøgningsmateriale

Ansøgningsskemaer og vejledning findes på: www.gudp.dk. Bilag, der sendes med ansøgningen ud over det, der er nævnt nedenfor, vil ikke indgå i sagsbehandlingen.
En ansøgning består af:

- Skema A: Hovedansøgning
- Skema B: Budgetskema og Gantt diagram
- Skema C: Deltagerskema(er)
- Skema D: Forretningsplan (yderligere forretningsplaner)
- Skema E: Skema til udfyldelse af ansøgninger med forskningsfagligt indhold
- CV'er for projektleder og relevante nøglepersoner

Hvem kan søge?

Målgruppen for GUDP-programmet er følgende aktører inden for fødevareerhvervet:

- Virksomheder
- Producenter
- Iværksættere
- GTS'er
- Forskningsinstitutioner
- Andre

GUDP kan søges af virksomhedsregistrerede personer, virksomheder, brancheorganisationer, foreninger, selvejende institutioner og offentlige forskningsinstitutioner, som alle skal være registreret i Det centrale virksomhedsregister (CVR).

Godkendte Teknologiske Serviceinstitutter (GTS), brancheorganisationer, foreninger, samt selvejende institutioner betragtes i tilskudsmæssig sammenhæng som private virksomheder.

Der kan ikke ydes tilskud til udenlandske forskningsinstitutioner eller virksomheder, men de kan indgå i et projekt som eksterne rådgivere.

Hvad kan der søges tilskud til?

Der kan søges tilskud til udviklings- og demonstrationsprojekter med forskningsandel. GUDP yder tilskud til følgende aktiviteter samtidig med, at der sikres et højt niveau inden for projektets grønne og økonomiske bæredygtighedskriterier:

- Udvikling af nye teknologier
- Redskaber
- Produktionssystemer
- Analysemetoder
- Processer
- Produkter
- Management- og logistikløsninger

Hvad ydes der *ikke* tilskud til?

GUDP yder ikke tilskud til følgende aktiviteter:

- Opbygning af innovationskompetencer, herunder uddannelsesaktiviteter
- Virksomhedsspecifik markedsføring og testmarkedsføring
- Kollektive generiske kampagner
- Særlige innovationsaktiviteter (lån af personale)
- Rene forskningsprojekter
- Rene investeringsprojekter
- Rene produktudviklingsprojekter
- Deltagere der *ikke* har et dansk CVR-nummer

Projekttyper

I dette opslag kan kun søges udviklings- og demonstrationsprojekter – med forskningsdel, der max. kan løbe over 4 år.

Udviklings- og demonstrationsprojekter –med eller uden forskningsandel[3]
Udviklings- og demonstrationsprojekter er projekter, hvor én eller flere deltagere gennemfører en række indbyrdes afhængige og understøttende aktiviteter som fx:

Udvikling, herunder udvikling af nye teknologier, prototyper og gennemførsel af nødvendige tests under praktiske forhold.

Anvendelsesorienteret forskning, når den er et nødvendigt middel til at opnå udviklings- og demonstrationsmål.

Demonstrationsaktiviteter, der formidler viden om anvendelsen af forsknings- og/eller udviklingsaktiviteter. Demonstrationsaktiviteter må ikke forveksles med markedsføring af konkrete produkter eller ydelser. Demonstrationen omhandler videnskabelig eller teknisk viden og lignende, der ikke virker konkurrenceforvridende. Det betyder: 1) Alle interesserede skal have adgang til den demonstrerede viden og/eller praksis.

[3] For definitioner af projekttyper mv. henvises til bekendtgørelsens kapitel 2, § 3: https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=132914

2) Demonstrationen omhandler ikke konkrete produkter eller ydelser, som skal købes for, at det bliver muligt at udnytte den demonstrerede viden og/eller praksis.

For det aktuelle opslag er det et krav at der indgår forskning i projekterne.

