



**Miljø- og Fødevareministeriet**  
Landbrugsstyrelsen

Vejledning til skemaet  
Gødningskvote og Efterafgrøder  
2018

# Kolofon

## **Vejledning til skemaet Gødningskvote og Efterafgrøder 2018**

Denne vejledning er udarbejdet af Miljø og Fødevareministeriet, Landbrugsstyrelsen, i januar 2018

© Miljø- og Fødevareministeriet

### **Miljø- og Fødevareministeriet**

Landbrugsstyrelsen

Nyropsgade 30

1780 København V

Tlf.: 33 95 80 00

Fax: 33 95 80 80

E-mail: [mail@lbt.dk](mailto:mail@lbt.dk)

Hjemmeside: [www.lbt.dk](http://www.lbt.dk)

ISBN 978-87-7120-989-1

# Indholdsfortegnelse

<b>1. Frister for indsendelse af skemaet.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Nyt i 2018 .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Oprettelse af skema.....</b>	<b>6</b>
<b>4. Økologisk Arealtilskud og andre miljøtilsagn .....</b>	<b>8</b>
<b>5. Undtagelsen om 230 kg N/ha.....</b>	<b>9</b>
<b>6. Ændringer til et allerede indsendt skema .....</b>	<b>10</b>
<b>7. Sådan udfylder du de enkelte sider .....</b>	<b>11</b>
<b>8. XML upload.....</b>	<b>22</b>
<b>9. Tilknytning af markkort til skemaet.....</b>	<b>23</b>
<b>10.Sådan indsender du skemaet .....</b>	<b>24</b>

# 1. Frister for indsendelse af skemaet

## **Økologiske Arealtilskud og undtagelsen fra Nitratdirektivet**

Hvis du har søgt Økologisk Arealtilskud eller anvender undtagelsen fra Nitratdirektivet om 230 kg N/ha, skal du udfylde siderne "Markplan" og "Beregning af Gødningskvote" og indsende skemaet senest 20. april 2018.

## **Pligtige efterafgrøder**

Hvis du er omfattet af reglerne om pligtige efterafgrøder i planperioden 2017/2018, skal du udfylde siden "Opgørelse af Efterafgrøder" og indsende skemaet senest 20. april 2018.

## **Efterafgrøder eller alternativer til efterafgrøder**

Hvis du i efteråret 2018 har pligtige efterafgrøder, husdyrefterafgrøder eller obligatorisk målrettede efterafgrøder, eller hvis du anvender alternativer til efterafgrøder, skal du udfylde siden "Indberetning af Efterafgrøder" og indsende skemaet senest 31. august 2018.

Dog er fristen for indberetning af tidlig såning som alternativ til efterafgrøder 10. september 2018.

## **Konvertering af mellemafgrøder**

Fristen for indberetning af konvertering af mellemafgrøder til pligtige efterafgrøder er 10. oktober 2018.

## 2. Nyt i 2018

### Begrebet dyreenheder (DE) udgår

I felt C på siden ”Beregning af Gødningskvote” skal der stadig ansøges om benyttelse af undtagelsen for kvægbrug, men teksten er ændret, da kvægundtagelsen nu er begrænset af 230 kg N/ha.

### Fosfortal

Det er nu muligt at korrigere sit fosforloft, hvis man har lave fosfortal. Dette gøres i markplanen.

### Nye efterafgrødeordninger – husdyrefterafgrøder og målrettede efterafgrøder

Siden ”Opgørelse af efterafgrøder” er der lavet en del om, da opgørelsen nu skal tage højde for målrettede efterafgrøder, husdyrefterafgrøder og pligtige efterafgrøder. Se afsnit 7.4.

### Målrettede efterafgrøder

I år er der et helt nyt punkt på siden ”Opgørelse af Efterafgrøder” vedrørende målrettede efterafgrøder. Hvis du skal have fradrag i kvoten på grund af manglende målrettede efterafgrøder, vil det fremgå i tabel F på denne side.

Udbragt gødning (felt B på ”Opgørelse af efterafgrøder” og felt D på ”Gødningskvote”)  
Som følge af de nye husdyrefterafgrøder, er der nu tre niveauer af udbragt gødning som vist på figuren herunder.

Udbragt gødning			
B	Ifølge dit gødningsregnskab 2015/2016 blev der udbragt husdyrgødning og anden organisk gødning svarende til		
	Under 30 kg N/ha harmoniareal	<input type="checkbox"/>	
	Fra 30 kg N/ha harmoniareal op til 80 kg N/ha harmoniareal	<input type="checkbox"/>	
	80 kg N/ha harmoniareal eller derover	<input type="checkbox"/>	

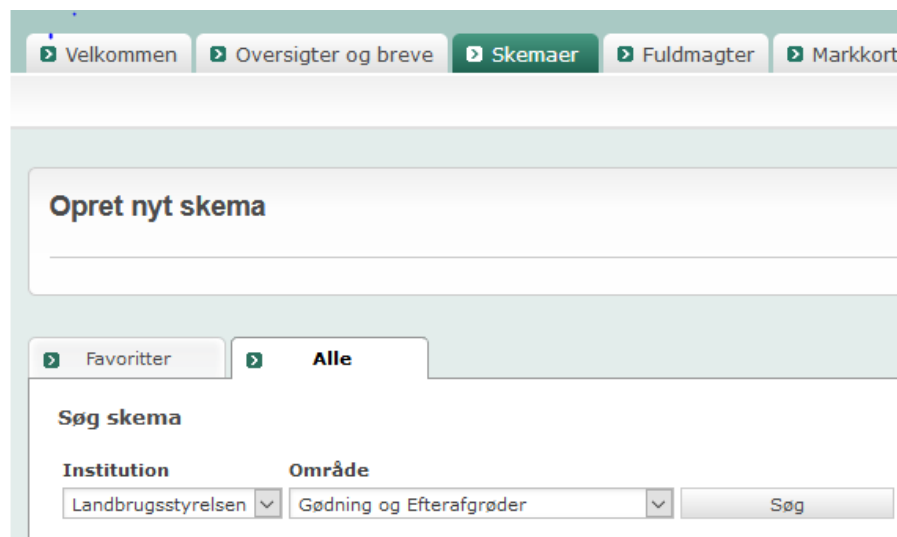
### 3. Oprettelse af skema

Hvis du tidligere har indberettet skemaet ”Gødningskvote og Efterafgrøder” eller er med i gødningsregistret, så er det nye skema allerede oprettet og ligger klar til dig som kladde.

