**Ansøgningsskema om tilskud til forarbejdning af fiskevarer og akvakulturprodukter i små og mellemstore virksomheder - 2017**

|  |
| --- |
| **Journal nr. (Reserveret til Landbrugs- og Fiskeristyrelsen)** **XXXXX-17-** |

**Ansøgningsfrister**: Ansøgning kan indgives fra den 1. maj 2017 og skal være modtaget i Landbrugs- og Fiskeristyrelsen senest den 1. september 2017.

Ansøgningen med bilag skal fremsendes elektronisk til: projekttilskud@lfst.dk

Vi anbefaler, at du læser vejledningen: Vejledning om tilskud til forarbejdning af fiskevarer og akvakulturprodukter i små og mellemstore virksomheder - 2017.

***Vi gør opmærksom på, at oplysninger fra ansøgningsskemaet kan blive offentliggjort.***

1. **Projekttitel**

(vælg en entydig og dækkende titel, som projektet kan identificeres ud fra (maksimalt to linjer)

|  |
| --- |
|       |

1. **Oplysninger om ansøger**

|  |
| --- |
| CVR-nr.:        |
| WEB-adresse:       |
| Virksomhedsnavn:      |
| Kontaktperson:       |
| Gade/vej og nr.:       |
| Postnr.:       | By:       |
| Kommune:       | Region:       |
| Telefon/mobil:       | E-mail:       |
| **Tilskud udbetales til ansøgers NemKonto. Læs mere om NemKonto, herunder CVR-nr., P-nr. m.v. på** [**www.lfst.dk/NemKonto**](http://www.lfst.dk/NemKonto) |

1. **Oplysninger om investeringens placering** (angiv adressen for hvor investeringen fysisk placeres)

|  |
| --- |
| Virksomhedsnavn:      |
| Gade/vej og nr.:       |
| Postnr.:       | By:       |

1. **Konsulent**

(Oplysninger om den konsulent, der har være med til at udarbejde ansøgningen)

|  |
| --- |
| Navn:       |
| Telefon/mobil:       | E-mail:       |

1. **Fartøjer**

(Udfyldes kun, hvis én eller flere af ansøgerne ejer eller har ejerandel i et fiskerfartøj)

|  |
| --- |
| Ansøgeren, der ejer eller har ejerandel i et fiskerfartøj skal medtage alle fartøjer i nedenstående skema. |
| Fartøjets EU-ident (DNK) nr.: | Fartøjets havnekendings nr.: | Fartøjets længde i m: |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

1. **Antagelighed for fartøjsejere**

(Udfyldes kun, hvis én eller flere af ansøgerne ejer eller har ejerandel i et fiskerfartøj)

|  |  |
| --- | --- |
| Har du overtrådt artikel 10, stk. 1 og 2 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 508/2014?  | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Hvis ja, anfør fartøjets EU-ident (DNK) nr. og beskriv de nærmere forhold: |
|       |

1. **Antagelighed for akvakultur** (Udfyldes kun, hvis ansøger ejer akvakulturvirksomheder)

|  |  |
| --- | --- |
| Er du blevet straffet for overtrædelse af artikel 3 eller 4 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2008/99/EF af 19. november 2008 om strafferetlig beskyttelse af miljøet (Miljøstraffedirektivet)? I bilaget til denne vejledning kan du se en liste over de love og bekendtgørelser, der implementerer Miljøstraffedirektivets artikel 3 og 4. | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Hvis ja, beskriv de nærmere forhold: |
|       |

1. **Kort projektresumé**

(Skal indeholde: projektets formål, hvad der investeres i samt projektets effekter, **10 linjer**)

|  |
| --- |
| Projektets formål:      Der investeres i:      Effekten af investeringen er, at:       |