Økologiske betingelser
Der kan kun gives tilskud til arbejdet, såfremt der udelukkende anvendes metoder, som er forenelige med økologiske principper og regler. Aktiviteter i projekterne forventes således at foregå ifølge gældende regler for økologisk jordbrug og på forsøgsmarker, planter, dyr o.a. materiale af økologisk oprindelse. I det omfang, dette ikke er tilfældet, skal det tydeligt angives og begrundes i ansøgningen.

Finansiering og kommercielle forhold

Aktiv og finansiel deltagelse i projekter
GUDP ønsker at fremme involverende samarbejder på tværs af aktører og områder for at styrke vidensspredning og netværk. Derfor lægger GUDP vægt på aktiv og finansiel deltagelse fra erhvervslivet og vidensinstitutioner.

GUDP stiller krav om, at vidensinstitutioner dokumenterer deres engagement i projekterne ved at bidrage økonomisk med medfinansiering på 10 pct. af deres andel af projektomkostningerne.

GUDP lægger vægt på, at virksomheder, der forventer at opnå en øget indtjening som følge af projektresultaterne, bidrager økonomisk med medfinansiering.

Tilskudssatser
EU's statsstøtteregler udgør rammerne for tilskudssatserne. Det er vigtigt at anvende de korrekte satser, da for meget udbetalt støtte skal tilbagebetales med renter. Ud fra projektform, aktivitetstype og virksomhedsstørrelse kan den maksimale tilskudssats bestemmes ud fra følgende tabel:

Tilskudssatser

Virksomheds-type	Forsknings- og vidensformidlingsorganisationer	Små virksomheder		Mellemstore virksomheder		Store virksomheder	
Projektform		Individuel	Samarbejde	Individuel	Samarbejde	Individuel	Samarbejde
Aktivitetstype							
Anvendt forskning	100 pct.	70 pct.	80 pct.	60 pct.	75 pct.	50 pct.	65 pct.
Udvikling	100 pct.	45 pct.	60 pct.	35 pct.	50 pct.	25 pct.	40 pct.
Demonstration	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.

Støtteberettigede udgiftsposter og omkostninger
Udgiftsposter der er tilskudsberettigede, og omkostninger, der ikke kan ydes tilskud til, fremgår af Vejledning til udfyldelse af GUDP ansøgningsskemaerne (Skema B).

Tilskuddets størrelse

Den enkelte ansøgning kan opnå et samlet tilskud på mellem 250.000 og 10 mio. kr.

Projekterne kan have en varighed på op til 4 år.

Kommerciel tilbagebetaling
I de tilfælde, hvor en kommerciel udnyttelse af resultaterne giver tilskudsmodtageren et nettoprovenu over en periode på 3 år efter projektets afslutning, skal der ske tilbagebetaling til NaturErhvervstyrelsen. Tilbagebetalingen kan ikke overstige tilskuddets størrelse. For yderligere oplysninger herom henvises til "Vejledning om tilbagebetaling af tilskud", som kan findes på www.gudp.dk.

Kriseramte virksomheder
GUDP giver ikke støtte til kriseramte virksomheder. Der henvises til EU-forordning nr. 702/2014 af 25. juni 2014 artikel 1-2 eller EU-forordning nr. 651/2014 af 17. juni 2014 artikel 1-2 for en nærmere definition heraf.

Særligt for gartnerier
Gartnerier og gartnerivirksomheder, der er medlem af en producentorganisation, som modtager støtte til forskning og udviklingsaktioner i driftsprogrammet, kan *ikke* modtage støtte fra GUDP til samme aktionstyper, uden at støtten til producentorganisationens *pågældende aktionstype* bortfalder.

Forretningsplan
Som en del af projektansøgningen skal der udarbejdes en selvstændig forretningsplan for hvert resultat, som i projektet måtte have et kommercielt potentiale og formål. Forretningsplanen skal give et overblik over forretningsmodel, organisation og økonomi i de(t) påtænkte produkt(er). Indholdet af forretningsplanen skal være baseret på fakta med henvisninger til relevante kilder. Det er vigtigt at understøtte med data, som beskriver fx markedsstørrelse og vækstrater.