Hvis skemaet ikke ligger klar, må du selv oprette skemaet på denne måde:



1. Vælg fanebladet ”Skemaer”
2. Klik på ”Opret nyt skema”
3. Klik på fanen ”Alle”



4. Under Institution vælges ”Landbrugsstyrelsen”.
5. Under område vælges ”Gødning og Efterafgrøder”
6. Klik på ”Søg”

7. Klik på krydset til venstre for navnet på skemaet

Søg skema

Institution: Landbrugsstyrelsen Område: Gødning og Efterafgrøder Søg

Ordning	Område	Beskrivelse
<input checked="" type="checkbox"/>	Gødningskvote og Efterafgrøder	Gødning og Efterafgrøder
		Beregning af gødningskvote - Opgørelse og in efterafgrøder

Skematype	Antal sagsparter	Produktionsår	Opret
Gødningskvote og Efterafgrøder	1	2018	Opret

8. Vælg skemaet "Gødningskvote og Efterafgrøder 2018" ved at klikke på "Opret"

9. Vælg "opret" igen

10. Vent til skemaet åbnes

## 4. Økologisk Arealtilskud og andre miljøtilsagn

Hvis du søger om udbetaling af Økologisk Arealtilskud (tilsagnstype 36 og 37), og samtidig er tilmeldt Register for Gødningsregnskab, er det en betingelse, at du udfylder siderne ”Markplan” og ”Beregning af Gødningskvote”. Ved at udfylde disse to sider og indsende skemaet opfylder du kravet om beregning af gødningskvote.

Hvis du søger om udbetaling af Miljøbetinget tilskud – tilskud til Miljøvenlig drift af græs (tilsagnstype 4) eller tilskud til Pleje af græs (tilsagnstype 5), skal du udfylde siden ”Markplan”, hvor gødningskvoten bliver reduceret. Du behøver ikke at indsende skemaet, medmindre du er forpligtet af anden grund, men du skal opbevare det på din bedrift og kunne fremvise det ved en eventuel kontrol.



## 5. Undtagelsen om 230 kg N/ha

Hvis du ønsker at anvende undtagelsen fra Nitratdirektivet for kvægbrug om 230 kg N/ha for planperioden 2017/2018, er det et krav, at du ansøger om dette i Tast selv-service. Det gør du ved at sætte kryds i felt C på siden "Gødningskvote" og indsende skemaet senest 20. april 2018.

Hvis du ansøger om at benytte undtagelsen, er det et krav, at du udfylder siderne "Markplan" samt "Gødningskvote".

Læs mere herom i "Vejledning om Gødsknings- og harmoniregler for planperioden", som kan findes på [lbt.dk](http://lbt.dk).

## 6. Ændringer til et allerede indsendt skema

Hvis du har rettelser eller tilføjelser til et allerede indsendt skema, skal du åbne fanebladet ”Skemaer”. Nederst på siden under ”Skemaer der er indsendt”, åbner du en version af det indsendte skema ved at klikke på ”Opret” under ”Opret ændring”, som står yderst til højre, markeret herunder med rødt. Når du har klikket på Opret, vil skemaet blive vist under ”Skemaer der ikke er indsendt”, markeret herunder med blå. Skemaet kan nu åbnes og redigeres ved at klikke på skemaets titel i kolonnen ”Udfyld skema”. Når du er færdig, skal du huske at indsende igen.

Skemaer der ikke er indsendt:							
Organisation	Journ.nr.	Parter	Udfyld skema	Status	Gemt ↓	Skift til	Slet
Gødningskvote og Efterafgrøder	15-0011675	1	<a href="#">Gødningskvote og Efterafgrøder 2016</a>	Kladde	12-01-2016 14:58	<a href="#">Tidligere versioner</a>	<a href="#">Slet kladde</a>
Fællesskema	15-0011661	1	<a href="#">Fællesskema 2016</a>	Kladde	16-12-2015 16:18	<a href="#">Tidligere versioner</a>	<a href="#">Slet kladde</a>
Gødningskvote og Efterafgrøder	14-0006976	1	<a href="#">Gødningskvote og Efterafgrøder 2015</a>	Kladde	20-05-2015 15:25	<a href="#">Tidligere versioner</a>	<a href="#">Slet kladde</a>
Miljøteknologi	15-0001365	1	<a href="#">Miljøteknologi 2015 (forår)</a>	Kladde	08-03-2015 08:34	<a href="#">Tidligere versioner</a>	<a href="#">Slet kladde</a>

Skemaer der er indsendt:							
Organisation	Journ.nr.	Parter	Læs Skema	Status	Indsendt ↓	Skift til	Opret ændring
Gødningskvote og Efterafgrøder	15-0011675	1	<a href="#">Gødningskvote og Efterafgrøder 2016</a>	Indsendt	23-12-2015 10:28	<a href="#">Tidligere versioner</a>	<a href="#">Opret</a>
Fællesskema	15-0011661	1	<a href="#">Fællesskema 2016</a>	Indsendt	30-11-2015 13:33	<a href="#">Tidligere versioner</a>	<a href="#">Opret</a>
Gødningskvote og Efterafgrøder	14-0006878	1	<a href="#">Gødningskvote og Efterafgrøder 2015</a>	Indsendt	12-05-2015 12:46	<a href="#">Tidligere versioner</a>	<a href="#">Opret</a>

## 7. Sådan udfylder du de enkelte sider

Ved at klikke på de blå spørgsmålstegn i skemaet, kan du få flere oplysninger om, hvordan du udfylder skemaet.