1. **Projektperiode**

|  |  |
| --- | --- |
| Hvornår påbegyndes projektet?(Anfør dato, fx 01.10.2016. Bemærk, at projektperioden tidligst kan begynde fra modtagelsen af kvitteringsbrevet). |       |
| Hvornår afsluttes projektet?(Bemærk, at projektperioden som udgangspunkt er 2 år). |       |

1. **Finansiering af projektet** (Vi kan give afslag, hvis finansieringen ikke er tilvejebragt eller hvis de samlede projektomkostninger er under 200.000 kr.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projektets samlede tilskudsberettigede omkostninger |       Kr. | 100,00 pct. |
| Tilskud, der søges fra Landbrugs- og Fiskeristyrelsen (maks. 30 pct.) |       Kr. |       pct. |
| Privat finansiering |       Kr. |       pct. |
| Indtægter |       Kr. |       pct. |

|  |  |
| --- | --- |
| Særlige garantier, kautioner og lignende, fx fra Vækstfonden. |       Kr. |

|  |  |
| --- | --- |
| Er projektets finansiering tilvejebragt? | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Hvordan tilvejebringes restfinansieringen? |
|       |
| I tilknytning til finansiering af projektet skal der vedlægges en henstilling, hvor banken(erne) bekræfter, at virksomheden har de nødvendige likvide midler til/kan låne til restfinansieringen. Er den udarbejdet og vedlagt? | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Bilag nr.:       |

1. **Tidligere projekter**

|  |  |
| --- | --- |
| Har virksomheden modtaget tilsagn om tilskud eller vækstkaution til en eller flere af de ansøgte investeringer? | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Hvis ja, anfør tilskudsordningen(erne), samt journalnummer og beløbets størrelse(r): | Tilskudsordning:      Journal nr.:      Beløb:       |

1. **Regnskabstal for ansøgers virksomhed**

(Anfør ansøgervirksomhedens tal for afslutningen af seneste årsregnskab)

|  |  |
| --- | --- |
| Antal medarbejdere (det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i løbet af indkomståret)  |        |
| Årets resultat før skat: |       Kr. |
| Samlet balance på årsregnskabet: |       Kr. |
| Samlet årsomsætning: |       Kr. |

1. **Ejerforhold i ansøgers virksomhed**

|  |  |
| --- | --- |
| Ejer en anden virksomheden mere end 25 pct. af virksomheden (ansøgeren)? | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Er virksomheden (ansøgeren) en del af en koncern? | [ ]  Ja[ ]  Nej |

1. **Ejerens regnskabstal**

(udfyldes kun hvis ”Ja” ved første række under pkt. 13)

Anfør ejerens tal for afslutningen af seneste årsregnskab.

|  |  |
| --- | --- |
| Antal medarbejdere (det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i løbet af indkomståret)  |        |
| Årets resultat før skat: |       Kr. |
| Samlet balance på årsregnskabet: |       Kr. |
| Samlet årsomsætning: |       Kr. |

1. **Koncernens regnskabstal**

(udfyldes kun hvis ”Ja” ved anden række under pkt. 13)

Anfør hele koncernens tal for afslutningen af seneste årsregnskab.

|  |  |
| --- | --- |
| Antal medarbejdere (det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i løbet af indkomståret)  |        |
| Årets resultat før skat: |       Kr. |
| Samlet balance på årsregnskabet: |       Kr. |
| Samlet årsomsætning: |       Kr. |

1. **Moms**

|  |  |
| --- | --- |
| Er udgifterne i budgettet angivet uden moms? | [ ]  Ja[ ]  Nej |

1. **Tilbud**

|  |  |
| --- | --- |
| Er der vedlagt to tilbud for alle udgifter over 50.000 kr.? | [ ]  Ja[ ]  Nej |

1. **Afhængige parter**

|  |  |
| --- | --- |
| Vil der i projektet blive handlet mellem afhængige parter? | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Hvis ja, beskriv afhængighedsforholdet: |
|       |
| Hvis ja, har du vedlagt dokumentation for kostprisen? Den skal vedlægges ved handel mellem afhængige parter. | [ ]  Ja[ ]  Nej |