For udviklings- og demonstrationsprojekter skal der udarbejdes konkrete forretningsplaner for udvikling af markedsområder og evt. eksport af projektets resultater mm.

Se mere om forretningsplaner her: http://naturerhverv.dk/tvaergaaende/gudp/arrangementer/tidligere-afholdte-informationsmoeder/, samt i Vejledning til udfyldelse af GUDP ansøgningsskemaerne (A28-A32).

Kommunikation

Kommunikationsplan
Som en del af projektbeskrivelsen skal ansøger udarbejde en kommunikationshandlingsplan for projektet. Handlingsplanen skal forholde sig til hvem, der har interesse i projektets idé og resultater samt hvordan man vil kommunikere og vidensdele til relevante målgrupper. I Organic RDD3 er der specifikke krav til samarbejde med ICROFS omkring formidling og brugerinddragelse. De beskrives nærmere i afsnittet om kriterier for udvælgelsen af ansøgninger.

Projektbeskrivelser på GUDP's og ICROFS' hjemmeside
På GUDP's hjemmeside vil være links til de enkelte projekters hjemmesider, som udarbejdes i samarbejde med ICROFS.

Vær opmærksom på, at nogle af de afgivne oplysninger i projektbeskrivelsen kan blive offentliggjort på internettet, som det også fremgår af indkaldelsens afsnit om "Procedure for sagsbehandling af ansøgninger".

Samarbejde med projekter og rapportering

GUDP og ICROFS følger alle igangsatte projekter for at understøtte, at resultaterne realiseres. Sekretariaterne har endvidere mulighed for at udbede sig en observatørpost i projektets styregruppe eller i en følgegruppe for en klynge af beslægtede projekter. I ORDD programmerne er det typisk ICROFS, der har en observatørpost.

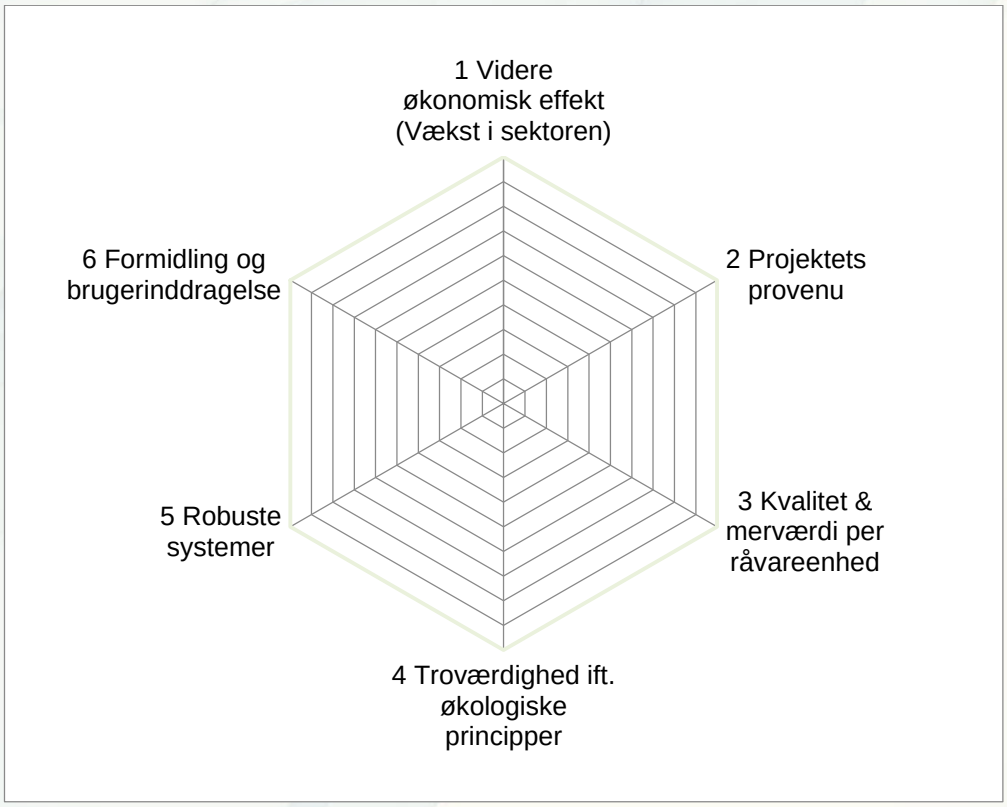
Derudover følger GUDP og ICROFS projekterne gennem deres årlige afrapportering om resultater og fremdrift i projektet samt ved slutrapporten.