### 7.1. Indhentning af oplysninger

Du kan få forudfyldt og beregnet en del felter ved at vælge forskellige funktioner i funktionsfeltet.

Det er mulighederne:

- Opdatér gødningskvote og efterafgrødeskemaet
- Hent markplan fra fællesskema
- Opdatér arealer fra fællesskema
- Indlæs forfrugt og jordbundstyper fra sidste år
- Hent marker fra IMK
- Indlæs jordbundstyper fra IMK
- Hent navn på CVR nr.
- Sorter marker i markplan i numerisk rækkefølge



Nogle af disse funktioner kan også aktiveres med knapperne øverst på siden, se beskrivelse af de enkelte sider.

Funktion ”Opdatér gødningskvote og efterafgrøder” bør foretages, hver gang du har lavet ændringer i skemaet, og skal foretages inden skemaet indsendes. Knapperne ”Beregn” eller ”Opdater” svarer til den nævnte funktion ”Opdatér gødningskvote og efterafgrøder”.

Her et eksempel fra siden ”markplan”	
Klik på knapperne for at	Sådan udfylder du siden
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hente marker fra fællesskemaet</li></ul>	Hent
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hente forfrugt og jordbundstype fra sidste år</li></ul>	Hent
<ul style="list-style-type: none"><li>• Beregne gødningskvote og opdatere siden, så du kan indsende skemaet</li></ul>	Beregn

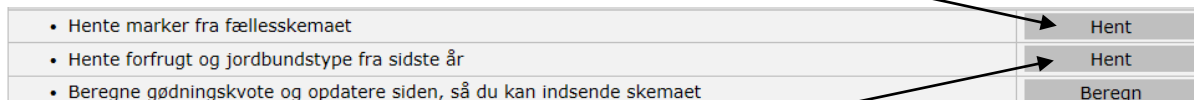
### 7.2. Markplan

Du har pligt til at udfylde og indsende siderne ”Markplan” og siden ”Beregning af Gødningskvote”, hvis du søger om Økologisk Arealtilskud, benytter undtagelsen om 230 kg N/ha eller har andre tilsagn med krav om gødningsplanlægning. Ellers er det frivilligt, om du vil udfylde siderne med ”Markplan” og ”Beregning af gødningskvote”.

Hvis du har udfyldt og indsendt Fællesskemaet, kan du med fordel overføre data fra Fællesskemaets markplan til markplanen i skemaet ”Gødningskvote og Efterafgrøder”.

## Sådan udfyldes markplanen trin for trin, hvis du har indberettet dit Fællesskema

1. Hent marker fra fællesskemaet. Tjek at markerne er korrekt indlæst i markplanen. Funktionen indlæser marknummer, areal, fradragsarealer, jordbundstype og hovedafgrøde fra Fællesskemaet.



• Hente marker fra fællesskemaet	Hent
• Hente forfrugt og jordbundstype fra sidste år	Hent
• Beregne gødningskvote og opdatere siden, så du kan indsende skemaet	Beregn

2. Indlæs forfrugt og jordbundstype fra sidste år. Denne funktion henter forfrugten (sidste års hovedafgrøde) og ændret jordbundstype fra sidste års gødningskvote og efterafgrødeskema, hvis dette var indsendt, ellers henter den markplanen fra sidste års fællesskema og jordbundstyperne udfyldes ikke.
3. Tjek at kolonnerne ”forfrugt” og ”jordbundstype” (standard eller ændret) er udfyldt for alle marker
4. Hvis du har efterafgrøder eller udlæg, udfyld da kolonne A10 og A11 ”Efterafgrøder, udlæg” for de relevante marker. Husk at angive hvor stort et areal, der er efterafgrøde på.
5. Hvis din kvælstofkvote skal korrigeres for fx forhøjet udbytte eller visse miljø- og økologitilsagn, skal du gøre dette i kolonne A16, ”N-korrektion”. Hvis du søger Økologisk Arealtilskud, korrigeres kvoten automatisk, hvilket fremgår af siden ”Gødningskvote”.
6. Vælg ”Beregn”- knappen se figuren ovenfor
7. Tjek at harmoniarealet er angivet korrekt (afkrydsning i kolonne A6 ”Harmoniareal”)
8. Tjek dernæst, at der er beregnet en N-kvot i kolonne A19 ”N-kvot i alt pr. mark”
9. Udfyld herefter siden ”Gødningskvote”.

### Særligt om kolonne A3, fradragsarealer

I denne kolonne skal du fratække de dele af marken, som ikke har en kvælstofkvote.

Det kan for eksempel være:

- 2 m bræmmer
- Vandboringer
- GLM fortidsminder
- GLM søer
- Vildtstriber

Hvis du bruger funktionen ”hent markplan fra fællesskemaet” vil systemet allerede have beregnet et areal i kolonnen. Det er det areal fra fællesskemaet og IMK, hvor dine marker overlapper med vandboringer, GLM-fortidsminder, GLM-søer og 2m bræmmer. Hvis der er andre fradragsarealer (som fx vildtstriber) skal du selv sørge for at trække dem fra.

## Korrektioner af kvælstofkvoten

Du skal korrigere din kvælstofkvote, hvis du har forhøjede udbytter eller tilsagn til visse miljø- og økologiordninger (Ikke Økologisk Arealtilskud, se under 8.3 ”Beregning af gødningskvote”). Kvoten rettes for hver enkelt mark ved at udfylde kolonne A16, N-korrektion. Du skal angive korrektionen i kg N/ha.