1. **Beskæftigelse**

|  |  |
| --- | --- |
| Antal arbejdspladser på virksomheden på ansøgningstidspunktet |        |
| Forventet antal bevarede arbejdspladser på virksomheden som følge af projektet/investeringen |        |
| Forventet antal nyskabte arbejdspladser på virksomheden som følge af projektet/investeringen |        |

1. **Investeringstype**

|  |  |
| --- | --- |
| Vedrører investeringen forarbejdning af discard?  | [ ]  Ja[ ]  Nej |

1. **Tilladelser fra offentlige myndigheder**

|  |  |
| --- | --- |
| Kræver projektet tilladelser fra offentlige myndigheder? | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Hvis ja, er alle de nødvendige tilladelser opnået? | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Hvis Ja, anfør hvilke tilladelser: |       |
| Hvis nej, anfør hvilke tilladelser, der mangler og angiv hvornår de forventes opnået? (Alle tilladelser skal være opnået inden første udbetaling) |       |

1. **Udbudsregler**

|  |  |
| --- | --- |
| Er projektet omfattet af EU’s udbudsdirektiv eller den danske tilbudslov? | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Er projektet en del af en større entreprise, som er omfattet af EU’s udbudsdirektiv eller den danske udbudslov? | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| Hvis Ja, anfør hvilke udbudsregler, der gælder for projektet, og hvad virksomheden vil gøre for at følge reglerne: |       |

1. **Yderligere oplysninger**

|  |
| --- |
| Har du yderligere oplysninger, så anfør dem her: |
|       |

1. **Budget over tilskudsberettigede udgifter**

|  |
| --- |
| Angiv det samlede budget for hele projektperioden. Udgifterne skal angives eksklusiv moms. Hvis du selv bærer momsen og derfor søger inklusiv moms, skal dette markeres i punkt 16.Det er vigtigt, at samtlige tilskudsberettigede budgetposter udspecificeres, idet der ikke kan gives tilskud til udgifter, der ikke er klart udspecificeret.For alle udgifter over **50.000 kr**. skal der sendes to tilbud for dokumentation for rimelige priser. |
| Maskiner |       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
| Ændring af bygning  |       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
|       |       Kr. |
| Andet |       |       Kr. |
| Konsulentbistand 1\* |      timer à       Kr. |       Kr. |
| Konsulentbistand 2\* |      timer à       Kr. |       Kr. |
| Konsulentbistand 3\* |      timer à       Kr. |       Kr. |
| I alt  |       Kr. |
| Fradrag for indtægter fra projektet |       Kr. |
| Samlet tilskudsberettigede udgifter (overføres til pkt. 10 i ansøgningsskemaet). |       Kr. |

\* Konsulentbistand kan højest udgøre 15 % af de samlede udgifter til projektet.