Kriterier for vurdering af ansøgninger

GUDP prioriterer projekter, der på samme tid har fokus på samspillet mellem grøn bæredygtighed og økonomisk bæredygtighed. GUDP ser disse to elementer som den sammenhæng, der kan bidrage til grøn omstilling.

ICROFS prioriterer projekter, som har forskningsindhold af høj kvalitet til understøttelse af udviklingsaktiviteter med relevans for erhvervet og med virkning anskueliggjort i form af forretningsplan på enten virksomhedsniveau eller sektorniveau. Organic RDD3 har således fokus både på kort- og langsigtede perspektiver, på sektor og samfund samt på forskning og praksis. Det forventes, at alle projekter forholder sig til de tre temaer: vækst; troværdighed i forhold til økologiske principper; og robuste systemer, som uddybet i ICROFS strategien.

Prioriteringskriterier



Ansøgningens indhold vil blive vurderet i forhold til de seks prioriteringskriterier i det ovenstående spiderweb. Tre kriterier handler om økonomisk bæredygtighed, to kriterier handler om grøn bæredygtighed og et handler om formidling og brugerinddragelse. Kriterierne er uddybet nedenfor.

Et projekt vil blive vurderet i sin helhed, dvs. ud fra den samlede vægtning af de forskellige parametre, som er relevante i det konkrete projekt. Ansøger skal tilstræbe, at fokus og forbedring på et område ikke har den konsekvens, at et andet område tilsvarende forværres.
Alle ansøgninger skal udmærke sig inden for både grøn bæredygtighed og økonomisk bæredygtighed, men ikke nødvendigvis inden for alle prioriteringskriterierne.
Projektbeskrivelserne skal tydeligt forholde sig til følgende spørgsmål set i forhold til ét eller flere af programmets fokusområder og udfylde de relevante felter i ansøgningen:

- Hvilke barrierer/udviklingspotentialer i den økologiske sektor vil projektet overvinde/understøtte, og hvordan vil dette bidrage til markedsbaseret vækst?
- Hvilke resultater af betydning for sektoren kan man forvente, og hvem er de primære målgrupper?
- Hvorledes sikres det, at projektets resultater bliver omsat til praksis og økonomisk forretning?
- Hvordan er de samfundsmæssige bidrag fra økologien tænkt ind i projektet

Uddybning af de 6 prioriteringskriterier

1 Videre økonomisk effekt
Projektets potentiale i forhold til udbredelse i sektoren samt de samfundsøkonomiske effekter, som outputtet måtte kaste af sig efter evt. udbredelse. Angives f.eks. ved en udbytteøgning (uden øgede omkostninger) på f.eks. 10 % i en afgrøder, der giver en videre økonomisk effekt på 10% x prisen x det areal, stigningen forventes at kunne udbredes til.

2 Projektets provenu
Det økonomiske afkast, som projektets resultater vil generere for tilskudsmodtagerne efter tre år. Angives som nettoindtjeningen (indtjening fratrukket omkostninger) i kr.

3 Kvalitet & merværdi pr. råvareenhed
Den merværdi projektet kan tilføre en given råvare, herunder bl.a. kvalitetsløft skaleret med udbredelsen/mængden. Angives i kr. pr enhed f.eks. kr./kg – ikke salgsprisen. Muligheden for udbredelse skal beskrives.