## Fosfortal

Hvis du vil korrigere dit fosforloft for lave fosfortal, kan dette nu gøres i markplanen. Du skriver de målte fosfortal fra dine jordprøver ind på markplanen i kolonne A12. Her noteres gennemsnittet af jordprøverne fra hver mark.

Fosfortal i markplanen			
A12	A13	A14	A15
Gødningsoplysninger			
Fosfortal	N-fra-drag forbrug	N-norm afgrøde	N-norm udlæg
	kg N/ha	kg N/ha	kg N/ha
	0	222	
	0	151	

På siden ”Beregning af Gødningskvote” vises det vægtede gennemsnit af fosfortallene i felt L. I felt M vises den korrektion, der følger af det ovenstående fosfortal. Dette tal kan du efterfølgende overføre til dit gødningsregnskab.

Bedriftens fosfortal		
L	Bedriftens gennemsnitlige fosfortal (beregnet ud fra siden 'Markplan')	0,00
M	Korrektion pr. ha harmoniareal, korrigeret for marker med jordbundstype 11 og 12 (kolonne A4 og A5 på siden 'Markplan')	0,00

Du kan læse mere om fosfortal i ”Vejledning om Gødsknings- og harmoniregler”, som du kan finde på [lbst.dk](http://lbst.dk).

## Flere afgrøder pr. mark

Hvis du har flere afgrøder pr. mark pr. sæson, skal du udfylde tabellen ”Flere afgrøder pr. mark pr. sæson”. Efterafgrøder eller udlæg skal ikke angives i dette skema, men skal fremgå af markplanen i kolonne A10 ”Efterafgrøder, udlæg”.

Ekstra afgrøder på marken											
Du skal kun udfylde tabellen, hvis du har flere afgrøder pr. mark i dette høstår											
B1	B2	B3		B4	B5	B6			B7	B8	B9
Mark-nummer	Areal med ekstra afgrøde	Ekstra afgrøde		Ekstra afgrøde dyrkes efter hovedafgrøden	Vanding	Gødningsoplysninger					
		<a href="#">Oversigt over afgrødekoder</a>				N-norm afgrøde	N-kvotet i alt for ekstra afgrøde	P-norm afgrøde	P-behov i alt for ekstra afgrøde		
	ha	kode	navn			kg N/ha	kg N/mark	kg P/ha	kg P/mark		
1-0	2,00	420	Salat (friland)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						

Indsæt mark

## Hovedafgrøde i markplanen kan være forskellig fra Fællesskemaet

Vær opmærksom på, at din hovedafgrøde i dit Fællesskema ikke nødvendigvis er hovedafgrøden i skemaet Gødningskvote og Efterafgrøder.

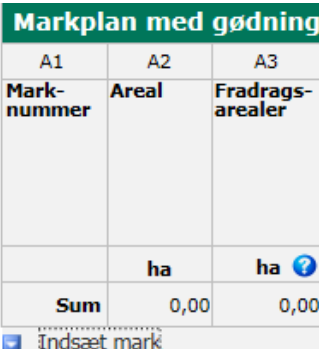
- I Gødningskvote og Efterafgrødeskemaet er hovedafgrøden den afgrøde, der er på arealet i længst tid i hovedvækstperioden
- I Fællesskemaet er hovedafgrøden den afgrøde, som findes på arealet i perioden 15. maj til 25. juli

## Udfyld markplanen manuelt

Hvis du ikke ønsker at bruge de oplysninger, du har angivet i dit Fællesskema, eller mangler en mark, er det muligt at udfylde markplanen manuelt. Klik på "Indsæt mark" for at indsætte en ny mark i skemaet.

Du skal som minimum udfylde følgende kolonner:

A1	Marknummer
A2	Areal
A4 /A5	Jordbundstype
A8	Hovedafgrøde
A9	Forfrugt



A1	A2	A3
Marknummer	Areal	Fradragsarealer
	ha	ha ?
Sum	0,00	0,00

## Kvælstofkvote for den enkelte mark

I kolonne A19 "N-kvotepålyst i alt pr. mark" beregnes kvælstofkvoten for den enkelte mark. Den beregnes som kg N/mark og summeres i bunden af kolonnen. Summen i kolonne A19 er ikke den endelige kvote for bedriften, idet der ikke tages højde for fradrag for eftervirkning af pligtige efterafgrøder dyrket sidste år, eller fradrag i kvoten som følge af manglende efterafgrøder.

Bedriftens korrigerede kvælstofkvote, som er bedriftens endelige kvælstofkvote, kan ses i felt K på siden "Beregning af Gødningskvote".

## 7.3. Beregning af gødningskvote

Det er som udgangspunkt frivilligt, om man vil udfylde markplanen, men der er ordninger, som kræver at du laver gødningsplanlægning. Det gælder:

- Hvis du bruger 230 kg N/ha undtagelsen for kvægbrug
- hvis du søger Økologisk arealtilskud

Hvis du har andre tilsagn skal du være opmærksom på om der er krav til gødningsplanlægning i dem.

Selvom du ikke har pligt til at udfylde siden "Beregning af gødningskvote", er der flere fordele for dig ved at udfylde siden alligevel.

Fordele ved at beregne din gødningskvote i Tast selv-service:

- Et eventuelt krav om gødningskvoteberegning opfyldes
- Hvis du er med i gødningsregistret, skal du have en gødningskvoteberegning liggende på bedriften (Skema A). Dette krav kan opfyldes ved at lave gødningskvoteberegningen i Tast selv-service. Husk dog at indsende eller udskrive skemaet, da kladder efter en tid bliver slettet.