1. **Prioritering**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vurderings-område** | **Vurderingskriterie og spørgsmål** | **Ansøgers svar** |
| **Produkter**Produktets nyhedsværdi i forhold til eksisterende produkter i virksomhed, branche og marked | **1.0** Er der tale om et nyt produkt/produktvariant?(hvis ja, besvar nedenstående spørgsmål – hvis nej, gå videre til punkt 3) | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| 1.1 Er der tale om:1. Et nyt produkt?
2. For virksomheden?
3. På det pågældende marked (land) eller i branchen?
4. En ny produktvariant?
 |
| [ ]  Ja [ ]  NejHvis ja, beskriv:       |
| 1.2 Er der udarbejdet en markedsundersøgelse?Hvis ja, så vedlæg undersøgelsen samt resume | [ ]  Ja[ ]  NejBilag nr.:       |
| 1.3 Foreligger der en forespørgsel fra en kunde?Hvis ja, så vedlæg et skriv samt resumé | [ ]  Ja[ ]  NejBilag nr.:       |
| 1.4 Beskriv det nye/udækkede behov, som produktet skal dække i markedet (max. 10 linjer)? |
|       |
| 1.5 Beskriv hvorledes produktet kommer til at adskille sig fra eksisterende produkter i markedet (max. 10 linjer)? |
|       |
| **2.0** Øget dækningsbidragHar det nye produkt eller den nye produktvariant et øget dækningsbidrag i forhold til virksomhedens øvrige produkter?Hvis ja, hvor meget? Der vedlægges dokumentation for forventet (øget) dækningsbidrag i forhold til et lignende produkt hos virksomheden eller et gennemsnit at virksomhedens nuværende produkter. | [ ]  Ja[ ]  NejBilag nr.:       |
| **Teknologiens/ processens nyhedsværdi** i forhold til nuværende teknologier og processer i virksomhed og branche; samt ny teknologi eller proces, der skaber væsentlige miljøforbedringer/kvalitetsfor-bedringer.Vedlæg dokumentation, som understøtter ovenstående besvarelser, da det vil ligge til grund for Landbrugs- og Fiskeristyrelsens vurdering af ansøgningen såsom:- patentansøgning/vurdering fra patentagent- teknologibeskrivelser- udtalelser fra videnspersoner /Eksperter. | **3.0** Er der tale om ny teknologi/proces? (hvis ja, besvar nedenstående spørgsmål – hvis nej, gå videre til punkt 4) | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| 3.1 Beskriv om den nye teknologi/proces vil blive eller kan blive patentanmeldt (max. 10 linjer og vedlæg dokumentation herfor)? |
| Bilag nr.:      Beskriv:       |
| 3.2 Beskriv hvad der er nyt i teknologien/processen (max. 10 linjer)?  |
|       |
| 3.3 Beskriv hvorledes teknologien eller processerne adskiller sig fra eksisterende teknologier i branchen (max. 10 linjer)? |
|       |
| 3.4 Beskriv hvilke konkurrencefordele den nye teknologi giver virksomheden? |
|       |
| **4.0** Er der tale om produktion med lavere miljøbelastning, såsom emballagematerialer og –forbrug, CO2-belastning, vandforbrug, arbejdsmiljø? (hvis ja, besvar de fire spørgsmål nedenfor – hvis nej, gå videre til punkt 5) | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| 4.1 Beskriv om produktionen vil betyde et mindre emballageforbrug (max. 10 linjer)? |
|       |
| 4.2 Beskriv om produktion vil betyde en mindre CO2 belastning/mindre energiforbrug (max. 10 linjer)? |
|       |
| 4.3 Beskriv om produktionen vil betyde et lavere vandforbrug (max. 10 linjer)? |
|       |