De økonomiske effekter skal beskrives og forklares, og supplerende informationer, uddybninger og årsagssammenhænge skal angives og de relevante tal indsættes i skema A27.

4 Troværdighed i forhold til økologiske principper
Hvordan projektet bidrager til at det økologiske landbrug i højere grad lever op til de bagvedliggende principper, som beskrevet i IFOAMs principper[4] og i principperne i EU's forordning for økologisk landbrug[5]. Herunder hvordan projektet bidrager til samfundsgoder som defineret i vidensyntesen og øger troværdigheden i et forbrugerperspektiv.

Bidrag til øget troværdighed i forhold til økologiske principper skal beskrives og ansøgerne bør tilstræbe at kvantificere de bidrag, de forventer projektet vil have, i ansøgningen.

5 Robuste systemer
Hvordan projektet bidrager til udvikling af robuste systemer i både biologisk og økonomisk betydning. Her lægges især vægt på hvordan samspillet i hele produktionssystemet kan udvikles og hvordan underliggende økologiske støttefunktioner, som jordens frugtbarhed, funktionel biodiversitet og husdyrsundhed kan styrkes.

Bidrag til robuste systemer skal beskrives og ansøgerne bør tilstræbe at kvantificere de bidrag, de forventer projektet vil have, i ansøgningen.

De konkrete parametre med relevans for troværdighed og for robuste systemer; Minimere næringsstofoverskuddet for kvælstof og fosfor, begrænse klimapåvirkningen (CO_2-ækvivalenter), bæredygtig ressourceudnyttelse (kr.) og reducering af brug af antibiotikaanvendelsen (behandlingshyppighed) kvantificeres i effektskemaet A22 - øvrige bidrag beskrives i tekstform.

6 Formidling og brugerinddragelse
Projektansøgningen skal indeholde en kommunikationshandlingsplan for projektet. Her beskrives, hvem der har interesse i projektets idé og resultater, hvordan primære målgrupper er udpeget, og hvordan repræsentanter for målgruppen er inddraget i projektet. Desuden hvordan projektet vil inddrage, kommunikere med og formidle til relevante målgrupper for at inddrage brugerne i en løbende

[4] http://www.ifoam.bio/en/organic-landmarks/principles-organic-agriculture
[5] RÅDETS FORORDNING (EF) Nr. 834/2007 af 28. juni 2007 om økologisk produktion og mærkning af økologiske produkter.

dialog om projektet. I kommunikationsplanen skal der lægges vægt på at synliggøre projektets indsats og resultater, herunder som videnskabelige publikationer, hvordan projektet kan inspirere andre, samt hvordan resultaterne kommer ud at arbejde. Brugernes involvering og projektets bud på effekten vil blive bedømt, og de skal derfor tydeligt beskrives i ansøgningen.

Projektet skal bidrage til formidling på såvel dansk som engelsk via ICROFS. Projektlederen samt 1-2 projektdeltagere skal desuden deltage i årlige statusmøder, og der skal således afsættes såvel tid som midler til rejse og/eller forplejning ved disse møder. Projektlederen forventes også at bidrage til formidling om projektets resultater ved afslutningen af projektet og ved afslutningen af hele programmet.

Oplysning af projektets effekter
Ved beskrivelsen af et projekts bidrag på de forskellige parametre er det vigtigt at angive udgangspunktet, så projektets bidrag kan identificeres og kvantificeres. Det er ansøger selv, der skal angive, hvordan situationen på området er lige nu, og hvordan projektet kan bidrage til forbedringer.

Procedure for sagsbehandling af ansøgninger

Behandlingen af modtagne ansøgninger vil ske på grundlag af det indsendte materiale.

De i opslaget beskrevne kriterier indgår i den konkrete vurdering af ansøgningerne. På dette grundlag vælger GUDP-bestyrelsen et antal ansøgninger, der vil modtage tilsagn om tilskud.