- Det er hjælperedskabet til at beregne kvælstofkvoten. Markerne kan hentes fra fællesskemaet og skal ikke tastes igen. Afgrødernes normer ligger i systemet, så du skal ikke slå dem op i vejledningen. Eftervirkning af sidste års efterafgrøder hentes ind fra sidste års skema
- Hvis gødningskvoteberegningen er lavet vil du få oplyst gødningskvoten i landbrugsindberetningen, når du skal lave dit gødningsregnskab. Du skal dog huske at korrigere kvoten, hvis du har haft ændringer i løbet af planperioden

### **Felt A Bedriftens beliggenhed**

Feltet viser den kommune, som hovedparten af bedriftens jord ligger i. Feltet beregnes ud fra oplysninger om dine ejendomme i dit Fællesskema. Hvis du er uenig kan det korrigeres her.

### **Felt B Efterafgrøder 2017**

Feltet viser efterafgrøder udlagt i efteråret 2017. Dette hentes fra sidste års skema og er lukket for ændringer. Hvis du vil nedskrive dit areal med efterafgrøder, skal dette korrigeres på siden ”Opgørelse af Efterafgrøder” felt G, hvorefter arealet overføres til felt B på Beregning af Gødningskvote når du opdaterer skemaet.

### **Felt C Undtagelsen om 230 kg N/ha for kvægbrug**

Her skal du markere, hvis du vil ansøge om kvægundtagelsen på 230 kg N/ha. Når markplanen er udfyldt, og du har sat kryds i dette felt, vil du få beregnet dit areal med græs, roer og græsefterafgrøder udfra markplanen, når du taster ”beregner”.

### **Felt D Udbragt gødning**

Feltet viser, hvor meget husdyrgødning der blev brugt på bedriften i 2015/2016. Oplysningerne er hentet fra gødningsregnskabet 2015/2016.

### **Felt E Økologitilsagn**

Hvis du har søgt økologisk arealtilskud, fremgår det her, hvilket tilskud der er søgt, om der må benyttes 60 eller 100 kg N pr. ha. Dette hentes fra fællesskemaet.

### **Felt G Korrektion for N-prognose**

Kvælstofprognosen, der står i felt G, offentliggøres i marts måned. Indsendes skemaet før prognosen er offentliggjort, vil din kvote efterfølgende automatisk blive genberegnet og fortrykt i felt 501 i dit gødningsregnskab. Den nye kvælstofkvote kan du kun se, hvis du genberegner din kvote; i så fald skal du oprette en ændring til det indsendte skema (se hvordan i afsnit 6) og herefter klikke på ”Beregner” knappen.

### **Felt H Bedriftens N-kvote før korrektioner**

Angiver bedriftens kvælstofkvote før korrektioner for fradrag for eftervirkning af pligtige efterafgrøder, træk eller tillæg som følge af manglende eller ekstra efterafgrøder. Kvoten i felt H beregnes som summen af kolonne A19 i markplanen, dog ikke hvis du har økologisk Arealtilskud (læs mere om dette i afsnit 8.3.1).



### Felt I fradrag for eftervirkning af efterafgrøder dyrket i efteråret sidste år

Her er eftervirkningen fra sidste års efterafgrøder beregnet. Den er beregnet ud fra de oplysninger, du har givet på opgørelsessiden.

### Felt J Fradrag i kvoten på grund af manglende efterafgrøder

Dette felt vil blive automatisk udfyldt, når du har udfyldt siden ”Opgørelse af efterafgrøder 2017/2018”. Hvis du ikke har haft tilstrækkeligt med efterafgrøder til at opfylde dine krav, vil der i felt F og N være beregnet kvotefradrag for manglende efterafgrøder, der overføres til dette felt. Dette tal vil desuden blive fortrykt i dit gødningsregnskab for 2017/2018 i felt 502.

### Felt K Bedriftens korrigerede kvælstofkvote

Dette er den endelige kvælstofkvote, som angiver, hvor meget kvælstof, der må udbringes på bedriften. Kvoten i felt K tager udgangspunkt i kvoten i felt H, men tager også højde for kvælstofprognosen, fradrag for eftervirkning af efterafgrøder (felt I) og fradrag i kvoten på grund af manglende efterafgrøder (felt J).

### Felt L Bedriftens gennemsnitlige fosfortal

Hvis du vil korrigere dit fosforloft for lave fosfortal, kan du i markplanens kolonne A12 angive fosfortallet for de enkelte marker. Der skal tages én prøve fra hver 5. hektar, og i markplanen skal der angives gennemsnittet af jordprøverne for de enkelte marker.

Fosfortal i markplanen			
A12	A13	A14	A15
Gødningsoplysninger			
Fosfortal	N-fradrag forfrugt	N-norm afgrøde	N-norm udlæg
	kg N/ha	kg N/ha	kg N/ha
	0	222	
	0	151	

### Felt M Korrektion pr. ha harmoniareal

Her beregnes hvor meget dit fosforloft kan korrigeres ud fra de fosforværdier du har indtastet i markplanen.

## 7.3.1 Særligt om Økologisk Arealtilskud

### Tilførsel af kvælstof (N)

Markeringen i felt E overføres automatisk fra dit Fællesskema, når du klikker på ”bereg”. Hvis ikke felt E er korrekt udfyldt, skal det ændres i Fællesskemaet på siden miljø og økologitilsagn, hvor det er muligt at markere for de to ordninger. Du skal være opmærksom på, at Fællesskemaet skal være indsendt, for at markeringerne kan overføres til felt E.