| 4.4 Beskriv om produktet eller produktionen vil betyde en forbedring af arbejdsmiljøet (max. 10 linjer)? |
|       |
| **5.0** Er der tale om produktion med kvalitetsudvikling, herunder forbedret kvalitet, sundhed, ernæring og/eller kvalitetsstyring og/eller kvalitetssikring? (Hvis ja, besvar nedenstående spørgsmål – hvis nej, gå videre til punkt 6). | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| 5.1 Beskriv om produktionen vil betyde en forbedret produktkvalitet i relation til pris/kvalitets dimensionen (max. 10 linjer)? |
|       |
| 5.2 Beskriv om produktionen vil betyde en forøget sundheds/og eller ernæringsværdi i de producerede produkter (max. 10 linjer)? |
|       |
| 5.3 Beskriv om der opnås øget kvalitetsstyring i produktionen (max. 10 linjer)? |
|       |
| 5.4 Beskriv om der opnås øget kvalitetssikring i produktionen (max. 10 linjer)? |
|       |
| **Organisering og kompetencer**Nye kompetencer og organisering i forhold til nuværende kompetencer og organisering i virksomhed og brancheVedlæg dokumentation, som understøtter ovenstående besvarelser, da det vil ligge til grund for Landbrugs- og Fiskeristyrelsens vurdering af ansøgningen, såsom:* Aftaler
* Undersøgelser eller lign.
 | **6.0** Er der tale om en ny organisering af virksomheden internt eller ekstern, der kan skabe nye konkurrencefordele? (Hvis ja, besvar nedenstående spørgsmål – hvis nej, gå videre til punkt 7.0). | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| 6.1 Opbygges der i forbindelse med projektet en ny og mere effektiv organisering af virksomheden?1. Ja, angiv hvad
2. Nej, gå til punkt 7.0
 | [ ]  Forsyningskæde[ ]  Distribution[ ]  Arbejdsproces[ ]  Andet:       |
| 6.2 Beskriv hvilken forbedring, der er tale om i forhold til hvordan det fungerer nu (max. 10 linjer)? |
|       |
| 6.3 Beskriv hvilken effekter den nye organisering forventes at få for virksomhedens konkurrenceevne på sigt (3-5 år)? |
|       |
| **7.0** Opbygges der i forbindelse med projektet nye innovationskompetencer i virksomheden? (Hvis ja, besvar nedenstående spørgsmål – hvis nej, gå videre til punkt 8.0). | [ ]  Ja[ ]  Nej |
| 7.1 Beskriv hvilke nye kompetencer, der opbygges i forbindelse med projektet? |
|       |
| 7.2 Beskriv hvilke effekter de nye kompetencer forventes at have for virksomhedens konkurrenceevne på sigt? |
|       |
| 7.3 Er der samarbejder med vidensinstitutioner og/eller kunder, leverandører i projektet? 1. Ja, angiv hvilke
2. Nej, gå til punkt 8.0
 | [ ]  Vidensinstitution (Universitet, GTS eller lign.)[ ]  Kunde[ ]  Leverandør |
| **Økonomi og størrelse**Potentiale og økonomisk bæredygtighed for investeringen samt virksomhedens størrelse | **8.0** Vurdering af projektets økonomiske potentiale1. Hvor meget er projektets samlede investering i danske kroner?
2. Hvor stor en meromsætning og/eller omkostningsbesparelse forventes som følge af projektet inden for de kommende 5 år?
3. Hvilket afkast forventes af projektet inden for en periode på 5 år?
4. Hvilken tidsperiode afskrives projektets investering over?
 | Bilag nr.:       |
| **9.0** Vurdering af projektets risiko.1. Beskriv hvilke risici projektet rummer og hvordan virksomheden evt. vil imødekomme dem