Bestyrelsen for ICROFS har en central rolle ved vurderingen af ansøgningerne og har nedsat en programkomité til bedømmelse af ansøgningerne under iagttagelse af generelle regler om habilitet og fortrolighed.

- ICROFS programkomité vurderer alle ansøgninger, og på baggrund af evalueringen og det internationale ekspertpanels afgørelse indstiller programkomitéen til ICROFS bestyrelse, hvilke projekter der bør bevilges tilskud til inden for programmets rammer.
- ICROFS bestyrelse indsender på baggrund af programkomitéens vurdering et begrundet forslag til programsammensætning til GUDP-bestyrelsen.
- GUDP-bestyrelsen træffer på grundlag af indstillingen fra ICROFS bestyrelse afgørelse om sammensætningen af økologiprogrammet.

Mulighed for faglig rådgivning under sagsbehandlingen
Under sagsbehandlingen er det muligt for GUDP-sekretariatet at indhente faglig rådgivning fra eksterne sagkyndige. GUDP-sekretariatet sørger for, at de eksterne sagkyndige ikke er inhabile, og de pålægges fortrolighed i forbindelse med behandlingen af ansøgningsmaterialet.

Forskningsfaglig vurdering
Danmarks Innovationsfond godkender et af ICROFS nedsat internationalt forskerpanel, som vil blive anmodet om at foretage en forskningsfaglig vurdering af ansøgningens forskningsdel. Ansøger skal i Skema E redegøre for det forskningsfaglige indhold, herunder forskningsdelens problemformulering, hypotese, forskningsmæssige ”state of art”, teoretiske grundlag, metode, timing, resultater, samt projektdeltagernes forskningsmæssige kvalifikationer.

Oplysningerne til den forskningsfaglige vurdering skal udformes som en selvstændig redegørelse om forskningsdelen.

Hvis forskningsdelen vurderes som ikke-støtteværdig, kan ansøgningen ikke støttes.

Partshøring
I de tilfælde hvor GUDP indhenter ekstern faglig rådgivning, herunder forskningsfaglig rådgivning, fra eks. ICROFS eller andre eksperter, og vurderingen er til ugunst for ansøger, får ansøger i en partshøring mulighed for at kommentere den eksterne vurdering. Det sker med henblik på at afklare, om den eksterne vurdering er baseret på misforståelser i forhold til ansøgningen. Et partshøringssvar kan give anledning til, at partshøringssvaret forelægges den/de der har foretaget den eksterne faglige rådgivning med henblik på at afklare eventuelle misforståelser. Den eksterne faglige rådgivning vil indgå som en del af GUDP-bestyrelsens beslutningsgrundlag.

Fortrolighed
Ansøgningerne behandles fortroligt inden for rammerne af gældende lovgivning om offentlighed i forvaltningen.

Offentliggørelse
Efter modtagelsen af ansøgninger forbeholder GUDP-sekretariatet sig ret til at offentliggøre en liste over indkomne ansøgninger. Listen vil indeholde projekttitel og navnet på hovedansøgeren. Når bestyrelsen har truffet afgørelse om, hvilke projekter der ydes støtte til, offentliggøres en liste med projekttitler, tilskudsbeløb og tilskudsmodtagere på GUDPs hjemmeside.

Lovgrundlag

GUDP's opbygning

GUDP er bygget op med baggrund i følgende:

Lov nr. 1502 af 27. december 2009 om tilskud til Grønt Udviklings- og Demonstrationsprogram
https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=129569

Bekendtgørelse nr. 1261 af 24. november 2014 om tilskud til Grønt Udviklings- og Demonstrationsprogram, samt senere ændringer heraf
https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=165671

GUDPs Strategi for 2015-2018
http://naturerhverv.dk/tvaergaaende/gudp/gudp-bestyrelsen/

GUDPs handlingsplan for 2016
http://naturerhverv.dk/tvaergaaende/gudp/gudp-bestyrelsen/