Din maksimale kvælstofkvote (felt E), beregnes som 60 hhv. 100 kg N gange dit harmoniareal. Det fremgår af siden Markplan, i kolonne A6, hvilke af dine marker der er harmoniareal. Som udgangspunkt sættes markeringerne for harmoniareal automatisk af systemet, og dette er baseret på hvilken hovedafgrøde der er angivet for marken. Du skal fjerne markeringen for en given mark, hvis du ved, at denne ikke er harmoniareal. Du kan læse mere om harmoniareal i ”Vejledning om Gødsknings- og harmoniregler”, som du kan finde på [lbst.dk](http://lbst.dk).



### **Bedriftens N-kvot**

Den økologiske bedrifts kvote (felt H, inden fradrag) beregnes ud fra bedriftens harmoniareal og hvilket type økologisk tilskud, der er søgt (felt E). Undtaget når kvoten beregnet ud fra afgrødekoderne i markplanen er mindre; i så fald er det kvoten fra markplanen, der er gældende.

Denne kvote tager ikke højde for yderligere reduktion som følge af fradrag for eftervirkning af efterafgrøder (felt I) eller fradrag i kvoten på grund af manglende efterafgrøder (felt J). Din korrigerede kvote, som tager højde for disse faktorer, vises i felt K.

## **7.4. Opgørelse af efterafgrøder 2017/2018**

På denne side indberetter du en opgørelse over efterafgrøder for planperioden 2017/2018 (efterafgrøder etableret i efteråret 2017). Målttede efterafgrøder, husdyrefterafgrøder og pligtige efterafgrøder er alle indeholdt på denne side.

I opgørelsen beregnes dine krav til efterafgrøder for planperioden 2017/2018 og du vælger, hvordan du vil opfylde disse krav. Fradrag i kvælstofkvoten på grund af manglende efterafgrøder vil også fremgå af denne side.

### **Felt A Pligtige efterafgrøder**

Her skal du angive, om virksomheden er omfattet af krav om pligtige efterafgrøder i planperioden 2017/2018. Som noget nyt skal man også sætte kryds, hvis man er økolog. Dette skyldes, at økologer er undtaget for husdyrefterafgrøder. Man er i denne sammenhæng også økolog, hvis man er under omlægning ved planperiodens start (1. august 2017).

### **Felt B Udbragt gødning**

Her skal du oplyse, hvor meget husdyrgødning du har brugt på din ejendom i 2015/2016. Markeringen indlæses automatisk fra dit gødningsregnskab 2015/2016, når siden opdateres. Hvis du er uenig, kan du markere dette. I år er dette felt nu inddelt i tre kategorier som følge af de nye regler om husdyrefterafgrøder.

Niveauet af husdyrgødning og anden organisk gødning bruges ved beregning af kravene til pligtige efterafgrøder og husdyrefterafgrøder.

Nystartede virksomheder virksomheder er i kategorien under 30 kg N/ha.

### **Felt C Efterafgrødegrundareal 2017/2018**

Her beregnes dit efterafgrødegrundareal ud fra oplysningerne i dit Fællesskema 2018. Hvis du ikke er enig, kan du skrive det rigtige areal.

### **Felt D og E Krav til efterafgrøder**

Her beregnes dine krav til pligtige efterafgrøder og husdyrefterafgrøder. Dette er beregnet på baggrund af det markkort, der er tilknyttet fællesskemaet og oplysningerne i felt B.

For de pligtige efterafgrøder er reglerne som tidligere:

- Op til 80 kg N/ha harmoniareal skal man have efterafgrøder eller alternativer svarende til 10% af efterafgrødegrundarealet
- Over 80 kg N/ha harmoniareal skal man have 14% efterafgrøder eller alternativer

Husdyrefterafgrøderne bruger alle 3 kategorier:

- Under 30 kg N/ ha harmoniareal har man intet krav
- Fra 30 til 80 kg N/ ha harmoniareal har man et lavt krav
- Over 80 kg N/ ha harmoniareal har man det fulde krav

Kravet til husdyrefterafgrøder vises i felt E. Ud fra det kort, du har tilknyttet dit fællesskema og dine markeringer vedrørende udbragt gødning, beregnes dit krav til husdyrefterafgrøder i planperioden 2017/2018.

### **Felt F Målrettede efterafgrøder**

I første linje vises det areal med efterafgrøder, der er søgt tilskud til i sidste års fællesskema. I anden linje vil der stå et korrigeret areal, hvis du har valgt at nedskrive arealet efter ansøgningsfristen, eller hvis der ved et kontrolbesøg er konstateret et mindre areal af målrettede efterafgrøder. I tredje linje vil ændringer i forhold til det ansøgte areal blive omregnet til et kvotetræk. Dette kvotetræk bliver overført til felt J på siden "Gødningskvote" og vil senere blive overført til dit gødningsregnskab.

### **Felt G Efterafgrøder i efteråret 2017**

Her er beregnet, hvor mange efterafgrøder, du har til pligtige og husdyrefterafgrøder. Dette er beregnet ud fra de efterafgrøder, du har oplyst i Gødningskvote og efterafgrødeskemaet 2017, fratrukket de målrettede efterafgrøder. Hvis du er uenig, kan du nedskrive arealet her.

### **Felt H Alternativer til efterafgrøder i 2017**

Her er sammenregnet de alternativer til efterafgrøder, du har anmeldt i Gødningskvote og efterafgrødeskemaet 2017. Hvis du er uenig kan du nedskrive arealet her.

### **Felt I Overskud af efterafgrøder fra tidligere planperioder**

Her er vist hvor mange efterafgrøder, du har overført fra tidligere planperioder. Hvis du er uenig kan du nedskrive arealet her.

### **Felt J og K Modtaget og afgivet overskud af efterafgrøder**

Hvis du har modtaget (felt J) eller afgivet (felt K) et overskud af efterafgrøder, skal det oplyses her. Husk at være opmærksom på omregningsfaktoren, hvis du modtager eller afgiver

efterafgrøder. Hvis du har modtaget efterafgrøder fra en virksomhed, der er lukket, skal dette markeres i feltet ”Modtaget fra ophørt virksomhed” foran virksomhedens CVR-nr. i felt J.