Vedlæg dokumentation, som understøtter ovenstående to besvarelser, da det vil ligge til grund for Landbrugs- og Fiskeristyrelsens vurdering af ansøgningen, såsom:* Investeringsbudget
* Risikoanalyse
* Henstilling om finansiering af investeringen
* Virksomhedens seneste 3 årsregnskab
 | Bilag nr.:       |

1. **Projektbeskrivelse/forretningsplan**

|  |
| --- |
| **Projektbeskrivelsen/forretningsplanen skal indeholde alle de nedenstående punkter i den nævnte rækkefølge, men den må maksimalt fylde ti A4 sider.** |
| **1. Formål med projektet:** |
|       |
| **2. Beskrivelse af ansøger og virksomhed** |
| Giv en kortfattet beskrivelse af ansøger (Personen/personerne bag): |
|       |
| Virksomheden (Giv en kort beskrivelse af virksomheden, herunder karakteristika ift. forarbejdningsbranchen herunder produktionen (hvad produceres), størrelse af produktion og type af anlæg.  |
|       |
| Kompetencer og ressourcer: Kompetencer og ressourcer for personerne bag ideen. Beskriv kort uddannelse, nuværende virksomhed, tidligere erfaringer og andre forudsætninger for at kunne gennemføre ideen. |
|       |
| Evt. samarbejdspartnere: Introducer kort samarbejdspartnerne og deres tilknytning til projektet/investeringen. |
|       |
| **3. Baggrunden for projektet, samt udfordringer og behov**:(Giv en kortfattet beskrivelse af behovet for projektet) |
| Beskrivelse af investeringens indhold? Beskriv om det er helt nyt anlæg eller udvidelse af eksisterende. |
|       |
| Beskriv udfordringerne, der er relevante for projektet. Beskriv de teknologiske udfordringer, særligt hvis det er en for virksomheden uprøvet teknologi. Beskriv også hvis der er kompetencemæssige udfordringer, fx hvis installationen kræver efteruddannelse af virksomhedens medarbejdere. Hvad kommer investeringen samlet til at koste? |
|       |
| Beskriv hvad du forventer at opnå med projektet. Hvad bliver resultatet af investeringen? Øget produktionsmængde? Andre fordele? Fx stordriftsfordele, bedre kvalitet af produkt, lavere udgifter/omkostninger? |
|       |
| **4. Investeringens aktiviteter** |
| Beskriv investeringen |
|       |
| Beskriv formål, aktiviteter, resultater/milepæle og tidsplan for hver arbejdspakke (skemaform). Hvilke aktiviteter skal udføres for at gennemføre investering? Hvornår? Hvem står for hvad? Er der målepunkter undervejs i tidsplanen, så der fx kan vurderes om gennemførelsen skal fortsætte eller om projektet skal stoppes. |
|       |
| Beskriv hvordan og i hvilket omfang projektets aktiviteter forventes videreført efter projektafslutning |
|       |
| **5. Effekten af projektet:** |
| Beskriv de forventede effekter. Beskriv både kortsigtede og langsigtede effekter. |
|       |
| **6. Markedet:** |
| Beskriv markedet nu: Hvor stort er afsætningsmarkedet? Hvordan fordeler det sig geografisk? |
|       |
| Beskriv hvilken position virksomheden forventer at kunne indtage i markedet. |
|       |
| Beskriv hvordan det ser ud med konkurrencen. Hvad er udsigten for afsætning af produktionen på markedet? Giv en kort beskrivelse af eventuelle specifikke konkurrenter både nationalt og internationalt. Hvad er konkurrenternes styrker og svagheder? |
|       |
| Beskriv om der er afsat penge til evt. markedsføring. Hvor meget kommer det til at koste? Bemærk at markedsføring ikke er tilskudsberettiget. |
|       |
| **7. Organisering:** |
| Beskriv ejerforhold. Navne og angivelse af hvor stor en andel af virksomheden, de enkelte ejere har. |
|       |
| **8. Økonomi:** |
| Husk at udfylde budgettet for investeringen i punkt 33. |
| **9. Miljø:** |
| Er der nogen miljø- eller klimamæssige udfordringer ved investeringen, og hvordan vil virksomheden i givet fald imødegå disse? |
|       |
| **10. Styrker, svagheder og fremtiden:** |
| Beskriv hvad de særlige styrker er ved denne investering. Hvordan vil det forbedre virksomheden i fremtiden? |
|       |
| Beskriv hvordan virksomheden skal udvikle sig i fremtiden. Nævn bl.a. tre delmål for udviklingen. |
|       |
| Beskriv hvad årsagen kan være, hvis investeringen ikke bliver rentabel. Hvor stor er sandsynligheden for, at det sker? Hvordan kan man undgå det? Er der foretaget forsikring mod evt. risici? Har virksomheden en exit strategi i forhold til investeringen (fx hvis målepunkter i investeringsplanen viser, at forretningsplanen ikke holder). |
|       |
| **11. Evt. yderligere oplysninger** |
| Uddybende materiale kan vedlægges (artikler, brochurer, udtalelse fra branchenævn forhåndstilkendegivelser fra detailhandelen mm.). |
|       |
| Angiv kun de oplysninger, som er relevante for projektet. |
|       |