Når der er indtastet et CVR nr. kan navnet på virksomheden hentes ved at bruge funktionen hent. Læs mere om overdragelse af efterafgrøder i ”Vejledning om gødsknings- og harmoniregler for planperioden”, som du finder på [lbst.dk](http://lbst.dk).

### **Felt L Opsparede efterafgrøder og alternativer**

Her er beregnet, hvor mange efterafgrøder du samlet har til rådighed til at opfylde dine krav til pligtige og husdyrefterafgrøder.

### **Felt M Opfyldelse af planperiodens krav**

Her beregnes, hvor stor en del af dit krav, der kan opfyldes med opsparede efterafgrøder. Der er mulighed for at korrigere dette ned, se eksemplet i tekstboksen.

#### **Eksempel**

Hvis der for eksempel er et krav på 10 ha (felt D og E) og der er en opsparring på 6 ha (felt L), vil der stå 6 ha i felt L og de resterende 4 ha vil blive omregnet til kvotetræk. Hvis ikke hele opsparringen af efterafgrøder skal bruges til at opfylde efterafgrøde kravet, skal mængden nedskrives i felt M. I eksemplet fra før vil man her kun bruge 2 ha, der anføres i felt M, de resterende 8 ha (10 ha – 2 ha) af kravet, bliver opfyldt ved nedsættelse af kvælstofkvote. Overskud af efterafgrøde, der overføres til senere planperioder (vises i felt O) vil her være 4 ha (6 ha - 2 ha).

### **Felt N Resultat**

Her vises resultatet af opgørelsen. Resultatet beregnes som opsparede efterafgrøder og alternativer (felt L) minus kravene (felt D og E), medmindre du har ændret på, hvordan du vil opfylde planperiodens krav (felt M). Hvis du har ændret i felt M, beregnes felt N som det angivne tal i felt M minus kravene i felt D og E.

Hvis resultatet i felt N er et negativt antal ha, bliver din kvælstofkvote automatisk nedsat. Hvor mange kg N, kvoten nedsættes med, vises i felt O. Omregningsfaktoren fra efterafgrøder til kg N er hhv. 93 og 150 kg N pr ha efterafgrøder, afhængig af om du har udbragt under eller over 80 kg N/ha. Fradraget i kvoten bliver overført til felt J på siden ”Beregning af Gødningskvote”. Når du skal udfylde dit gødningsregnskab for 2017/2018, vil fradraget fremgå af felt 502 i gødningsregnskabet.

### **Felt O Overskud**

Her vises, hvor mange ha efterafgrøder du overfører til næste planperiode.

## 7.5. Indberetning efterafgrøder 2018/2019

Hvis du bliver omfattet af krav om obligatoriske målrettede, pligtige eller husdyrefterafgrøder i planperioden 2018/2019, skal du på denne side indberette, hvor stort et areal, du udlægger med efterafgrøder. Du skal ligeledes indberette, hvis du anvender alternativer til pligtige og husdyrefterafgrøder.

Bemærk! Du må ikke overanmelde dit areal med pligtige- og husdyrefterafgrøder i ”Gødningskvote og Efterafgrødeskemaet”, men skal opgive det faktisk udlagte areal. Arealet med efterafgrøder kan rettes til og med 31. august 2018. Herefter kan arealet kun nedskrives.

Du kan læse mere om reglerne om pligtige- og husdyrefterafgrøder i [”Vejledning om Gødsknings- og harmoniregler”](#). Nedenfor gennemgås de enkelte felter på siden.

### Felt A Efterafgrøder der etableres i 2018

Her oplyser du, hvor mange målrettede efterafgrøder, husdyrefterafgrøder og pligtige efterafgrøder du etablerer i 2018. Bemærk, at de frivillige målrettede efterafgrøder, du har ansøgt om i Fællesskemaet, også skal fremgå af dette felt.

Hvis der kommer et krav om obligatoriske efterafgrøder, og du beslutter at etablere flere efterafgrøder for at opfylde kravet, skal du huske at opdatere felt A senest 31. august 2018.

### Oplys, hvor stor en del af ovenstående areal, du bruger til at opfylde MFO krav

Her oplyser du, hvor mange af dine husdyr/pligtige efterafgrøder, der også bruges til MFO.

### Felt B Energiafgrøder

Hvis du vil bruge energiafgrøder som alternativ til efterafgrøder, skal du her oplyse arealet med energiafgrøder i 2018. Bemærk at der er en referenceperiode, som er planperioden 2008/2009. Det betyder, at det alene er den del af det samlede areal med energiafgrøder, der overstiger det samlede areal med energiafgrøder i planperioden 2008/2009, der kan benyttes som alternativ til pligtige efterafgrøder. De afgrøder, som kan benyttes som energiafgrøder, er: Pil, poppel, el, hassel, ask og elefantgræs. Arealer med energiafgrøden lavskov afgrødekode 591, der anvendes som MFO-lavskov, kan ikke samtidig tælle med som et alternativ til pligtige efterafgrøder.

Hvis du har udfyldt siden ”Markplan”, bliver arealet med energiafgrøder automatisk overført, når du opdaterer siden.

0,8 ha energiafgrøder svarer til 1 ha efterafgrøder.

### Felt C Mellemafgrøder

Her oplyser du dit areal med mellemafgrøder, som du vil bruge som alternativ til efterafgrøder. Hvis du har udfyldt siden ”Markplan”, bliver arealet med mellemafgrøder automatisk overført, når du opdaterer siden.

2 ha mellemafgrøder svarer til 1 ha efterafgrøder.