1. **Gennemførlighedsundersøgelse.**

|  |
| --- |
| En gennemførlighedsundersøgelse er en proces, der identificerer problemer og barrierer for gennemførelsen af et investeringsprojekt og beskriver de mulige løsninger på problemerne. Undersøgelsen opridser hermed, om et projekt kan gennemføres, men også mulige strategier til gennemførslen.Gennemførlighedsundersøgelsen er altså en vurdering af, om projektet kan gennemføres og, hvilke problemer der skal adresseres, før projektet er levedygtigt.Gennemførlighedsundersøgelsen indeholder de nødvendige tekniske detaljer, så det er muligt at foretage en finansiel og økonomisk evaluering. Når udfordringerne inden for disse områder er belyst, skal en gennemførlighedsundersøgelse beskrive hvilke muligheder, der er i projektet for at løse disse, og dermed bliver undersøgelsen en vurdering af den generelle levedygtighed i projektet. Bemærk, at der ofte er flere løsninger på den samme udfordring.Undersøgelsen skal vise udfordringer, risici og mulige løsninger for projektets gennemførelse indenfor følgende områder (den må **maksimalt fylde fem A4 sider**). |
| **1. Beskriv markedet:** |
| Er der sikkerhed i efterspørgslen af produktion – er der risiko for ikke at kunne afsætte den? |
|       |
| Er der konkurrenter, der kan presse virksomheden på markedet? |
|       |
| Vil virksomheden kunne modstå udsving i prisen på produktionen, og hvad er risikoen for udsving i prisen? |
|       |
| Hvilke tiltag skal der til for at kunne sikre markedssituationen både i forhold til efterspørgsel, pris og konkurrence? |
|       |
| Har virksomheden gjort nogle tiltag for at sikre markedssituationen? |
|       |
| **2. Beskriv de teknologiske udfordringer:** |
| Er der teknologiske udfordringer i projektet? Dette kan fx skyldes, at projektet omhandler ny teknologi, der ikke er afprøvet af virksomheden tidligere, eller ikke er blevet brugt i samme skala tidligere. Det kan også være problemer med levering af teknologien. |
|       |
| Er der risiko for, at projektet ikke kan gennemføres eller bliver forsinket pga. leverandører eller installatører? |
|       |
| Har virksomheden gjort noget for at løse teknologiske problemer? |
|       |
| **3. Beskriv økonomi/finansiering:** |
| Er der risiko for at projektet bliver dyrere end anslået? Er der krav fra den eksterne finansiering, der kan blive vanskelige at overholde? Er projektets finansiering stabil, hvis renten stiger fx med 1 pct. point? |
|       |
| Hvilke tiltag har virksomheden gjort for at sikre virksomhedens økonomiske og finansielle situation? |
|       |
| **4. Beskriv kompetencer:** |
| Kræver projektet nogen særlig viden eller kompetence hos medarbejderne, og er disse til stede? Vil der fx skulle gennemføres efteruddannelse af medarbejdere? (Vær opmærksom på at kompetenceudvikling ikke er tilskudsberettiget). |
|       |
| Hvilken plan har virksomheden for at imødegå en eventuel mangel på kompetence? |
|       |
| **5. Beskriv eventuelle ledelsesmæssige udfordringer:** |
| Er der nogen ledelsesmæssige udfordringer? Ved opstart af en ny virksomhed kan det fx være manglende ledelseserfaring. |
|       |
| Har virksomheden taget nogen forholdsregler for at imødegå en evt. ledelsesmæssig udfordring? |
|       |
| **6. Beskriv reguleringen herunder miljøregulering:** |
| Har projektet en udfordring eller barriere i forhold til regulering? |
|       |
| Kan produktionen med sikkerhed ske indenfor den eksisterende miljøregulering? |
|       |
| Det er muligt, at der er et eller flere områder, hvor projektet ikke har nogen barrierer i forhold til at gennemføre projektet. Hvis der ikke ses at være risici eller barrierer indenfor et område skal dette begrundes. |
|       |