Du kan vælge at konvertere dine mellemafgrøder til pligtige efterafgrøder frem til 10. oktober 2018. Dette gøres ved at nedskrive arealet med mellemafgrøder i felt C og opskrive arealet med pligtige efterafgrøder i felt A.

### **Felt D Afbrænding af fiberfraktion fra husdyrgødning i planperioden 2017/2018**

Hvis du separerer din virksomheds gylle i henholdsvis en væske- og en fiberfraktion, og efterfølgende afbrænder fiberfraktionen, kan det helt eller delvist erstatte pligtige efterafgrøder. Oplys her den mængde (kg N) du afbrænder af fiberfraktionen.

870 kg kvælstof i afbrændt fiberfraktion svarer til 1 ha efterafgrøder.

### **Felt E Braklagte arealer langs vandløb og søer**

Du kan vælge at erstatte etablering af pligtige efterafgrøder med braklagte arealer langs vandløb og søer. Arealerne skal have afgrødekode 310 (Slåningsbrak). Du skal være opmærksom på, at disse brakarealer ikke samtidig kan anvendes til MFO.

1 ha braklagte arealer langs vandløb og søer svarer til 4 ha efterafgrøder.

### **Felt F Tidlig såning af vintersæd**

Tidlig såning af vinterhvede, vinterbyg, vinterrug (inkl. hybridrug) og triticale kan anvendes som alternativ til efterafgrøder i planperioden 2018/2019.

4 ha tidlig såning svarer til 1 ha efterafgrøder.

Tidlig såning skal indberettes senest d. 10. september.

### **Felt G Braklagte arealer**

Du kan vælge at erstatte etablering af pligtige efterafgrøder helt eller delvist med braklagte arealer. Arealerne skal have afgrødekode 310 (Slåningsbrak). Du skal være opmærksom på, at disse brakarealer ikke samtidig kan anvendes til MFO.

Dit areal med afgrødekode 310 (Slåningsbrak) hentes automatisk fra dit Fællesskema, når du opdaterer siden, og vises i det øverste felt. I feltet nedenunder angiver du, hvor stor en del af dette areal du vil bruge som alternativ til efterafgrøder.

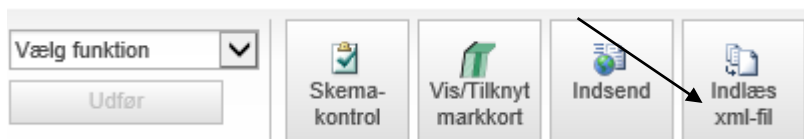
1 ha braklagt areal svarer til 1 ha efterafgrøder.

### **Felt K Efterafgrøder og alternativer i 2018**

I Felt K lægges de overstående efterafgrøder og alternativens efterafgrødeværdier sammen. Feltet beregnes automatisk, når du opdaterer siden.

## 8. XML upload

Hvis du har lavet din markplan i et andet program, kan du bruge funktionen ”Indlæs xml-fil”.



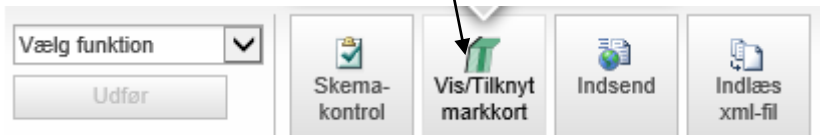
Herefter finder du den fil, du har udlæst fra dit program og indlæser den i gødningskvote- og efterafgrødeskemaet.

Ved indlæsning af XML filer vil du kunne opleve nogle andre fejlmeldinger i skemaet end du ellers får. Dette skyldes at skemaet har nogle felter, som vi låser efter forskellige tidsfrister. Hvis du forsøger at uploade til disse felter, vil tallene i første omgang komme ind i skemaet, men du får ikke lov at indsende indtil felterne har nogle tilladte værdier.

## 9. Tilknytning af markkort til skemaet

Du behøver kun at tilknytte et markkort, hvis der ikke er overensstemmelse mellem din markplan i Fællesskemaet og markplanen i dette skema (siden ”Markplan”). Vær opmærksom på, at hvis du først har tilknyttet et markkort til dit skema, kan dette ikke slettes, men kun erstattes af et andet markkort af samme type.

Du tilknytter et markkort ved at trykke på knappen som vist nedenfor.



For mere information om markkort, se [brugerguide til internet markkort 2018](#).

## 10. Sådan indsender du skemaet

Skemaet skal indsendes elektronisk via Tast selv-service.

Bemærk, at hvis du har et CVR-nr., skal dette benyttes ved din indberetning. Dette gør du ved at anvende dit CVR-nr., når du logger på Tast selv-service.

Ønsker du på et senere tidspunkt at indberette en anden side i skemaet, indsender du skemaet på ny.

### **Sådan indberetter du**

Start med at opdatere skemaet. Denne opdatering skal foretages, inden skemaet indsendes, ellers får du en blokerende fejl.

Klik herefter på knappen ”Indsend”. Systemet vil automatisk lave en kontrol af skemaet. Hvis der er blokerende fejl i skemaet, vil disse stå med rødt.

Når du har taget stilling til skemakontrollen og du ikke har flere blokerende fejl (med rød tekst) kan du klikke på ”Indsend”.

Hvis du ikke har tilknyttet et markkort til skemaet, vil der komme en meddelelse om dette. Du behøver ikke at tilknytte et markkort, så klik på ”Indsend” igen.

Nu skal du ind med dit NemID og godkende indsendelse af skemaet.

**Bemærk! Skemaet er ikke indsendt før du har godkendt med dit NemID**



**Miljø- og  
Fødevareministeriet**  
Landbrugsstyrelsen  
Nyropsgade 30  
1780 København V  
Tlf.: 33958000  
[mail@lbst.dk](mailto:mail@lbst.dk)  
[www.lbst.dk](http://www.lbst.dk)