1. **Informationsaktiviteter**

|  |
| --- |
| I forbindelse med ansøgning om EU tilskud skal du oplyse om hvilke informationsaktiviteter du har planlagt om projektet og om EU-medfinansieringen. <http://lfst.dk/tvaergaaende/eu-reformer/fiskerireform-2014-2020/hav-og-fiskeriudviklingsprogrammet/offentliggoerelse-krav-til-information-om-tilskud/>Nedenfor skal du beskrive hvordan du planlægger at informere om tilskuddet. |
| **Der informeres om tilskuddet fra EHFF og Miljø og Fødevareministeriet på informations- og kommunikationsmateriale.** Det vil sige på publikationer, pjecer, brochurer, nyhedsbreve, annoncer, plakater, websteder, præsentationer, attester, deltagerbeviser og lignende. |       |
| **Der informeres om tilskuddet fra EHFF og Miljø- og Fødevareministeriet på et fysisk skilt**. Det kan fx være ved at sætte et skilt i styrehuset på et fiskerfartøj, et fysisk skilt ved et dambrug, et fysisk skilt i en reception på en forarbejdningsvirksomhed, eller lign. |       |
| Der informeres om støtten på følgende måde:       |       |

1. **Tjekliste** (Bemærk, at Landbrugs- og Fiskeristyrelsen skal have de nævnte oplysninger for at kunne behandle ansøgningen)

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Alle punkter i ansøgningen er udfyldt |
| [ ]  | Ansøgningen er dateret og underskrevet |
| [ ]  | Et udfyldt og udspecificeret budgetskema (Punkt 24) |
| [ ]  | En udfyldt projektbeskrivelse/forretningsplan (Punkt 26) |
| [ ]  | En udfyldt gennemførlighedsundersøgelse (Punkt 27) |
| [ ]  | For projekter med ekstern finansiering skal der til forretningsplanen og gennemførlighedsundersøgelsen vedlægges en henstilling fra finansieringsinstituttet. |
| [ ]  | For projekter med fuld egenfinansiering skal der vedlægges en tro og love erklæring for forretningsplanen og gennemførlighedsundersøgelsen, hvor ansøgers bank bekræfter at ansøger har de nødvendige likvide midler til at dække egenfinansieringen. |
| [ ]  | Kopi af tilbud med nr. angivelse |
| [ ]  | Udfyldt erklæring om svig\* |
| [ ]  | Udfyldt og vedlagt et investeringsbudget\* |
| [ ]  | Hvis du er fisker eller akvakulturbruger skal du vedlægge en udfyldt antagelighedserklæring\* |

*\* kan downloades fra hjemmesiden* [*lfst.dk*](http://www.lfst.dk/) *i* [*Tilskudsguide*](http://lfst.dk/tilskudsguide/) *under Forarbejdning af fisk - 2017.*

1. **Ansøgers underskrift**

|  |
| --- |
| Med min underskrift bekræfter jeg:* At Landbrugs- og Fiskeristyrelsen må undersøge om min ansøgning kan antages.
* At Landbrugs- og Fiskeristyrelsen i forbindelse med persondatalovens regler kan indhente oplysninger hos andre offentlige myndigheder med henblik på samkøring og sammenstilling af oplysningerne.
* At der ikke tidligere er modtaget og ikke senere vil blive søgt anden offentligt tilskud til medfinansiering af ovennævnte investering.
* At de afgivne oplysninger ovenfor er korrekte,
* At jeg ikke har fortiet oplysninger af betydning for ansøgningens afgørelse,
* At jeg er indforstået med, at kontrolmyndighederne kan foretage den fysiske kontrol og den efterfølgende regnskabskontrol og
* At jeg er bekendt med reglerne for ordningen.
 |
| Dato:       | Navn (Blokbogstaver):       |
| Underskrift:  |